

		DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y GERENCIAL								CODIGO: PE-FO-007		
		ELABORACION, SEGUIMIENTO Y/O AJUSTE AL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL (DESPLIEGUE DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO)								VERSION: 1		
OBJETIVO: EJECUTAR LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL											SEGUIMIENTO SEGUNDO SEMESTRE 2022	
											SEGUIMIENTO CONTROL INTERNO, CORTE 31/12/2022	
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Fortalecimiento de las competencias del talento humano	Gestión y desarrollo del talento humano	Apropiación de las competencias generales y específicas del talento humano acorde con el desarrollo de los estándares de gerencia del talento humano	Lider desarrollo del talento humano	98.26% de Personal con evaluación de desempeño igual o superior al 60% de cumplimiento de cada una de las competencias funcionales y comportamentales adoptadas por la institución	Numero de colaboradores con evaluación de desempeño igual o superior al 60% de cumplimiento de las competencias funcionales y comportamentales / Numero total de colaboradores de la institución	Informe de evaluación desempeño laboral especificando porcentaje de cumplimiento de cada una de las competencias funcionales y comportamentales adoptadas por la institución en la vigencia anterior.	Diciembre 31 de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Soportada la acción mediante informe del área responsable Talento Humano sobre la evaluación de desempeño, se evidencia cumplimiento de 98.26% al personal evaluado y 1.74% del personal no evaluado, las calificaciones obtenidas del personal se determina de la siguiente manera. rango alto: 81.42%, muy alto: 17.77%, aceptable: 0.82%, cumple
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Remodelación de sala de parto	Asesor de planeación y calidad	Inicio de la intervención de la infraestructura de sala de parto	1 Acta de Inicio de la intervención de la infraestructura de sala de parto	Acta de Inicio de Contrato	Diciembre de 2022	\$ 1.176.605.512	Recursos propios	En desarrollo
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Diseños complementarios para la puesta en marcha de morgue	Asesor de planeación y calidad	100% de los diseños contratados para la estructuración del proyecto	1 Diseños contratados	Contrato	Diciembre de 2022	\$ 150.000.000	Recursos propios Recursos externos	Se evidencia la Certificación emitida por la Asesora de Planeación en la entrega de diseños del proyecto. Cumple
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Ampliación y remodelación de la infraestructura administrativa	Asesor de planeación y calidad	100% de los diseños contratados para la estructuración del proyecto	1 Diseños contratados	Contrato	dic-22	\$ 150.000.000	Recursos propios	Mediante aceptación de la oferta # 032M de 2022, se contrataron los diseños complementarios de la ampliación y remodelación de la infraestructura administrativa. Cumple
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Remodelación y ampliación del área de archivo	Gestión de informacion y comunicación	Fortalecimiento de la gestión documental institucional	Oficina asesora de planeación y calidad	viabilidad tecnica del instituto departamental de salud y contrato adjudicado	1 viabilidad técnica del proyecto de archivo	Viabilidad técnica del proyecto / Contrato	Diciembre de 2022	\$ 3.899.762.105	Recursos propios	Certificación expedida por la gobernación donde soporta el cumplimiento de la Ampliación de líneas de investigación. cumple
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Desarrollo de la docencia en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación	Ampliación de las líneas del grupo de investigación	Docencia e investigación	Integrar la participación de las especialidades médicas en las líneas de investigación	No. de especialidades integradas en las líneas de investigación en la vigencia	Soporte del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	revisadas las evidencias soportes de las actividades, se definieron seis (6) líneas de investigación. Cumple
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar e implementar el plan de trabajo para desarrollar las herramientas para el desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación	Porcentaje 40% de cumplimiento del plan de desarrollo educación	Numero de acciones ejecutadas del Plan de Desarrollo de Educación / Numero de acciones programadas del Plan de Desarrollo de Educación	Informe con porcentaje de cumplimiento del plan de desarrollo Educativo / Numero de acciones desarrolladas de la investigación	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencian los soportes sobre el curso investigadores de las ampliaciones y remodelación de la infraestructura administrativa. Cumplida.
