



ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION
OBJETIVO: Ejecutar los planes, programas y proyectos para dar cumplimiento a las metas del plan de desarrollo institucional											
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Fortalecimiento de las competencias del talento humano	Gestión y desarrollo del talento humano	Apropiación de las competencias generales y específicas del talento humano y el desarrollo de los estándares de acreditación de gerencia del talento humano	Lider desarrollo del talento humano	Los terceros evaluarán a sus colaboradores y la tendencia mínima de evaluación será mínimo en un 60% de las competencias funcionales y comportamentales aprobadas y deben ser las adoptadas por la institución	Numero de colaboradores con evaluación de desempeño igual o superior al 60% de cumplimiento de las competencias funcionales y comportamentales / Numero total de colaboradores de la institución. Reporte del número de colaboradores evaluado por los terceros con tendencia superior al 60% de las competencias funcionales/ Numero de colaboradores por tercero.	Informe de evaluación desempeño laboral especificando porcentaje de cumplimiento de cada una de las competencias funcionales y comportamentales adoptadas por la institución en la vigencia anterior. Informe de evaluación laboral de los terceros especificando porcentaje de cumplimiento de cada una de las competencias funcionales y comportamentales adoptadas por la institución en la vigencia anterior.	Abril de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Diseños complementarios para la ampliación y remodelación de urgencias	Asesor de planeación y calidad	100% de los diseños contratados para la estructuración del proyecto	1 Diseño contratado	Contrato	Diciembre de 2023	\$ 300.000.000	Recursos propios Recursos externos
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Diseños para la ampliación y remodelación de farmacia	Asesor de planeación y calidad	100% de los diseños contratados para la estructuración del proyecto	1 Diseño contratado	Contrato	Agosto de 2023	\$ 300.000.000	Recursos propios
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación	Realizar los proyectos de investigación basados en las líneas de investigación	Docencia e investigación	Integrar la los proyectos de investigación basados en las líneas de investigación	Cirugía general/Medicina Interna/Pediatría/Ginecología/Neurología/Infectología	Soporte del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación	Julio de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar e implementar el plan de trabajo para desarrollar las herramientas para el desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación	Porcentaje 60% de cumplimiento del desarrollo del plan de desarrollo educación	Numero de acciones ejecutadas del Plan de Desarrollo de Educación / Numero de acciones programadas del Plan de Desarrollo de Educación	Informe con porcentaje de cumplimiento del plan de desarrollo Educativo del desarrollo de la investigación	Octubre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementar dos ejemplares de revistas con enfoque científicos	Docencia e investigación	2 ejemplares de revistas científicas	2 ejemplares de revistas científicas	Informe de cumplimiento de la implementación de los ejemplares de revistas	Octubre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar programa de estímulos que permita fomentar la investigación en la HUEM	Docencia e investigación	Diseño de programa de estímulos de la ESE HUEM	Programa de estímulos diseñado y aprobado por Comité de Gestión y desempeño	Documento aprobado por Comité de Gestión y desempeño	febrero de 2023	\$ 50.000.000	Recursos propios
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar e implementar el plan de trabajo para la certificación de buenas prácticas clínicas para apoyo en la investigación en los seres humanos	Docencia e investigación Director tecnico farmacia	Diseño del plan de trabajo para la certificación de buenas prácticas clínicas	# actividades propuestas / No actividades cumplidas	certificación de buenas prácticas clínicas mínima	Noviembre de 2023	\$ 30.000.000	Recursos propios
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementación y apropiación de las políticas de docencia e investigación	Docencia e investigación	80 % Implementación y apropiación de las políticas de docencia e investigación	Numero de personal capacitado / Numero de personal convocado	informe de D divulgación y socialización de las políticas de investigación	Noviembre de 2023	Recurso Humano Recurso Apoyo Logístico	Recursos propios
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento el desarrollo de la herramienta de información sistémica del proceso docencia estudiante	Docencia e investigación	Implementación de un sistema de información	Docencia e investigación	Sistema de información asequible a los docentes y estudiantes	1 Sistema de información asequible a los docentes y estudiantes	Informe del sistema de información asequible para los docentes y estudiantes.	Junio de 2023	\$ 25.000.000	Recursos propios
