

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN 2023



Elaboro:	Reviso:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

	GESTION DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	CODIGO: IC-PL-006
	PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	VERSION: 3
		FECHA: ENE 2023
		Página 2 de 10

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVOS	3
2. ALCANCE	3
3. CAMPO DE APLICACIÓN	3
4. ACTUALIZACION	3
5. DEFINICIONES	4
6. CONTENIDO GENERAL.....	6
7. CONTROL DE CAMBIOS	10

Elaboro:	Reviso:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

1. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Definir el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad de la Información en la ESE HUEM para aplicar controles que buscan minimizar su impacto en la organización generando confianza en el manejo de la información institucional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Cumplir con los requisitos legales y reglamentarios pertinentes a la legislación colombiana.
- Gestionar riesgos de Seguridad y Privacidad de la información, Seguridad Digital y Continuidad de la Operación, de acuerdo con los contextos establecidos en la Entidad.
- Fortalecer y apropiar conocimiento referente a la gestión de riesgos Seguridad y Privacidad de la información, Seguridad Digital y Continuidad de la Operación.

2. ALCANCE

Inicia con la identificación de los riesgos de seguridad de la información y finaliza con los controles implementados.

3. CAMPO DE APLICACIÓN

Aplica para los procesos y servicios de la E.S.E. Hospital Universitario Erasmo Meoz. El Plan de Tratamiento de Riesgo tendrá en cuenta los riesgos que se encuentren en los niveles Alto y Extremo acorde con los lineamientos definidos por el Ministerio TIC, los riesgos que se encuentren en niveles inferiores serán aceptados por la Entidad.

4. ACTUALIZACION

El plan debe ser actualizado por lo menos una vez al año por mejoramiento continuo, cuando cambie la normatividad o se evidencien nuevas acciones que conlleven a la aplicación de nuevos controles.

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

5. DEFINICIONES

CONFIDENCIALIDAD: Capacidad de no divulgar o publicar información sensible de una empresa a personas no autorizadas. Como ejemplo tenemos los accesos no autorizados, fugas y filtraciones de información. Al tener fallo en esa característica de la información, supone el incumplimiento de leyes y compromisos en relación a la custodia de datos, además que la organización evidenciaría que no es competente para el manejo de datos.

INTEGRIDAD: Característica de mantener la información de manera intacta sin tener modificaciones. Al fallar este elemento afecta directamente el correcto funcionamiento de la organización.

DISPONIBILIDAD: Consiste en tener los activos disponibles cuando se requiere su uso. La falta de este atributo evidencia una interrupción del servicio y afecta la productividad de la organización.

ACTIVOS DE LA INFORMACIÓN: Elementos de valor que posee la empresa como son, datos, software, hardware, elementos de redes y comunicaciones, infraestructura y recursos humanos.

INFORMACIÓN: Datos que maneja la empresa ya sea en forma digital o impresa.
Riesgo: Aquella eventualidad que imposibilita el cumplimiento de un objetivo.

RIESGO: Posibilidad de que suceda algún evento que tendrá un impacto sobre los objetivos institucionales o del proceso.

AMENAZAS: Cualquier situación que se puede presentar en la entidad dañando un activo de información, mediante la explotación de una vulnerabilidad.

VULNERABILIDAD: Es toda debilidad del sistema informático que puede ser utilizada para causar un daño. Corresponde a las ausencias o fallas en los controles para proteger un activo.

IMPACTO: Es el alcance del daño que se produce en un activo cuando sucede una amenaza.

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

ANÁLISIS DE RIESGOS: Es un elemento fundamental dentro del proceso de implantación de un SGSI debido a que es en esta fase donde se cuantifica la importancia de los activos para la seguridad de la organización. Controles: Medida de protección que se implementa para minimizar los riesgos.

FUENTE DE RIESGO: Elemento que, por sí solo o en combinación con otros, tiene el potencial de generar riesgo.

GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN: Procesos para detectar, reportar, evaluar, responder, tratar y aprender de los incidentes de seguridad de la información. (ISO/IEC 27000).

INCERTIDUMBRE: Es el desconocimiento si un hecho o situación ocurrirá.


MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Lo constituyen las distintas alternativas con que cuentan las Entidades destinatarias para ofrecer protección a los datos personales de los titulares tales como acceso controlado, anonimización o cifrado.

