



ESE Hospital Universitario
IBERASMO MEOZ

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y GERENCIAL

CODIGO: PE-FO-007

VERSION: 1

FECHA: ENE 2016

PAGINA 1 DE 1

ELABORACION, SEGUIMIENTO Y/O AJUSTE AL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL (DESPLIEGUE DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO)

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCI-
------------	----------	---------------------	---------------------------	-------------	----------------------------------	-------	-----------	------------------------	------------------------------	----------------------------------	------------------------	--

OBJETIVO:

OBJETIVO: Ejecutar los planes, programas y proyectos para dar cumplimiento a las metas del plan de desarrollo institucional

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCION CON CORTE A JUNIO DE 2022



1	Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional 1	Fortalecimiento de las competencias del talento humano	Gestión y desarrollo del talento humano	Apropiación de las competencias generales y específicas del talento humano acorde con el desarrollo de los estándares de acreditación de gerencia del talento humano	Lider desarrollo del talento humano	60% de Personal con evaluación y tendencia en las competencias funcionales y comportamentales adoptadas por la institución	Numero de colaboradores con evaluación de desempeño igual o superior al 60% de cumplimiento de las competencias funcionales y comportamentales / Numero total de colaboradores de la Institución	Informe de evaluación desempeño laboral especificando porcentaje de cumplimiento de cada una de las competencias funcionales y comportamentales adoptadas por la institución en la vigencia anterior.	Abril de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Soportada la acción mediante Informe del área responsable Talento Humano sobre la evaluación de desempeño. C. Recomendación : 'lechar el informe
2	Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional 2	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Remodelación de servicio de sala de partos	Asesor de planeación y calidad	Inicio de la intervención de la infraestructura de sala de partos	1 Acta de Inicio de la intervención de la infraestructura de sala de partos	Acta de Inicio de Contrato	Diciembre de 2022	\$ 1.176.805.512	Recursos propios	Acta de comité de inicio, de fecha 26/07/22 Contrato 156/20 suspendido
3	Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional 3	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Diseños complementarios para la puesta en marcha de la morgue	Asesor de planeación y calidad	100% de los diseños contratados para la estructuración del proyecto	1 Diseños contratados	Contrato	Diciembre de 2022	\$ 150.000.000	Recursos propios Recursos externos	Certificación emitida por la Asesora de Planeación, en la entrega de diseños del proyecto. Cumple
4	Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional 4	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Ampliación y remodelación de la infraestructura administrativa	Asesor de planeación y calidad	100% de los diseños contratados para la estructuración del proyecto	1 Diseños contratados	Contrato	Mayo de 2022	\$ 150.000.000	Recursos propios	En desarrollo Radcada viabilidad ante el IDS del 13/06/22 y ante el Ministerio el 21/06/22
5	Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional 5	Remodelación y ampliación del área de archivo	Gestión de informacón y comunicación	Fortalecimiento de la gestión documental institucional	Oficina asesora de planeación y calidad	viabilidad tecnica del instituto departamental de salud y contrato adjudicado	1 viabilidad tecnica del proyecto de archivo	Viabilidad tecnica del proyecto / Contrato	Diciembre de 2022	\$ 3.899.762.105	Recursos propios	Se ejecuta mediante Contrato No. 136/22
6	Docencia e Investigación	Fortalecimiento de la docencia e Investigación 6	Desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e Investigación	Ampliación de las líneas del grupo de Investigación	Docencia e Investigación	Integrar la participación de las especialidades médicas en las líneas de Investigación	No. de especialidades integradas en las líneas de Investigación en la vigencia	Soporte del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se soportan a través del comité de ética el cumplimiento de la acción definida en comité de Ética de Investigación las líneas a ampliar según análisis del perfil epidemiológico 1. línea Materno-Infantil 2. enfermedades Crónicas 3.