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar e implementar el plan de trabajo para desarrollar las herramientas para el desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación Prensa y comunicaciones	Categorización del grupo de investigación por coherencias con dos revistas indexadas y 20 artículos de semilleros de investigación	2 revistas indexadas y 20 artículos de semilleros de investigación	Informe y Soporte del ministerio de ciencia, tecnología e investigación de categorización del Grupo de Investigaciones en la plataforma InstitLAC	Diciembre de 2022	\$ 50.000.000	Recursos propios	Soportado el avance del cumplimiento de la actividad como de la meta, Dos artículos publicados en revistas y 20 artículos de semilleros de investigación. Cumple
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementación y apropiación de las políticas de docencia e investigación	Docencia e investigación	Implementación y apropiación de las políticas de docencia e investigación	Numero de personal capacitado / Numero de personal convocado	Informe de Divulgación y socialización de las políticas de investigación	Diciembre de 2022	Recurso Humano Recurso Apoyo Logístico	Recursos propios	Actualizada la política de investigación y se realizó despliegue a través de una cartilla virtual, en la página web institucional. Cumple
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementación de un sistema de informacion	Docencia e investigación	Sistema de informacion accesible a los docentes y estudiantes	1 Sistema de informacion accesible a los docentes y estudiantes	Informe del sistema de informacion accesible para los docentes y estudiantes.	Diciembre de 2022	\$ 200.000.000	Recursos propios	Se creo un sistema de informacion mediante plataforma virtual. Cumplida
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Actualización de la política de humanización	oficina asesora de planeación y calidad	Resolución actualizada de Humanización	1 Resolución revisada y aprobada	Documento aprobado por Comité de Gestión y desempeño	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se aprobo resolución en comité y se encuentra publicada en la pagina web, aprobada por el comité de gestión y desempeño. Cumplida
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Despliegue y socialización de la Política de Humanización	Oficina Asesora de Planeación y calidad	70% de los colaboradores de la institución sensibilizado en la Política de Humanización	Numero de personal capacitado / Numero Total de Colaboradores	Informe del referente de Humanización del Personal Capacitado en la Política de Humanización	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Mediante las siguientes actas del Comité de Humanización en los diferentes servicios asistenciales Actas: 152- 158-175- 182- 185-186-197-199- 203-209- y 243. Avance de Cumplimiento 85% del personal sensibilizado. Cumple
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Implementación de mejoras en el servicio de información y atención al usuario para el cumplimiento de la atención centrada en el paciente y la familia	Oficina asesora de planeación y calidad	70% de los casos gestionados producto de la búsqueda activa desde las PQRS	Numero de Planes de Mejora ejecutados producto de los PQRS / Numero de Planes de Mejora establecidos producto de los casos gestionados	Informe de las mejoras en el servicio de información y atención al usuario de cara al cumplimiento de la atención centrada en el paciente y la familia.	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Seguimiento 15/12/2022 Se evidencian (10) planes de mejoramiento derivados del comité de ética hospitalaria, de las cuales (10) se encuentran cumplidas. Cumplida
Seguridad del paciente	Mejoramiento de la infraestructura tecnológica	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Gestión del ambiente y recursos físicos	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Ingeniería biomédica	Tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales actualizada y/o renovada	Diagnostico de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales adquiridos/renovados y/o actualizados. /N° total de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales identificados como requeridos.	Informe de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales adquiridos, renovados y/o actualizados	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos Propios	Según inspeccion documental practicada, se evidencia acta de comité institucional de gestión de la tecnología donde se aprueba necesidades de tecnología de los servicios. Cumplida
Seguridad del paciente	Tecnología	Fortalecimiento de los servicios prestados a través de la modalidad de telemedicina	Atención a la consulta externa	Mercadeo y contratación del servicio de telemedicina	Mercadeo y venta de servicios	Servicio de Telemedicina ofertado	Numero de servicios contratados de telemedicina / Numero de cotizaciones ofertadas del servicio de telemedicina	Informe de la Gestión de la prestación del servicio de telemedicina ofertado	Diciembre del 2022	Recurso Humano Recurso Apoyo Logístico	Recursos Propios	Se cumplió la meta a través del proceso SS22-172, contrato # 109 suscrito con ATRYS COLOMBIA S.A.S. cumple