NIVEL DE RIESGO: Es el valor que se determina a partir de combinar la probabilidad de ocurrencia de un evento potencialmente dañino y la magnitud del impacto que este evento traería sobre la capacidad institucional de alcanzar los objetivos. En general la fórmula del Nivel del Riesgo poder ser: Probabilidad * Impacto, sin embargo, pueden relacionarse las variables a través de otras maneras diferentes a la multiplicación, por ejemplo, mediante una matriz de Probabilidad – Impacto.

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS: Documento que define las acciones para gestionar los riesgos de seguridad de la información inaceptables e implantar los controles necesarios para proteger la misma. (ISO/IEC 27000).

RIESGO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN: Posibilidad de que una amenaza concreta pueda explotar una vulnerabilidad para causar una pérdida o daño en un activo de información. Suele considerarse como una combinación de la probabilidad de un evento y sus consecuencias. (ISO/IEC 27000).

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

	GESTION DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	CODIGO: IC-PL-006
	PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	VERSION: 3
		FECHA: ENE 2023
		Página 6 de 10

TOLERANCIA DEL RIESGO: Es el valor de la máxima desviación admisible del nivel de riesgo con respecto al valor del Apetito de riesgo determinado por la entidad.

TRAZABILIDAD: Calidad que permite que todas las acciones realizadas sobre la información o un sistema de tratamiento de la información sean asociadas de modo inequívoco a un individuo o Entidad. (ISO/IEC 27000).

6. CONTENIDO GENERAL

De acuerdo con la norma ISO 27001, El riesgo está catalogado como la “Combinación de probabilidad de ocurrencia de un evento de seguridad de la información y su resultante consecuencia”, así mismo, se pueden establecer varias definiciones. Un ejemplo puede darse como “la posibilidad de sufrir daños o pérdidas.

La amenaza es un componente del riesgo y se puede considerar como: un agente de amenazas, ya sea humano o no humano, toma alguna acción, como identificar y explotar una vulnerabilidad, que ofrece un resultado inesperado y no deseado. Dichos resultados generan impactos negativos en la empresa. Los impactos pueden incluir: pérdida de ingresos o clientes, pérdida de diferenciación de mercado, costos de respuesta y recuperación por el incidente y el costo de pagar multas o sanciones reguladoras.

ROLES Y RESPONSABILIDADES

El éxito de la administración del riesgo depende de la decidida participación de los directivos, servidores públicos y contratistas; por esto, es preciso identificar los actores que intervienen:

- **Alta Dirección:** aprueba las directrices para la administración del riesgo en la Entidad. La Alta Dirección es la responsable del fortalecimiento de la política de administración del riesgo.
- **Sistema Integrado de Gestión:** Realiza acompañamiento para la aplicación de la metodología seleccionada para la administración del riesgo de la Entidad, coordina, lidera, capacita y asesora en su aplicación.

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

- Responsables de los procesos y sub-procesos: Identifican, analizan, evalúan y valoran los riesgos de la entidad (por procesos e institucionales) al menos una vez al año. Si bien los Líderes SIG apoyan la ejecución de las etapas de gestión del riesgo a nivel de los procesos, esto no quiere decir que el proceso de administración de riesgos este solo bajo su responsabilidad, al contrario, cada responsable de proceso se encarga de garantizar que en el proceso a su cargo se definan los riesgos que le competen, se establezcan las estrategias y responsabilidades para tratarlos y, sobre todo, que se llegue a cada funcionario que trabaja en dicho proceso. No se debe olvidar que son las personas que trabajan en cada uno de los procesos los que mejor conocen los riesgos existentes en el desarrollo de sus actividades.
- Servidores públicos y contratistas: ejecutar los controles y acciones definidas para la administración de los riesgos definidos, aportar en la identificación de posibles riesgos que puedan afectar la gestión de los procesos y/o de la entidad.
- Asesor de Control Interno: debe realizar evaluación y seguimiento a la política, los procedimientos y los controles propios de la administración de riesgos
- Equipo de gestión de riesgos y de incidentes de seguridad de la información. Las funciones de este equipo estarán dadas de la siguiente manera:
 - Detección de Incidentes de Seguridad: Monitorear y verificar los elementos de control con el fin de detectar un posible incidente de seguridad de la información.
 - Atención de Incidentes de Seguridad: Recibe y resuelve los incidentes de seguridad de acuerdo con los procedimientos establecidos.
 - Anuncios de Seguridad: Deben mantener informados a los funcionarios, contratistas o terceros sobre las nuevas vulnerabilidades, actualizaciones a las plataformas y recomendaciones de seguridad informática a través de algún medio de comunicación (Web, Intranet, Correo).