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Despliegue y socialización de la Política de Humanización	Ofician Asesora de Planeación y calidad	80% de los colaboradores de la institución sensibilizado en la Política de Humanización	Numero de personal capacitado / Numero Total de Colaboradores	Informe del referente de Humanización del Personal Capacitado en la Política de Humanización	Noviembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Mejoramiento de las líneas estrategias SER	Mejoramiento continuo de la calidad	Reestructuración de las líneas estrategias SER	Ofician Asesora de Planeación y calidad	Documento con actualización de las líneas estrategias SER	Líneas estrategias del programa de humanización	Documento del Programa de Humanización con la reestructuración planteada	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Mejoramiento de las líneas estrategias SER	Mejoramiento continuo de la calidad	Despliegue de las líneas estrategias SER	Ofician Asesora de Planeación y calidad	80% de los colaboradores de la institución sensibilizado en las líneas estrategias	Numero de personal capacitado / Numero Total de Colaboradores	Informe del referente de Humanización del Personal Capacitado en las líneas estrategias	Noviembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Implementación de mejoras en el servicio de información y atención al usuario de cara al cumplimiento de la atención centrada en el paciente y la familia	Oficina asesora de planeación y calidad	70% de los casos gestionados producto de la búsqueda activa desde las PQRS	Numero de Planes de Mejora ejecutados producto de las PQRS / Numero de Planes de Mejora establecidos producto de los casos analizados en comité.	Informe de las mejoras en el servicio de información y atención al usuario de cara al cumplimiento de la atención centrada en el paciente y la familia.	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Seguridad del paciente	Mejoramiento de la infraestructura tecnológica	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Gestión del ambiente y recursos físicos	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Ingeniería biomédica	Equipos biomédicos y/o de apoyo a procesos misionales actualizada y/o renovada	# equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales actualizados N° total de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales identificados aprobados en comité.	Informe de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales adquiridos, renovados y/o actualizados	Noviembre del 2023	2.1.2.01.01.003.06.01 Rubro presupuestal	Recursos Propios
Seguridad del paciente	Tecnología	Fortalecimiento de los servicios prestados a través de la modalidad de telemedicina	Atención a la consulta externa	Mercadeo y contratación del servicio de telemedicina	Mercadeo y venta de servicios	60 consultas de Servicio de Telemedicina ofertado	# de consultas de telemedicina /total de consultas de telemedicina solicitadas.	Informe de la Gestión de la prestación del servicio de telemedicina ofertado	Noviembre del 2023	Recurso Humano Recurso Apoyo Logístico	Recursos Propios
Seguridad del paciente	Programa de seguridad del paciente	Fortalecimiento del programa de seguridad del paciente en la E.S.E. H.U.E.M.	Mejoramiento continuo de la calidad	Apropiación e implementación de las buenas prácticas de seguridad del paciente.	Referente de seguridad del paciente	Apropiación de las buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Numero de buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Informe de seguridad del paciente	Diciembre del 2023	Recurso Humano	Recursos propios

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION
OBJETIVO:											
Rentabilidad social	Fortalecimiento de la estrategia institucional Amiga de la Mujer y de la Infancia	Certificación de la E.S.E. como Institución Amiga de la Mujer y la Infancia Integral	Direccionamiento estratégico y gerencial	Cumplimiento del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII	Lider hospitalario	Certificación de la estrategia IAMII	# actividades del plan de mejora / Total actividades planteadas en el plan de mejora para obtener la certificación.	Informe de cumplimiento del plan de mejoramiento Certificación de la estrategia IAMII c	Junio de 2023	\$ 100.000.000	Recursos propios
OBJETIVO: Apoyar el cumplimiento de otros compromisos institucionales											