Seguridad del paciente	Programa de seguridad del paciente	Fortalecimiento del programa de seguridad del paciente en la E.S.E. H.U.E.M.	Mejoramiento continuo de la calidad	Apropiación e implementación de las buenas prácticas de seguridad del paciente	Referente de seguridad del paciente	Apropiación de las buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Numero de buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Informe de seguridad del paciente	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	A través del acta # 543 del 09 de junio del 2022 se verifica el seguimiento e implementación de los paquetes institucionales de buenas practicas, a través del equipo de facilitadores. Cumple
Rentabilidad social	Fortalecimiento de la estrategia Institución Amiga de la Mujer y de la Infancia	Certificación de la E.S.E. como Institución Amiga de la Mujer y de la Infancia Integral	Direccionamiento estratégico y gerencial	Cumplimiento del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII	Lider hospitalario	70 % del cumplimiento del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII con base en el resultado de la pre auditoria realizada en la vigencia 2022	Numero de actividades cumplidas del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII / Total de actividades propuestas en el plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII	Informe de cumplimiento del plan de mejoramiento	Diciembre del 2022	\$ 100.000.000	Recursos propios	se evidencia formato de seguimiento e implementación de la estrategia IAMII. Cumple

OBJETIVO: Apoyar el cumplimiento de otros compromisos institucionales

N.A.	N.A.	Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Direccionamiento o estratégico y gerencial	Cumplimiento de los planes de acción de las políticas del MIPG	Líderes de las políticas	70% de acciones previstas en los planes de acción priorizados en el MIPG	Numero de acciones ejecutadas de los planes de acción priorizados en el MIPG / Numero de acciones previstas en los planes de acción priorizados en el MIPG	Informe de evaluación por comité de gestión de desempeño	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Mediante acta # 044 del 19-12-2022 se establece la implementación de el 73% de las acciones establecidas en desarrollo del MIPG. Cumple
N.A.		Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Evaluación de control interno	Ejecución del plan de auditoría de control interno de gestión	Control interno de gestión	Cumplimiento del 90% del plan anual de auditorías	Numero de auditorías ejecutadas / Numero de Auditorías Programadas	Informe ejecutivo de auditorías internas por asesor de control interno de gestión	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se han desarrollado el 100% de las auditorías programadas para el cuarto (4) trimestre del 2022 cumple
N.A.		Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Direccionamiento o estratégico y gerencial	Ejecución del plan anticorrupción y de atención al ciudadano vigencia 2021	Todos los procesos	Cumplimiento del 80% del plan anticorrupción y de atención al ciudadano.	Número de actividades cumplidas del plan ATC / Numero total de actividades programadas en el plan ATC	Informes de seguimiento de control interno de gestión Certificación de % cumplimiento de plan anticorrupción y de atención al ciudadano	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia el cumplimiento del seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano, a través de la comunicación interna # 13-045 del 16 de diciembre del 2022.
OBJETIVO: Integración de planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado (Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública)												
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento o estratégico y gerencial	Socialización de la metodología para la construcción del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	20 Socializaciones del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano acorde al mapa de procesos	Numero de Socializaciones Ejecutadas / Numero de socializaciones programadas	Acta de socialización presencial y virtual listado de asistencia	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se soportan las respectivas actas de socialización tanto virtuales como presenciales del plan anticorrupción y atención al ciudadano y mapas de riesgos por proceso. Cumple
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento o estratégico y gerencial	Publicación y divulgación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano, para que se realicen los ajustes pertinentes de ser necesario	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	Publicación del plan anticorrupción y atención al ciudadano antes del 31 de Enero de la vigencia	Publicación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Certificación de la Oficina de Sistemas de la Publicación del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Publicación del Plan Anticorrupción en la página Web e Intranet 27/01/2022. cumplida
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento o estratégico y gerencial	Divulgación a través de medios de comunicación internos y externos del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	100% de medios de comunicación programados que divulgan la información del PAC	Numero de medios de comunicación que divulgan la información del PAC de la vigencia / Numero de Medios de comunicación planeados para divulgar la información del PAC	Informe de cumplimiento de la publicación del PAC en los medios de comunicación establecido (Correo, Facebook, Twitter, Instagram, Pagina WEB)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Publicación del Plan Anticorrupción en la página Web , Facebook, página web 27/01/2022. cumplida