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

- Auditoría y trazabilidad de Seguridad Informática: El equipo debe realizar verificaciones periódicas del estado de la plataforma para analizar nuevas vulnerabilidades y brechas de seguridad.
- Clasificación y priorización de servicios expuestos: Identificación de servicios sensibles y aplicaciones expuestas para la prevención o remediación de ataques.
- Investigación y Desarrollo: Deben realizar la búsqueda constante de nuevos productos en el mercado o desarrollo de nuevas herramientas de protección para combatir brechas de seguridad, y la proposición de nuevos proyectos de seguridad de la información

Este grupo está conformado por:

- Asesor de Planeación y calidad o su delegado
- Líder de Gestión de Talento humano o su delegado
- Coordinador de TIC o su delegado
- Profesional de apoyo al Sistema Integrado de Gestión
- Ingeniero de infraestructura TIC
- Profesional Universitario Sistemas (Líder de grupo)
- Representante de Control Interno de Gestión


METODOLOGÍA

Para la realización del análisis de riesgos de seguridad informática se toma como metodología la “Guía para la administración del riesgo y el diseño de controles en entidades públicas. Riesgos de gestión, corrupción y seguridad digital” propuesta por el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República y el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, brindando una seguridad razonable frente al logro de sus objetivos.

Al aplicar esta metodología permitirá cumplir con requisitos legales y reglamentarios, proteger los recursos del Estado, identificar y tratar los riesgos en todos los niveles de la entidad.

La administración del Riesgo comprende el conjunto de Elementos de Control y sus interrelaciones, para que la institución evalúe e intervenga aquellos eventos, tanto internos como externos, que puedan afectar de manera positiva o negativa

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño


	GESTION DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	CODIGO: IC-PL-006
		VERSION: 3
	PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	FECHA: ENE 2023
		Página 9 de 10

el logro de sus objetivos institucionales. La administración del riesgo contribuye a que la entidad consolide su Sistema de Control Interno y a que se genere una cultura de Autocontrol y autoevaluación al interior de la misma. (Tomado de Guía para la Administración del Riesgo)

Para la realización de la Gestión de Riesgos en Seguridad Digital (GRSD) se requiere realizar las siguientes actividades:

Actividad	Tarea	Responsable	Fecha inicio	Fecha Final
Mejoramiento	Identificación de oportunidad de mejora y diseño de controles en la matriz de riesgo	Equipo de Gestión de riesgos e incidentes de seguridad de la información	Enero 2023	Diciembre 2023
Monitoreo y revisión	Generación, presentación y reporte de riesgos identificados durante el año en curso.	Profesional Universitario Sistemas	Abril, Julio, octubre, diciembre 2023	Abril, Julio, octubre, diciembre 2023
	Verificación del cumplimiento de los controles definidos en la matriz de riesgos	Equipo de Gestión de riesgos e incidentes de seguridad de la información	Junio, Diciembre 2023	Junio, Diciembre 2023
Comunicación	Presentación a Comité de Gestión y Desempeño de avances en el cumplimiento de controles definidos en la matriz de riesgos	Profesional Universitario Sistemas	Julio, Diciembre 2023	Julio, Diciembre 2023
	Publicación de seguimiento a matriz de riesgos	Profesional Universitario Sistemas	Julio, Diciembre 2023	Julio, Diciembre 2023

Elaboro:	Reviso:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño

	GESTION DE LA INFORAMCIÓN Y COMUNICACIÓN	CODIGO: IC-PL-006
		VERSION: 3
	PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	FECHA: ENE 2023
		Página 10 de 10

7. CONTROL DE CAMBIOS				
VERSIÓN	FECHA	PAGINA	APROBÓ	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS
1	30 de Noviembre de 2020	1-9	Comité de Gestión y desempeño	Creación del Documento
2	27 de Enero de 2022	1-9	Comité de Gestión y desempeño	Actualización por mejoramiento continuo, Plan vigencia 2022
3	26 de Enero de 2023	1-10	Comité de Gestión y desempeño	Actualización por mejoramiento continuo, Plan vigencia 2023

Elaboro:	Reviso:	Aprobó:
Profesional de Sistemas	Coordinador TICs	Comité de Gestión y desempeño