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCT-
				OBJETIVO:								
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación 7	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar e implementar el plan de trabajo para desarrollar las herramientas para el desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación	Porcentaje 40% de cumplimiento del plan de desarrollo del plan de desarrollo educación	Numero de acciones ejecutadas del Plan de Desarrollo de Educación / Numero de acciones programadas del Plan de Desarrollo de Educación	Informe con porcentaje de cumplimiento del plan de desarrollo Educativo del desarrollo de la investigación	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidenciaron los soportes sobre el curso de investigación y dos diplomados de docencia dirigidos a los grupos de semillero de investigación. Cumplida.
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación 8	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar e implementar el plan de trabajo para desarrollar las herramientas para el desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación Prensa y comunicaciones	Categorización del grupo de investigación por colencias con dos revistas indexadas publicadas y 20 artículos de semilleros de investigación	2 revistas indexadas y 20 artículos de semilleros de investigación	Informe y Soporte del ministerio de ciencia, tecnología e investigación de categorización del Grupo de Investigaciones en la plataforma Institulac	Diciembre de 2022	\$ 50.000.000	Recursos propios	Soportado el avance del cumplimiento de la actividad como de la meta. Dos artículos publicados en revistas. Cumple
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación 9	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementación y apropiación de las políticas de docencia e investigación	Docencia e investigación	Implementación y apropiación de las políticas de docencia e investigación	Numero de personal capacitado / Numero de personal convocado	Informe de Divulgación y socialización de las políticas de investigación	Diciembre de 2022	Recurso Humano Recurso Apoyo Logístico	Recursos propios	Actualizada la política de investigación y se realizó despliegue a través de una cartilla virtual
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación 10	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementación de un sistema de información	Docencia e investigación	Sistema de información adsequible a los docentes y estudiantes	1 Sistema de información adsequible a los docentes y estudiantes	Informe del sistema de información adsequible para los docentes y estudiantes.	Diciembre de 2022	\$ 200.000.000	Recursos propios	Se creo un sistema de información mediante plataforma virtual. En desarrollo
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención 11	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Actualización de la política de humanización	oficina asesora de planeación y calidad	Resolución actualizada de la política de Humanización	1 Resolución revisada y aprobada	Documento aprobado por Comité de Gestión y desempeño	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se aprobo resolución en comité y se encuentra publicada en la pagina web. En etapa de revisión para ajustes.
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención 12	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Despliegue y socialización de la Política de Humanización	Ofician Asesora de Planeación y calidad	70% de los colaboradores de la institución sensibilizado en la Política de Humanización	Numero de personal capacitado / Numero Total de Colaboradores	Informe del referente de Humanización del Personal Capacitado en la Política de Humanización	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Mediante las siguientes actas del Comité de Humanización en los diferentes servicios asistenciales Actas : 152- 158- 175- 182- 185-186-197-199- 203-209- y 243 . Avance de Cumplimiento 85%. En desarrollo

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCIO
OBJETIVO:												
Atención humanizada	Gestión del eje de la atención 13	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Implementación de mejoras en el servicio de información y atención al usuario de cara al cumplimiento de la atención centrada en el paciente y la familia	Oficina asesora de planeación y calidad	70% de los casos gestionados producto de la búsqueda activa desde las PQRS	Número de Planes de Mejora ejecutados producto de las PQRS / Número de Planes de Mejora establecidos producto de los casos gestionados	Informe de las mejoras en el servicio de información y atención al usuario de cara al cumplimiento de la atención centrada en el paciente y la familia.	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Seguimiento 15/07/2022 Se evidencia (10) planes de mejoramiento derivadas del comité de ética hospitalaria, de las cuales (09) se encuentran cumplidas y (01) en desarrollo.
Seguridad del paciente	Mejoramiento de la infraestructura tecnológica 14	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Gestión del ambiente y recursos físicos	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Ingeniería biomédica	Tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales actualizada y/o renovada	Diagnostico de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales adquiridos/renovados y/o actualizados /N° total de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales identificados como requeridos.	Informe de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales adquiridos, renovados y/o actualizados	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos Propios	Soportada el Informe de Equipos Biomédicos para adquisición , renovación y actualización
Seguridad del paciente	Tecnología 15	Fortalecimiento de los servicios prestados a través de la modalidad de telemedicina	Atención a la consulta externa	Mercado y contratación del servicio de telemedicina	Mercado y venta de servicios	Servicio de Telemedicina ofertado	Número de servicios contratados de telemedicina / Número de cotizaciones ofertadas del servicio de telemedicina	Informe de la prestación del servicio de telemedicina	Diciembre del 2022	Recurso Humano Recurso Logístico	Recursos Propios	Mediante contrato No. 108/ss22/172 celebrado con Alty's Colombia SAS
Seguridad del paciente	Programa de seguridad del paciente 16	Fortalecimiento del programa de seguridad del paciente en la E.S.E. H.U.E.M.	Mejoramiento continuo de la calidad	Apropiación e implementación de las buenas prácticas de seguridad del paciente	Referente de seguridad del paciente	Apropiación de las buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Número de buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Informe de seguridad del paciente	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se constata informe de Seguridad del paciente donde se evidencia el seguimiento, análisis y evaluación de las prácticas de seguridad implementadas
Rentabilidad social	Fortalecimiento de la estrategia institución Amiga de la Mujer y de la Infancia 17	Certificación de la E.S.E. como Institución Amiga de la Mujer y la Infancia Integral	Direccionamiento estratégico y gerencial	Cumplimiento del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII	Lider hospitalario	70 % del cumplimiento del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII con base en el resultado de la pre auditoría realizada en la vigencia 2022	Número de actividades cumplidas del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII / Total de actividades propuestas en el plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII	Informe de cumplimiento del plan de mejoramiento	Diciembre del 2022	\$ 100.000.000	Recursos propios	Constatado documento denominado Informe de cumplimiento del Plan de mejoramiento con sus respectivas acciones de mejora implementadas y en desarrollo . Cumple