N/A	N/A	Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Direccionamiento estratégico y gerencial	Cumplimiento de los planes de acción de las políticas del MIPG	Líderes de las políticas	80% de acciones previstas en los planes de acción priorizados en el MIPG	Numero de acciones ejecutadas de los planes de acción priorizados en el MIPG / Numero de acciones previstas en los planes de acción priorizados en el MIPG	Informe de evaluación por comité de gestión de desempeño	Diciembre del 2023	Recurso Humano	Recursos propios
N/A	N/A	Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Evaluación de control interno	Ejecución del plan de auditoría de control interno de gestión	Control interno de gestión	Cumplimiento del 90% del plan anual de auditorías	Numero de auditorías ejecutadas / Numero de Auditorías Programadas	Informe ejecutivo de auditorías internas por asesor de control interno de gestión	Diciembre del 2023	Recurso Humano	Recursos propios
		Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Ejecución del plan anticorrupción y de atención al ciudadano vigencia 2021	Todos los procesos	Cumplimiento del 80% del plan anticorrupción y de atención al ciudadano.	Numero de actividades cumplidas del plan ATC / Numero total de actividades programadas en el plan ATC	Informes de seguimiento de control interno de gestión Certificación de % cumplimiento de plan anticorrupción y de atención al ciudadano	Diciembre del 2023	Recurso Humano	Recursos propios
OBJETIVO: Integración de planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado (Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública)											
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Socialización de la metodología para la construcción del plan anti corrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	20 Socializaciones del Plan anticorrupción y atención al ciudadano acorde al mapa de procesos	Numero de Socializaciones Ejecutadas / Numero de socializaciones programadas	Acta de socialización presencial y virtual listado de asistencia	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Publicación y divulgación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano, para que se realicen los ajustes pertinentes de ser necesario	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	Publicación del plan anticorrupción y atención al ciudadano antes del 31 de Enero de la vigencia	Publicación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Certificación de la Oficina de Sistemas de la Publicación del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano	ene-23	Recurso Humano	Recursos propios
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Divulgación a través de medios de comunicación internos y externos del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	100% de medios de comunicación programados que divulgan la información del PAC	Numero de medios de comunicación que divulgan la información del PAC de la vigencia / Numero de medios de comunicación planeados para divulgar la información del PAC	Informe de cumplimiento de la publicación del PAC en los medios de comunicación establecidos (Correo, Facebook, Twitter, Instagram, Pagina WEB)	31 de enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC	Despliegue y socialización de las tablas de retención	Coordinador CEGDOC	80% de los auxiliares administrativos responsables del archivo y líderes de procesos institucionales	Numero de personal capacitado / Numero de personal convocado	Acta del referente de CEGDOC del Personal Capacitado de las tablas de retención	Febrero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC Coordinador de archivo y estadística	Inventario documental de 1000 historias clínicas del BDO (Organización serie documental)	Numero de Historias Clínicas Inventariadas / 1000 Historias clínicas del BDO	Informe de inventario documental de historias clínicas del BDO por parte del Coordinador de Archivo y estadística	Junio de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestión de información y comunicación	Depuración folios acumulados en archivo central e historico	Coordinador CEGDOC Coordinador de archivo y estadística	Depuración del 30% folios acumulados en archivo central e historico	Gestión de eliminación de unidades documentales / 360.000 folios depurados	Informe de inventario de depuración por parte del Coordinador de Archivo y estadística	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestión de información y comunicación	Realizar diagnóstico de los archivos de la entidad PINAR conforme a la normatividad vigente.	Coordinador CEGDOC	Diagnostico del archivo de la entidad	1 documento Diagnostico del archivo de la entidad	Informe del diagnostico del archivo de la entidad	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión financiera	Conformar el Grupo De Apoyo Y Elaborar El Cronograma De Actividades De Elaboración Del Plan Anual De Adquisiciones De La Ese Huem.	