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC	70% Inventario documental de historias clínicas (Organización serie documental)	Numero de Historias Clínicas Inventariadas / Numero total de Historias clínicas	Informe de inventario documental por parte del Coordinador de Archivo y estadística	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Cumplimiento de la meta establecida en cumplimiento del decreto 612 de 2018, en historias clínicas 90%. cumple
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC	70% Inventario documental de historias laborales (Organización serie documental)	Numero de Historias Laborales Inventariadas / Numero total de Historias Laborales (Planilla, Contrato Directo, Terceros y/o Juridicos)	Informe de inventario documental de la Oficina de Gestión y desarrollo del talento Humano	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Cumplimiento de la meta establecida en historias laborales 70%, en cumplimiento del decreto 612 de 2018. cumple
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC	Diagnostico del archivo de la entidad	1 Diagnostico del archivo de la entidad	Informe del diagnostico del archivo de la entidad	Diciembre de 2022	\$ 75.000.000	Recursos propios	se evidencia informe de diagnostico de archivo con los respectivos soportes (actas) cumple
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión Financiera	Conformar el Grupo De Apoyo Y Elaborar El Cronograma De Actividades De Elaboración Del Plan Anual De Adquisiciones De La E.S.E HUEM.	Subgerencia Administrativa	Cumplir Con Las Disposiciones De Elaboración Del P.A.A Según El Art 6 De La Resolución Nº 001236 Del 13/09/2013 Del Manual De Contratación De La E.S.E HUEM	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	se cumple con las disposiciones establecidas en el decreto 612 de 2018 del DAFP, en la elaboración del plan anual de adquisiciones. Cumplida
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión Financiera	Presentación A La Junta Directiva Del Plan Anual De Adquisiciones Para Su Aprobación	Subgerencia Administrativa	Aprobación Del Plan Anual De Adquisiciones De La Vigencia 2023	1 Acuerdo Firmado Que Aprueba El P.A.A	Acuerdo de Junta Directiva De La E.S.E HUEM	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	se verifica la publicación en la pagina web, y se evidencia acta mediante el cual se aprueba el plan anual de adquisiciones. cumple
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión Financiera	Publicación Del Plan Anual De Adquisiciones En La Pagina Web De La Entidad Una Vez Aprobado Por La Junta Directiva	Subgerencia Administrativa	Publicar el Plan Anual De Adquisiciones aprobado.	Publicación del plan anual de adquisiciones en la pagina Web institucional	Certificado de Publicación En La Pagina Web Institucional	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se cumplió según evidencia soportada y publicado en la página web, DAFP. Cumple
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Verificación Cargos En Planta Vs Cargos Ocupados Por Niveles	Desarrollo y gestión del talento humano	Verificación Del 100% De Las Vacancias	Número De Cargos Verificados / Numero Total De Cargos En Planta	Informe del plan anual de vacantes	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia el informe del plan anual de vacantes, en cumplimiento del decreto 612 de 2018, mediante la aprobación del respectivo procedimiento en el comité de gestión y desempeño. cumplida
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Clasificación De Vacancias Temporales Y Vacancias Definitivas	Desarrollo y gestión del talento humano	Clasificación 100% Vacancias	Número De Vacancias Clasificadas / Numero Total De Vacancias	Informe del plan anual de vacantes	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia el informe del plan anual de vacantes, en cumplimiento del decreto 612 de 2018, mediante la aprobación del respectivo procedimiento en el comité de gestión y desempeño. cumplida
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Informe Vacancias	Desarrollo y gestión del talento humano	Consolidación Informe	1 Informe Elaborado Publicado en la Pagina Web Institucional	Informe del plan anual de vacantes	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia el informe elaborado y publicado en la pagina web institucional, en lo referente al plan anual de vacantes, con fecha de enero de 2022. cumplida
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Establecimiento De La Planta De Personal	Desarrollo y gestión del talento humano	Planta De Personal Aprobada	1 Documento Planta De Personal	Acuerdo Junta Directiva	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Mediante acuerdo de la Junta Directiva No. 005 del 22 de febrero del 2021 , y con base en el decreto 785/05, Clasificación de cargo de carrera por niveles, se evidencia el cumplimiento de esta acción. Cumple