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCL-
				OBJETIVO:								
18	N.A	Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Direccionamiento estratégico y gerencial	Cumplimiento de los planes de acción de las políticas del MIPG	Líderes de las políticas	70% de acciones previstas en los planes de acción prioritizados en el MIPG	Numero de acciones ejecutadas de los planes de acción prioritizados en el MIPG / Numero de acciones previstas en los planes de acción prioritizados en el MIPG	Informe de evaluación por comité de gestión de desempeño	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se encuentra en desarrollo la ejecución del cumplimiento de las acciones establecidas . En desarrollo
19		Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Evaluación de control interno	Ejecución del plan de auditoria de control interno de gestión	Control interno de gestión	Cumplimiento del 90% del plan anual de auditorías	Numero de auditorías ejecutadas / Numero de Auditorías Programadas	Informe ejecutivo de auditorías internas por asesor de gestión de control interno de gestión	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se han desarrollado el 100% de las auditorías programadas para el primer y segundo trimestre del 2022
20	N.A	Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Ejecución del plan anticorrupción y de atención al ciudadano vigencia 2021	Todos los procesos	Cumplimiento del 80% del plan anticorrupción y de atención al ciudadano.	Numero de actividades cumplidas del plan ATC / Numero total de actividades programadas en el plan ATC	Certificación de % cumplimiento de plan anticorrupción y de atención al ciudadano	Diciembre del 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Mediante informes cuatrimestrales se realiza el seguimiento de Al Plan Anticorrupción y atención al ciudadano
				OBJETIVO: Integración de planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado (Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública)								
21	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Socialización de la metodología para la construcción del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	20 Socializaciones del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano acorde al mapa de procesos	Numero de Socializaciones Ejecutadas / Numero de socializaciones programadas	Acta de socialización presencial y virtual listado de asistencia	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se soportaron las respectivas actas de socialización tanto virtuales como presenciales
22	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Publicación y divulgación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano, para que se realicen los ajustes pertinentes de ser necesario	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	Publicación del plan anticorrupción y atención al ciudadano antes del 31 de Enero de la vigencia	Publicación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Certificación de la Oficina de Sistemas de la Publicación del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano	31 de enero de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Publicación del Plan Anticorrupción en la pág Web e intranet 27/01/2022
23	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Divulgación a través de medios de comunicación internos y externos del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	100% de medios de comunicación programados que divulgan la información del PAC	Numero de medios de comunicación que divulgan la información del PAC de la vigencia / Numero de Medios de comunicación planeados para divulgar la información del PAC	Informe de cumplimiento de la publicación del PAC en los medios de comunicación establecido (Correo, Facebook, Twitter, Instagram, Pagina WEB)	31 de enero de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Publicación del Plan Anticorrupción en la pág Web , Facebook, página web 27/01/2022