Subgerencia Administrativa	Cumplir Con Las Disposiciones De Elaboración Del P.A.A Según El Art 6 De La Resolución Nº 001236 Del 13/09/2013 Del Manual De Contratación De La E.S.E HUEM	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	Septiembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión financiera	Presentación A La Junta Directiva Del Plan Anual De Adquisiciones Para Su Aprobación	Subgerencia Administrativa Gerencia	Aprobación Del Plan Anual De Adquisiciones De La Vigencia 2023	1 Acuerdo Firmado Que Aprueba El P.A.A De Adquisiciones De La E.S.E HUEM	Acuerdo de Junta Directiva De La E.S.E HUEM	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión financiera	Publicación Del Plan Anual De Adquisiciones En La Pagina Web De La Entidad Una Vez Aprobado Por La Junta Directiva	Subgerencia Administrativa	Publicación del Plan Anual De Adquisiciones aprobado.	Publicación del plan anual de adquisiciones en la pagina Web Institucional	Certificado de Publicación En La Pagina Web Institucional	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Verificación Cargos En Planta Vs Cargos Ocupados Por Niveles	Desarrollo y gestión del talento humano	Verificación Del 100% De Las Vacancias	Numero De Cargos Verificados / Numero Total De Cargos En Planta	Informe del plan anual de vacantes	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Clasificación De Vacancias Temporales Y Vacancias Definitivas	Desarrollo y gestión del talento humano	Clasificación 100% Vacancias	Numero De Vacancias Clasificadas / Numero Total De Vacancias	Informe del plan anual de vacantes	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Informe Vacancias	Desarrollo y gestión del talento humano	Consolidación Informe	1 Informe Elaborado Publicado en la Página Web Institucional	Informe del plan anual de vacantes	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Establecimiento De La Planta De Personal	Desarrollo y gestión del talento humano	Planta De Personal Aprobada	1 Documento Planta De Personal	Acuerdo Junta Directiva	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Elaboración Plan De Cargos Y Asignaciones Civiles	Desarrollo y gestión del talento humano	Plan De Cargos Aprobado	1 Documento Plan De Cargos	Informe plan de previsión del recurso humano.	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION
OBJETIVO:											
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Estimación De Costos Y Presupuesto Gastos De Personal	Desarrollo y gestion del talento humano	Calculo De Costos Y Presupuesto Gastos De Personal	Costos Y Presupuesto Aprobado	Acuerdo de presupuesto aprobado	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Consolidación Del Plan De Previsión De Recursos Humanos	Desarrollo y gestion del talento humano	Plan De Previsión De Recurso Humano	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Previsión De Recurso Humano	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Previsión De Recurso Humano	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Capacitaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Capacitaciones	Gestión de desarrollo del talento humano	Consolidación Y Publicación Del Plan De Capacitaciones	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación Plan De Capacitación	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Capacitación Y Cronograma	Documento Plan De Capacitación Y Cronograma	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Capacitaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Capacitaciones	Gestión de desarrollo del talento humano	Cumplimiento al plan institucional de capacitaciones	Desarrollo y gestion del talento humano	Cumplimiento del 80% plan institucionales	Numero de capacitaciones cumplidas / Numero de capacitaciones programadas	Informe ejecutivo de cumplimiento de plan institucional de capacitaciones	Enero de 2024	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Realización de Cronograma y Publicación Del Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales Dentro Del Marco Normativo Que Lo Regula	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación y cronograma del Plan institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan de bienestar e incentivos laborales	Evidencia de publicación Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Recepción, Revisión Y Tramite Para Pago De Los Incentivos Económicos	Desarrollo y gestion del talento humano	Tramite Total De Incentivos Solicitados	Incentivos Tramitados / Incentivos Solicitados	Informe detallado de cada incentivo economico aprobado	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Actualización del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación con la Administradores de Riesgos Labores en el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Publicación en la Pagina web institucional del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST) y publicación	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Evaluaciones Ocupacionales de Ingreso, Período y Retiro.	