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Elaboración Plan De Cargos Y Asignaciones Civiles	Desarrollo y gestión del talento humano	Plan De Cargos Aprobado	1 Documento Plan De Cargos	Informe plan de prevision del recurso humano.	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se soporta el cumplimiento de esta acción, a través del plan de prevision del recurso humano con fecha de enero del 2022. cumple
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Estimación De Costos Y Presupuesto Gastos De Personal	Desarrollo y gestión del talento humano	Calculo De Costos Y Presupuesto Gastos De Personal	Costos Y Presupuesto Aprobado	Acuerdo de presupuesto aprobado	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se soporta el cumplimiento de esta acción mediante acuerdo # 026 del 30 de diciembre del 2022, con referencia al calculo de costos y presupuesto gastos de personal. Cumple
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Consolidación Del Plan De Previsión De Recurso Humano	Desarrollo y gestión del talento humano	Plan De Previsión De Recurso Humano	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Previsión De Recurso Humano	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Previsión De Recurso Humano	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia el cumplimiento de la publicación en la pagina web institucional del plan de prevision de recurso humano, correspondiente a la vigencia 2022. cumple
Plan Institucional de Capacitaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Capacitaciones	Gestión de desarrollo del talento humano	Consolidación Y Publicación Del Plan De Capacitaciones	Desarrollo y gestión del talento humano	Consolidación Plan De Capacitación	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Capacitación Y Cronograma	Documento Plan De Capacitación Y Cronograma	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Tras la verificación realizada, se evidencian los soportes, en lo referente a la publicación en la pagina web institucional del plan de capacitación y cronograma. Cumple
Plan Institucional de Capacitaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Capacitaciones	Gestión de desarrollo del talento humano	Cumplimiento al plan institucional de capacitaciones	Desarrollo y gestión del talento humano	Cumplimiento del 80% plan institucional de capacitaciones	Numero de capacitaciones cumplidas / Numero de capacitaciones programadas	Informe ejecutivo de cumplimiento de plan institucional de capacitaciones	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia el cumplimiento de esta actividad en lo concerniente al informe de cumplimiento del plan institucional de capacitaciones y el porcentaje de la meta establecida. Cumple

Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Realización de Cronograma y Publicación Del Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales Decreto Del Marco Normativo Que Lo Regula	Desarrollo y gestión del talento humano	Consolidación y cronograma del Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan de bienestar e incentivos laborales	Evidencia de publicación Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se confirman los soportes con referencia a la publicación en la página web institucional, del plan de bienestar e incentivos laborales con fecha de enero de 2022. cumple
Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Recepción, Revisión Y Tramite Para Pago De Los Incentivos Económicos	Desarrollo y gestión del talento humano	Tramite Total De Incentivos Solicitados	Incentivos Tramitados / Incentivos Solicitados	Informe detallado de cada incentivo economico aprobado	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Tras la inspección realizada, se constato el informe detallado de cada incentivo economico aprobado, a través de certificación donde se muestran los incentivos realizados a corte del 31 de diciembre de 2022. cumple
Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Actualización del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Desarrollo y gestión del talento humano	Consolidación con la Administradora de Riesgos Labores el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Publicación en la Pagina webInstitucional Del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST) y publicación	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se muestra el soporte de la publicación en la página web institucional del plan de seguridad y salud en el trabajo a través del formato TH-FO-042. cumple
Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Evaluaciones Ocupacionales de Ingreso, Periódica y Egreso o Retiro.	Desarrollo y gestión del talento humano	Cumplimiento del Total de Evaluaciones Ocupacionales	Evaluaciones Ocupacionales Realizadas / Numero De Funcionarios	Informe de cumplimiento de las evaluaciones ocupacionales (Personal de planta, Contrato directo y Terceros y/o jurídicos)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Las evidencias constatan el diligenciamiento del formato TH-FO-042 donde discriminan el total de actividades ejecutadas. Cumplimiento del 95%
Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	TIC	60% de las actividades establecidas dentro plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información	Numero de actividades cumplidas del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información / Numero total de actividades establecidas del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Informe presentado en comité de gestión y desempeño	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Soportadas las actas de la presentación del plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información. Cumple