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCTUBRE	
OBJETIVO:													
24	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestion de informacion y comunicacion	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC Coordinador de archivo y estadística	70% inventario documental de historias clínicas (Organización serie documental)	Número de Historias Clínicas Inventariadas / Número total de Historias clínicas	Informe de inventario documental por parte del Coordinador de Archivo y Estadística	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Cumplimiento de la meta en historias clínicas 80%. En desarrollo.
25	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestion de informacion y comunicacion	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC Desarrollo y gestion del talento humano	70% inventario documental de historias laborales (Organización serie documental)	Número de Historias Laborales Inventariadas / Número total de Historias Laborales (Planta, Contrato Directo, Terceros y/o Jurídicos)	Informe de inventario documental de la Oficina de Gestión y desarrollo del talento Humano	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Cumplimiento de la meta en historias laborales 70%. En desarrollo
26	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestion de informacion y comunicacion	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC	Diagnostico del archivo de la entidad	1 Diagnostico del archivo de la entidad	Informe del diagnostico del archivo de la entidad	Diciembre de 2022	\$ 75.000.000	Recursos propios	En desarrollo. . . Plazo de ejecución hasta en 31/12/22.
27	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestion financiera	Conformar el Grupo De Apoyo Y Elaborar El Cronograma De Actividades De Elaboración Del Plan Anual De Adquisiciones De La ESE Huem.	Subgerencia Administrativa	Cumplir Con Las Disposiciones De Elaboración Del P.A.A Según El Art 6 De La Resolución N° 001236 Del 13/09/2013 Del Manual De Contratación De La E.S.E HUEM	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	Septiembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencia la elaboración y aprobación del PAA, según resolución regulatoria No. 001236 de 2.013 del Manual de Contratación
28	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestion financiera	Presentación A La Junta Directiva Del Plan Anual De Adquisiciones Para Su Aprobación	Subgerencia Administrativa Gerencia	Aprobación Del Plan Anual De Adquisiciones De La Vigencia 2022	1 Acuerdo Firmado Que Aprueba El Pla Anual De Adquisiciones De La E.S.E HUEM	Acuerdo de Junta Directiva De La E.S.E HUEM	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	se VERIFICÓ LA PUBLICACIÓN EN LA PÁG WEB, Y ACTA MEDIANTE EL CUAL SE APROBÓ EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
29	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestion financiera	Publicación Del Plan Anual De Adquisiciones En La Pagina Web De La Entidad Una Vez Aprobado Por La Junta Directiva	Subgerencia Administrativa	Publicar el Plan Anual De Adquisiciones aprobado.	Publicación del plan anual de adquisiciones en la pagina Web institucional	Certificado de publicación En La Pagina Web Institucional	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	Se cumplió según evidencia soportada Y PUBLICADA en la pág web
30	Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestion de Talento Humano	Verificación Cargos En Planta Vs Cargos Ocupados Por Niveles	Desarrollo y gestion del talento humano	Verificación Del 100% De Las Vacancias	Número De Cargos Verificados / Número Total De Cargos En Planta	Informe del plan anual de vacantes	Enero de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se encuentra en desarrollo la consolidación de la información para la elaboración y presentación del Plan Anual de Adquisiciones correspondiente a la vigencia establecida respectivos. REVISAR

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OC-	
OBJETIVO:													
	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Realización de Cronograma y Publicación Del Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales Dentro Del Marco Normativo Que Lo Regula	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación y cronograma del Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan de bienestar e incentivos laborales	Evidencia de publicación Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Enero de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	SE evidenció Informe ejecutivo del Plan Institucional de capacitaciones vigencia 2022 . Publicado en la pág Web Cumple
39	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Recepción, Revisión Y Tramite Para Pago De Los Incentivos Económicos	Desarrollo y gestion del talento humano	Tramite Total De Incentivos Solicitados	Incentivos Tramitados / Incentivos Solicitados	Informe detallado de cada incentivo economico aprobado	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Evidencia de publicación Plan Institucional de bienestar e Incentivos Laborales en la web de la entidad. Cumple
40	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Actualización del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación con la Administradora de Riesgos Labores el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Publicación en la Pagina web/institucional del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST) y publicación	Enero de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Se evidencía la publicación en la pág Web Plan de Seguridad y salud en el trabajo . constatado los reconocimientos de incentivo por calamidad familiar y en desarrollo definición de incremento para 2022. Cumplida
41	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Evaluaciones Ocupacionales de Ingreso, Periódica y Egreso o Retiro.	Desarrollo y gestion del talento humano	Cumplimiento del Total de Evaluaciones Ocupacionales	Evaluaciones Ocupacionales Realizadas / Numero De Funcionarios	Informe de cumplimiento de las evaluaciones ocupacionales (Personal de planta, Contrato directo y Terceros y/o jurídicos)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Las evidencias constatan el diligenciamiento del formato TH-FO-42 donde discriminan el total de actividades ejecutadas . Cumplimiento del 95% Cumple
42	Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	TIC	60% de las actividades establecidas dentro plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información	Numero de actividades cumplidas del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información / Numero total de actividades establecidas del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Informe presentado en comité de gestión y desempeño	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	En desarrollo. Cumplir con el 100% de los exámenes periódicos de los 365 servidores públicos
43	Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Realizar autodiagnóstico del Estado actual de seguridad de la información y establecer el nivel de madurez del mismo	TICS	Autodiagnóstico realizado	1 Instrumento de Evaluación MSPi diligenciado	Instrumento de Evaluación MSPi	Septiembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Evidencias soportadas . Plan Estratégico de comunicaciones
44													





ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCI-
					OBJETIVO:							
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Revisar la actual política de seguridad de la información e incorporar los aspectos pendientes	TICS	Resolución actualizada de Política general de Seguridad de la Información	Resolución revisada y/o actualizada	Acta de reunión o Resolución de seguridad de la información actualizada	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Acta No 009 del 26 de agosto/ 21, del Comité de Gestión y Desempeño
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Ejecutar las actividades del plan de contingencia informática en la ESE HUEM	TICS	Informe de las actividades ejecutadas en el plan de contingencia informática	Numero de actividades del plan de contingencia informativas planteadas	Informe de las actividades ejecutadas en el plan de contingencia	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	SE soportan registros y actividades de la acción establecida
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Fortalecer conocimientos de seguridad de la información a los colaboradores en la entidad	TICS	80% de los colaboradores administrativos capacitados en el curso de seguridad de la información.	Numero de personal capacitado en el curso de seguridad de la información / Numero de personal de la institución	Informe y Base de datos de colaboradores participantes del curso E-learning	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Presentado en el Comité de Gestión y Desempeño. Actas de socialización y capacitación de los cursos Learning
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Mejoramiento continuo de calidad aplicable a entidades no acreditadas	Asesor de planeación y calidad	>= 1,20	Promedio de calificación de autoevaluación en la vigencia evaluada / Promedio e la calificación de autoevaluación de la vigencia anterior	Documento de autoevaluación vigencia evaluada y vigencia anterior	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Soportada la evidencia de capacitaciones a través de la pestaña E-learning en los diferentes servicios tanto misionales como administrativos . Listados de asistencias
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Mejoramiento continuo de la calidad	Efectividad en la auditoría para el mejoramiento continuo de la calidad de la atención en salud	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Relación del número de acciones de mejora ejecutadas derivadas de las auditorías realizadas / numero de acciones de mejoramiento programadas para la vigencia derivadas de los planes de mejora del componente de auditoría registrados en el PAMEC	Superintendencia Nacional de Salud	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Deacuerdo a: -Sistema Único de Acreditación -Sistema de información para la calidad - Auditoría de procesos críticos relacionados con Programa de Seguridad del paciente - Auditoría de procesos críticos relacionados con Acreditación - Sistema Institucional de gestión del riesgo. Se encuentran en desarrollo quince (15) oportunidades de mejora. En desarrollo

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCL
OBJETIVO:												
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Gestión de ejecución del plan de desarrollo institucional	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Número de metas del plan operativo anual cumplidas en la vigencia / Número de metas del Plan Operativo anual programadas en la vigencia objeto de evaluación Informe del responsable de planeación de la ESE. De lo contrario informe de control interno de la entidad. El informe como mínimo debe contener: el listado de las metas del Plan Operativo Anual del plan de desarrollo aprobado programados en la vigencia objeto de evaluación, indicando el estado de cumplimiento de cada una de ellas (SI/NO); y el cálculo del indicador.	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Tras la revisión de la documentación soporte se evidencia que la Autoevaluación practicada a la vigencia 2021, obtuvo una calificación de tres (3) . Recomendación continuar las actividades, que conduzcan al mantenimiento de la calificación obtenida y propender por mejorar el cumplimiento de las acciones.	
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA A	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Evolución del Gasto por Unidad de Valor Relativo producida (1)	Lider financiero	< 0,90	((Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometido en vigencia objeto de la evaluación / Número de UVR producida en la vigencia objeto de evaluación) / (Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometidos en la vigencia anterior en valores constantes objeto de evaluación / Número UVR producidas en la vigencia anterior)) Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2).	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	La medición final esta programada para el 31/ 12/ 2022. En desarrollo . Metas Plan de Desarrollo Plan de Acción	
51												