Desarrollo y gestion del talento humano	Cumplimiento del Total de Evaluaciones Ocupacionales	Evaluaciones Ocupacionales Realizadas / Numero total de colaboradores por cualquier modalidad de vinculación	Informe de cumplimiento de las evaluaciones ocupacionales Personal de planta, Contrato directo y Terceros y/o jurídicos	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	TIC	60% de las actividades establecidas dentro plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información	Numero de actividades cumplidas del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información / Numero total de actividades establecidas del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Informe presentado en comité de gestion y desempeño	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Realizar autodiagnóstico del Estado actual de seguridad de la información y establecer el nivel de madurez del mismo	TICS	Autodiagnóstico realizado	1 Instrumento de Evaluación MSPi diligenciado	Instrumento de Evaluación MSPi	Mayo de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Revisar la actual política de seguridad de la información e incorporar los aspectos pendientes	TICS	Resolución actualizada de Política general de Seguridad de la Información	Resolución revisada y/o actualizada	Acta de reunion o Resolución de seguridad de la información actualizada	Febrero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Actualización y socialización plan de contingencia informática	TICS	Socialización 80 % líderes y coordinadores de procesos de la ESE HUEM del plan de contingencia informática	Numero de líderes y coordinadores capacitado en el plan de contingencia informática/ Numero de líderes y coordinadores de la institución	Informe de las actividades ejecutadas en el plan de contingencia	Mayo de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Fortalecer conocimientos de seguridad de la información a los colaboradores en la entidad	TICS	80% de los colaboradores administrativos capacitados en el curso de seguridad de la información.	Numero de personal capacitado en el curso de seguridad de la información / Numero de personal de la institución	Informe y Base de datos de colaboradores participantes del curso E-learning	Noviembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Gestión de información y comunicación	Realizar diagnóstico de la intranet institucional	TICS	Informe del diagnóstico de la intranet	Informe evaluación de intranet	Informe del diagnóstico de la intranet presentando al comité de gestion y desempeño	Febrero de 2023	Recurso Humano	5.000.000
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Gestión de información y comunicación	Implementar proyecto de la renovación de plataforma intranet institucional	TICS	Implementación proyecto de la renovación de plataforma intranet institucional	Diseño de la nueva intranet	Intranet	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
OBJETIVO DIRECCIÓN Y GERENCIA: Promover el cumplimiento del direccionamiento estratégico institucional y la búsqueda de altos estándares de calidad en la atención en salud.											
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Mejoramiento continuo de calidad aplicable a entidades no acreditadas	Asesor de planeación y calidad	>= 1,20	Promedio de calificación de autoevaluación en la vigencia evaluada / Promedio e la calificación de autoevaluación de la vigencia anterior	Documento de autoevaluación vigencia evaluada y vigencia anterior	Junio de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Mejoramiento continuo de la calidad	Efectividad en la auditoria para el mejoramiento continuo de la calidad de la atención en salud	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Relación del número de acciones de mejora ejecutadas derivadas de las auditorias realizadas / numero de acciones de mejoramiento programadas para la vigencia derivadas de los planes de mejora del componente de auditoria registrados en el PAMEC	Superintendencia Nacional de Salud	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Gestión de ejecución del plan de desarrollo institucional	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Número de metas del plan operativo anual cumplidas en la vigencia / Número de metas del Plan Operativo anual programadas en la vigencia objeto de evaluación	Informe del responsable de planeación de la ESE. De lo contrario informe de control interno de la entidad. El informe como mínimo debe contener: el listado de las metas del Plan Operativo Anual del plan de desarrollo aprobado programadas en la vigencia objeto de evaluación, indicando el estado de cumplimiento de cada una de ellas (SI/NO) y el calculo del indicador	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
OBJETIVO FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO: Incentivar las buenas prácticas en variables críticas de la gestión financiera de la E.S.E en busca de la sostenibilidad económica y la gestión SIN RIESGO.											