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Realizar autodiagnóstico del Estado actual de seguridad de la información y establecer el nivel de madurez del mismo	TICS	Autodiagnóstico realizado	1 Instrumento de Evaluación MSPPI diligenciado	Instrumento de Evaluación MSPPI	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Evidencias soportadas. Plan Estrategico de comunicaciones cumple
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Revisar la actual política de seguridad de la información e incorporar los aspectos pendientes	TICS	Resolución actualizada de Política general de Seguridad de la Información	Resolución revisada y/o actualizada	Acta de reunion o Resolución de seguridad de la información actualizada	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Acta No 009 del 26 de agosto '21, del Comité de Gestión y Desempeño cumple
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Ejecutar las actividades del plan de contingencia informática en la ESE HUEM	TICS	Informe de las actividades ejecutadas en el plan de contingencia informática	Numero de actividades del plan de contingencia informática ejecutadas / Numero de actividades del plan de contingencia informativas planeadas	Informe de las actividades ejecutadas en el plan de contingencia	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se soportan registros y actividades de la acción establecida mediante acta # 07 del comité de gestión y desempeño del 15 -06 del 2022. cumple
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Fortalecer conocimientos de seguridad de la información a los colaboradores en la entidad	TICS	80% de los colaboradores administrativos capacitados en el curso de seguridad de la información.	Numero de personal capacitado en el curso de seguridad de la información / Numero de personal de la institución	Informe y Base de datos de colaboradores participantes del curso E-learning	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Presentado en el Comité de Gestión y Desempeño. Actas de socialización y capacitación cumple
OBJETIVO DIRECCIÓN Y GERENCIA: Promover el cumplimiento del direccionamiento estratégico institucional y la búsqueda de altos estándares de calidad en la atención en salud.												
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Mejoramiento continuo de calidad aplicable a entidades no acreditadas	Asesor de planeación y calidad	>= 1,20	Promedio de calificación de autoevaluación en la vigencia evaluada / Promedio a la calificación de autoevaluación de la vigencia anterior	Documento de autoevaluación vigencia evaluada y vigencia anterior	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia informe de acreditación, eel referente historico de las autoevaluaciones realizadas de los servicios priorizados. Cumple
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Mejoramiento continuo de la calidad	Efectividad en la auditoria para el mejoramiento continuo de la calidad de la atención en salud	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Relación del número de acciones de mejora ejecutadas derivadas de las auditorias realizadas / numero de acciones de mejoramiento programadas para la vigencia derivadas de los planes de mejora del componente de auditoria registrados en el PAMEC	Superintendencia Nacional de Salud	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Desacuerdo al: -Sistema Único de Acreditación -Sistema de información para la entidad -Auditoria de procesos críticos relacionados con Programa de Seguridad del paciente -Auditoria de procesos críticos relacionados con Acreditación -Sistema institucional de gestión del riesgo. Se encuentran en desarrollo quince (15) oportunidades de mejora. cumple
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Gestión de ejecución del plan de desarrollo institucional	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Numero de metas del plan operativo anual cumplidas en la vigencia / Numero de metas del Plan Operativo anual programadas en la vigencia objeto de evaluación	Informe del responsable de planeación de la ESE. De lo contrario informe de control interno de la entidad. El informe como mínimo debe contener: el listado de las metas del Plan Operativo Anual del plan de desarrollo aprobado programados en la vigencia objeto de evaluación, indicando el estado de cumplimiento de cada una de ella (SUNO); y el calculo del indicador	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	en desarrollo
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Evolución del Gasto por Unidad de Valor Relativo producida (1)	Líder financiero	< 0,90	((Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometido en vigencia objeto de la evaluación / Numero de UVR producida en la vigencia objeto de evaluación) / (Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometidos en la vigencia anterior en valores constantes objeto de evaluación / Numero UVR producidas en la vigencia anterior))	Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2).	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	La medición final esta programada para el 31 /22/ 2022. Metas Plan de Desarrollo Plan de Acción. ficha tecnica de la página web del SIHO del ministerio de protección social. Cumple