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCI-
OBJETIVO:												
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	<p>Proporción de medicamentos y material médico - quirúrgicos adquiridos mediante los siguientes mecanismos:</p> <p>a). Compras conjuntas</p> <p>b). Compras a través de cooperativas de empresas sociales del estado</p> <p>c). Compras a través de mecanismos electrónicos</p>	Revisor fiscal Adquisición de Bienes y Servicios	>= 0,70	<p>Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgicos realizadas mediante uno o más de los siguientes mecanismos: (a) compras conjuntas (b) compras a través de cooperativas de ESE, (c) compras a través de mecanismos electrónicos / Valor total de adquisiciones de la ESE por medicamentos y materia médica quirúrgicos en la vigencia evaluada.</p>	<p>Certificación suscrita por el Revisor Fiscal, en caso de no contar con revisor fiscal, suscrita por el contador y el responsable de control interno de la ESE. La certificación como mínimo debe tener:</p> <p>1. Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgico en la vigencia evaluada discriminada por cada uno de los medicamentos de compra a), b) y c).</p> <p>2. Valor total de adquisiciones de...</p>	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	en desarrollo . Plazo de cumplimiento N65//
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	<p>Monto de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios y variación del monto frente a la vigencia anterior</p>	Lider financiero	Cero (0) o variación negativa	<p>Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia objeto de evaluación. / (Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salario de personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia objeto de evaluación)-(valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la vigencia anterior)</p>	<p>Certificación suscrita por el revisor fiscal, en caso de no contar con el revisor fiscal, suscrita por el contador, que como mínimo contenga el valor las variables incluidas en la formula del indicador y el calculo del indicador.</p>	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Plazo de cumplimiento de la meta , 31/12/22

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCL
OBJETIVO:												
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Utilización de información de registros individuales de prestaciones - RIPS	Asesor de planeación y calidad	4	<p>Numero de informes del análisis de la prestación de servicios de la ESE a la Junta Directiva con base en RIPS en la vigencia objeto de evaluación.</p> <p>En caso de instituciones clasificadas en primer nivel el informe deberá contener la caracterización de la población captada, teniendo en cuenta, como mínimo, el perfil epidemiológico y las frecuencias de uso de los servicios.</p>	Informe del responsable de planeación de la ESE o quien haga sus veces, soportado en las Actas de Junta Directiva, que como mínimo contenga: fecha de los informes presentados a la Junta Directiva, periodo de los RIPS utilizados para el análisis y relación de actas de Junta Directiva de la vigencia	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	Pendiente de ejecución. No se soporta cumplimiento de acción. El plazo de ejecución está contemplado hasta el 31/12/22 En desarrollo
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Resultado equilibrio presupuestal con recaudo	Lider financiero	>= 1,00	<p>Valor de la ejecución de ingresos totales recaudados en la vigencia objeto de evaluación. (Incluye recaudo en CxC de vigencias anteriores) / Valor de la ejecución de gastos comprometidos en la vigencia objeto de evaluación (incluyendo CxP de vigencias anteriores).</p>	Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud u Protección Social (2).	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	SE cumple con lo establecido por el decreto 2193, de la Rendición periódica de informes. Pág web del SIHO del Ministerio de P.S
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Oportunidad en el entrega del reporte de cumplimiento de la circular única expedida por la superintendencia nacional de salud o la norma que lo sustituya	<p>Lider financiero</p> <p>Lider de recursos físicos</p> <p>TIC</p>	Cumplimiento oportuno de los informes en términos de la normatividad vigente.	Cumplimiento dentro de los términos vigente.	Superintendencia Nacional de Salud	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios	SE cumple con lo establecido por el decreto 2193, de la Rendición periódica de informes. Pág web del SIHO del Ministerio de P.S

[illegible]