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Evolución del Gasto por Unidad de Valor Relativo producida (1)	Líder financiero	< 0,90	(Gasto de funcionamiento y operación comercial) y prestación de servicios comprometido en vigencia objeto de la evaluación / Numero de UVR producidas en la vigencia objeto de evaluación) / (Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometidos en la vigencia anterior en valores constantes objeto de evaluación / Numero UVR producidas en la vigencia anterior)	Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2).	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION
OBJETIVO:											
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Proporción de medicamentos y material médico - quirúrgicos adquiridos mediante los siguientes mecanismos: a). Compras conjuntas b). Compras a través de cooperativas de empresas sociales del estado c). Compras a través de mecanismos electrónicos	Revisor fiscal Adquisición de Bienes y Servicios	>= 0,70	Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgicos realizadas mediante uno o más de los siguientes mecanismos: (a) compras conjuntas (b) compras a través de cooperativas de ESE, (c) compras a través de mecanismos electrónicos / Valor total de adquisiciones de la ESE por medicamentos y materia médica quirúrgicos en la vigencia evaluada.	Certificación suscrita por el Revisor Fiscal, en caso de no contar con revisor fiscal, suscrita por el contador y el responsable de control interno de la ESE. La certificación como mínimo debe tener: 1. Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgico en la vigencia evaluada discriminada por cada uno de los medicamentos de compra a), b) y c). 2. Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgico en la vigencia evaluada por otros medicamentos de compra. 3. Valor total de adquisiciones de la ESE por medicamentos y material médico-quirúrgico en la vigencia evaluada 4. Aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Monto de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios y variación del monto frente a la vigencia anterior	Líder financiero	Cero (0) o variación negativa	Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia objeto de evaluación. / (Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salario de personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia objeto de evaluación)-(valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia anterior)	Certificación suscrita por el revisor fiscal, en caso de no contar con el revisor fiscal, suscrita por el contador, que como mínimo contenga el valor las variables incluidas en la fórmula del indicador y el cálculo del indicador.	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Utilización de información de registros individuales de prestaciones - RIPS	Asesor de planeación y calidad	4	Número de informes del análisis de la prestación de servicios de la ESE a la Junta Directiva con base en RIPS en la vigencia objeto de evaluación. En caso de instituciones clasificadas en primer nivel el informe deberá contener la caracterización de la población captada, teniendo en cuenta, como mínimo, el perfil epidemiológico y las frecuencias de uso de los servicios.	Informe del responsable de planeación de la ESE o quien haga sus veces, soportado en las Actas de junta directiva, que como mínimo contenga: fecha de los informes presentados a la Junta Directiva, periodo de los RIPS utilizados para el análisis y relación de actas de junta directiva en las que se presentó el informe.	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Resultado equilibrio presupuestal con recaudo	Líder financiero	>= 1,00	Valor de la ejecución de ingresos totales recaudados en la vigencia objeto de evaluación (Incluye recaudo en CxC de vigencias anteriores) / Valor de la ejecución de gastos comprometidos en la vigencia objeto de evaluación (incluyendo CxP de vigencias anteriores).	Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud u Protección Social (2).	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Oportunidad en el entrega del reporte de información en cumplimiento de la circular única expedida por la superintendencia nacional de salud o la norma que lo sustituya	Líder financiero Lider de recursos físicos TIC	Cumplimiento oportuno de los informes en términos de la normatividad vigente.	Cumplimiento dentro de los términos vigente.	Superintendencia Nacional de Salud	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Oportunidad en el reporte de información en cumplimiento del decreto 2193 de 2004 compilado en la sección 2, capítulo, título 3, parte 5 del libro 2 del decreto 780 de 2016 - Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social o la norma que lo sustituya	Líder financiero	Cumplimiento oportuno de los informes en términos de la normatividad vigente objeto de evaluación	Cumplimiento dentro de los términos previstos.	Ministerio de salud y protección social	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios
OBJETIVO DE LA GESTION CLINICA Y ASISTENCIAL: Impactar positivamente la calidad y oportunidad de servicios asistenciales prioritarios para la satisfacción del usuario.											