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Proporción de medicamentos y material médico quirúrgicos adquiridos mediante los siguientes mecanismos: a). Compras conjuntas b). Compras a través de cooperativas de empresas sociales del estado c). Compras a través de mecanismos electrónicos	Revisor fiscal	>= 0,70	Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgicos realizadas mediante uno o más de los siguientes mecanismos: (a) compras conjuntas (b) compras a través de cooperativas de ESE; (c) compras a través de mecanismos electrónicos / Valor total de adquisiciones de la ESE por medicamentos y materia médico quirúrgicos en la vigencia evaluada.	Certificación suscrita por el Revisor Fiscal, en caso de no contar con revisor fiscal, suscrita por el contador y el responsable de control interno de laESE. La certificación como mínimo debe tener: 1. Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgico en la vigencia evaluada discriminada por cada uno de los medicamentos de compra a), b) y c). 2. Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgico en la vigencia evaluada por otros medicamentos de compra. 3. Valor total de adquisiciones de la ESE por medicamentos y material médico-quirúrgico en la vigencia evaluada 4. Aplicación de la formula del indicador	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	actividad en ejecución

FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Monto de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios y variación del monto frente a la vigencia anterior	Líder financiero	Cero (0) o variación negativa	Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia objeto de evaluación. / (Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia objeto de evaluación) - (valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia anterior)	Certificación suscrita por el revisor fiscal, en caso de no contar con el revisor fiscal, suscrita por el contador, que como mínimo contenga el valor las variables incluidas en la fórmula del indicador y el cálculo del indicador.	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	actividad en ejecución
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Utilización de información de registros individuales de prestaciones - RIPS	Asesor de planeación y calidad	4	Número de informes del análisis de la prestación de servicios de la ESE a la Junta Directiva con base en RIPS en la vigencia objeto de evaluación. En caso de instituciones clasificadas en primer nivel el informe deberá contener la caracterización de la población captada, teniendo en cuenta, como mínimo, el perfil epidemiológico y las frecuencias de uso de los servicios.	Informe del responsable de planeación de la ESE o quien haga sus veces, soportado en las Actas de junta directiva, que como mínimo contenga: fecha de los informes presentados a la Junta Directiva, periodo de los RIPS utilizados para el análisis y relación de actas de junta directiva en las que presento el informe.	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	según acta # 14 12-09-2022 se evidencia el soporte del análisis de los RIPS cumple
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Resultado equilibrio presupuestal con recado	Líder financiero	>= 1,00	Valor de la ejecución de ingresos totales recaudados en la vigencia objeto de evaluación (Incluye recado en CxC de vigencias anteriores) / Valor de la ejecución de gastos comprometidos en la vigencia objeto de evaluación (incluyendo CxP de vigencias anteriores).	Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2).	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	SE cumple con lo establecido por el decreto 2193, de la Rendición periódica de informes en la página web del SIHO. Cumple
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Oportunidad en el entrega del reporte de información en cumplimiento de la circular única expedida por la superintendencia nacional de salud o la norma que lo sustituya	Líder financiero Líder de recursos físicos TIC	Cumplimiento oportuno de los informes en términos de la normatividad vigente.	Cumplimiento dentro de los términos vigentes.	Superintendencia Nacional de Salud	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se soportan la rendición de informes en el marco del decreto 2193, cumplida
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Oportunidad en el reporte de información en cumplimiento del decreto 2193 de 2004 modificado en la sección 2, capítulo 8, título 3, parte 5 del libro 2 del decreto 750 de 2016 - Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social o la norma que lo sustituya	Líder financiero	Cumplimiento oportuno de los informes en términos de la normatividad vigente	Cumplimiento dentro de los términos previstos.	Ministerio de salud y protección social	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	SE cumple con la publicación en la página institucional, plataforma del SIHO, ministerio de protección social. Cumple
OBJETIVO DE LA GESTIÓN CLÍNICA Y ASISTENCIAL: Impactar positivamente la calidad y oportunidad de servicios asistenciales prioritarios para la satisfacción del usuario.												
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención hospitalaria	Evaluación de aplicación de guía de manejo de la primera causa de egreso hospitalario de morbilidad atendida en la gestación	Comité de historias clínicas	>= 0,80	Número de historias clínicas auditadas, que hacen parte de la muestra representativa, con aplicación estricta de la guía de manejo para diagnóstico de hemorragias del III trimestre o trastornos hipertensivos en la gestación en la vigencia / Número total de historias clínicas auditadas de la muestra representativa de pacientes con edad gestacional mayor de 27 semanas atendidas en la ESE con diagnóstico de hemorragia del III trimestre o trastornos hipertensivos en la gestación, en la vigencia objeto de evaluación.	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la fórmula del indicador (4)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	se muestra ficha de indicadores donde se evidencia el cumplimiento de la meta establecida. En desarrollo
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria y/o Atención urgencias	Evaluación de aplicación de guía de manejo de la primera causa de egreso hospitalario de morbilidad atendida	Comité de historias clínicas	>= 0,80	Número de Historias Clínicas auditadas que hacen parte de la muestra respectiva con aplicación estricta de la guía de manejo adoptada por la ESE para el diagnóstico de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida en la vigencia / Total Historias Clínicas auditadas de la muestra respectiva de pacientes con el diagnóstico de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida en la entidad en la vigencia objeto de la evaluación	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la fórmula del indicador (4)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se evidencia actas del comité de historias clínicas donde se muestra la meta establecida. Cumple
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención quirúrgica	Oportunidad en la realización de apendicetomía	subgerente de salud	>= 0,90	Número de pacientes con Diagnóstico de apendicitis al ingreso, a quienes se realizó la apendicetomía, dentro de las 6 horas de confirmado el diagnóstico en la vigencia objeto de evaluación. / Total de pacientes con diagnóstico de apendicitis al ingreso en la vigencia objeto de evaluación.	Informe de subgerencia científica de la ESE o quien haga sus veces que como mínimo contenga: base de datos de los pacientes a quienes se les realizó apendicetomía que contenga identificación del paciente, fecha y hora de la confirmación del diagnóstico de apendicitis y fecha y hora de la intervención quirúrgica; aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se soporta ficha técnica del indicador con una calificación de buena, por lo que no se cumplió con el 100% de la aprobación de guía de práctica en el último trimestre del 2022, cumplimiento parcial
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario y variación interanual.	Referente de seguridad del paciente	Cero (0) o variación negativa	Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario en la vigencia objeto de evaluación. / Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario en la vigencia anterior.	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se evidencia el cumplimiento del indicador. Cumple

GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Oportunidad en la atención específica de pacientes con diagnóstico al egreso de infarto agudo del miocardio (IAM)	Comité de historias clínicas	$\geq 0,90$	Número de pacientes con diagnóstico de egreso de infarto agudo del miocardio a quienes se inició la terapia específica de acuerdo con la guía de manejo para en infarto agudo de miocardio dentro de la primera hora posterior a la realización del diagnóstico en la vigencia objeto de evaluación / Total de pacientes con diagnóstico de egreso de infarto agudo de miocardio en la vigencia objeto de evaluación	Informe del comité de Historia Clínica de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la fórmula del indicador (4)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se evidencia el cumplimiento, en la aplicación de la fórmula en el indicador establecido. Cumple
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Análisis de mortalidad intrahospitalaria	Referente de seguridad del paciente	$\geq 0,90$	Número de muertes intrahospitalarias mayores de 48 horas revisada en el comité respectivo en la vigencia objeto de evaluación / Total de muertes intrahospitalarias mayores de 48 horas en la vigencia objeto de evaluación	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: Análisis de cada uno de los casos de muertes intrahospitalario mayor de 48 horas y aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se consultó el informe del referente de gestión de seguridad del paciente el 31 de diciembre de 2022, en ejecución.
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de pediatría	Coordinador de consulta externa Coordinador de pediatría	≤ 5	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha que se asignó la cita de pediatría de primera vez y la fecha en la cual el usuario solicitó, en la vigencia objeto de evaluación / Número total de citas de pediatría de primera vez asignadas en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la página del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se evidencia el cumplimiento, en lo referente a la ficha técnica en la página del SIHO, del ministerio de salud y protección social. Cumple
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita obstetricia	Coordinador de consulta externa Coordinador de ginecología	≤ 8	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de obstetricia de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó, en la vigencia objeto de evaluación / Número total de citas de obstetricia asignadas, en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la página del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se evidencia el cumplimiento, en lo referente a la ficha técnica en la página del SIHO, del ministerio de salud y protección social. Cumple
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina interna	Coordinador de consulta externa Coordinador de medicina interna	≤ 15	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asignó la cita de medicina interna de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicitó, en la vigencia objeto de evaluación / Número total de citas de medicina interna de primera vez asignadas, en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la página del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se evidencia el cumplimiento, en lo referente a la ficha técnica en la página del SIHO, del ministerio de salud y protección social. Cumple