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención hospitalaria	Evaluación de aplicación de guía de manejo específica: Hemorragia del III trimestre y trastornos hipertensivos en la gestantes	Comité de historias clínicas	>= 0,80	Número de historia clínicas auditadas, que hacen parte de la muestra representativa, con aplicación estricta de la guía de manejo para diagnóstico de hemorragias del III trimestre o trastornos hipertensivos en la gestación en la vigencia / Número total de historias clínicas auditadas de la muestra representativa de pacientes con edad gestacional mayor de 27 semanas atendidas en la ESE con diagnóstico de hemorragia del III trimestre o trastornos hipertensivos en la gestación, en la vigencia objeto de evolución.	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la fórmula del indicador (4)	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria y/o Atención urgencias	Evaluación de aplicación de guía de manejo de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida	Comité de historias clínicas	>= 0,80	Número de Historias Clínicas auditadas que hacen parte de la muestra respectiva con aplicación estricta de la guía de manejo adoptada por la ESE para el diagnóstico de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida en la vigencia objeto de evaluación / Total Historias Clínicas auditadas de la muestra respectiva de pacientes con el diagnóstico de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida en la entidad en la vigencia objeto de la evaluación	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la fórmula del indicador (4)	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION
OBJETIVO:											
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención quirúrgica	Oportunidad en la realización de apendicetomía	Subgerente de salud	>= 0,90	Número de pacientes con Diagnóstico de apendicitis al ingreso, a quienes se realizó la apendicetomía, dentro de las 6 horas de confirmado el diagnóstico en la vigencia objeto de evaluación / Total de pacientes con diagnóstico de apendicitis al ingreso en la vigencia objeto de evaluación.	Informe de subgerencia científica de la ESE o quien haga sus veces que como mínimo contenga: base de datos de los pacientes a quienes se les realizó apendicetomía que contenga identificación del paciente, fecha y hora de la confirmación del diagnóstico de apendicitis y fecha y hora de la intervención quirúrgica; aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario y variación interanual	Referente de seguridad del paciente	Cero (0) o variación negativa	Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario en la vigencia objeto de evaluación / Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario en la vigencia objeto de evaluación / Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario en la vigencia anterior.	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Oportunidad en la atención específica de pacientes con diagnóstico al ingreso de infarto agudo del miocardio (IAM)	Comité de historias clínicas	>= 0,90	Número de pacientes con diagnóstico de ingreso de infarto agudo del miocardio a quienes se inició la terapia específica de acuerdo con la guía de manejo para un infarto agudo de miocardio dentro de la primera hora posterior a la realización del diagnóstico en la vigencia objeto de evaluación / Total de pacientes con diagnóstico de ingreso de infarto agudo del miocardio en la vigencia objeto de evaluación	Informe del comité de Historia Clínica de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acta administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la fórmula del indicador (4)	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Análisis de mortalidad intrahospitalaria	Referente de seguridad del paciente	>= 0,90	Número de muertes intrahospitalarias mayores de 48 horas revisada en el comité respectivo en la vigencia objeto de evaluación / Total de muertes intrahospitalarias mayores de 48 horas en la vigencia objeto de evaluación	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: Análisis de cada uno de los casos de muertes intrahospitalarias mayor de 48 horas y aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de pediatría	Coordinador de consulta externa Coordinador de pediatría	<= 5	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha que se asignó la cita de pediatría de primera vez y la fecha en la cual el usuario solicitó, en la vigencia objeto de evaluación / Número total de citas de pediatría de primera vez asignadas en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la página del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de obstetricia	Coordinador de consulta externa Coordinador de ginecología	<= 8	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de obstetricia de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó, en la vigencia objeto de evaluación / Número total de citas de obstetricia asignadas, en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la página del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina interna	Coordinador de consulta externa Coordinador de medicina interna	<= 15	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de medicina interna de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó, en la vigencia objeto de evaluación / Número total de citas de medicina interna de primera vez asignadas, en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la página del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento

Dr. Doris Anjarita Acosta
Asesora de Planeación y Calidad
Original firmado

Dr. Ruth Xiomara Rodríguez Cristancho
Subgerente Administrativa y Financiera
Original firmado

Dr. Maribel Trujillo Botello
Subgerente de Salud

Original firmado

Proyecto: Manuel Hernando Ortiz Ramírez
Profesional Planea y Programas de Gestión