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCT-
OBJETIVO:												
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria y/o Atención urgencias	Evaluación de aplicación de guía de manejo de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida	Comité de historias clínicas	>= 0,80	Número de Historias Clínicas auditadas que hacen parte de la muestra respectiva con aplicación estricta de la guía de manejo adoptada por la ESE para el diagnóstico de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida en la vigencia objeto de evaluación / Total Historias Clínicas auditadas de la muestra respectiva de pacientes con el diagnóstico de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida en la entidad en la vigencia objeto de la evaluación	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la fórmula del indicador (4)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	SE encuentra en ejecución y revisión para determinar pertinencia El plazo de ejecución está contemplado hasta el 31/12/22
59												
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención quirúrgica	Oportunidad en la realización de apendicetomía	subgerente de salud	>= 0,90	Número de pacientes con Diagnóstico de apendicitis al egreso, a quienes se realizó la apendicetomía, dentro de las 6 horas de confirmado el diagnóstico en la vigencia objeto de evaluación / Total de pacientes con diagnóstico de apendicitis al egreso en la vigencia objeto de evaluación.	Informe de subgerencia científica de la ESE o quien haga sus veces que como mínimo contenga: base de datos de los pacientes a quienes se les realizó apendicetomía que contenga identificación del paciente, fecha y hora de la confirmación del diagnóstico de apendicitis y fecha y hora de la intervención quirúrgica: aplicación de la fórmula del	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Como medición se verifica o constata en el indicador el cumplimiento de la meta establecida.
60												

	ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCL.
61	GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario y variación interanual.	Referente de seguridad del paciente	Cero (0) o variación negativa	Número de pacientes pediátricos con neumonías bronco espirativas de origen intrahospitalario en la vigencia objeto de evaluación/ Número de pacientes pediátricos con neumonías bronco-espirativas de origen intrahospitalario en la vigencia anterior.	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se encuentra en ejecución y verificación El plazo de ejecución está contemplado hasta el 31/12/21
62	GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Oportunidad en la atención específica de pacientes con diagnóstico al egreso de infarto agudo del miocárdio (IAM)	Comité de historias clínicas	>= 0,90	Número de pacientes con diagnóstico de egreso de infarto agudo del miocardio a quienes se inició la terapia especifica de acuerdo con la guía de manejo para en infarto agudo de miocardio dentro de la primera hora posterior a la realización del diagnóstico en la vigencia objeto de evaluación / Total de pacientes con diagnóstico de egreso de infarto agudo del miocardio en la vigencia objeto de evaluación	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la muestra utilizada y aplicación de la formula del indicador (4)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se encuentra en ejecución. El plazo de ejecución está contemplado hasta el 31/12/21.
63	GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTIÓN GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Análisis de mortalidad Intrahospitalaria	Referente de seguridad del paciente	>= 0,90	Número de muertes intrahospitallarias mayores de 48 horas revisada en el comité respectivo en la vigencia objeto de evaluación /Total de muertes intrahospitallarias mayores de 48 horas en la vigencia objeto de evaluación	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: Análisis de cada uno de los casos de muertes intrahospitalario mayor de 48horas y aplicación de la fórmula del indicador	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	La meta se cumple, dentro del rango indicador de bueno .

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	SEGUIMIENTO PRIMER SEMESTRE DE 2022 - OCT-	
OBJETIVO:													
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de pediatría	Coordinador de consulta externa Coordinador de pediatría	<= 5	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha que se asigno la cita de pediatría de primera vez y la fecha en la cual el usuario solicito, en la vigencia objeto de evaluación / Numero total de citas de pediatría de primera vez asignadas en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la pagina del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	Se cumple con la meta del indicador , 4,56 dentro del rango establecido, calificación de bueno .	
						64							
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de obstetricia	Coordinador de consulta externa Coordinador de ginecología	<= 8	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asigno la cita de obstetricia de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicito, en la vigencia objeto de evaluación / Numero total de cita de obstetricia asignadas, en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la pagina del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	El indicador refleja un rango del 3,32 el cual se encuentra en una calificación de excelente . cumple	
						65							
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina interna	Coordinador de consulta externa Coordinador de medicina interna	<= 15	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asigno la cita de medicina interna de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicito, en la vigencia objeto de evaluación / Numero total de citas de medicina interna de primera vez asignadas, en la vigencia objeto de evaluación.	Ficha técnica de la pagina del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Diciembre de 2022	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	El indicador refleja un rango del 3,32 el cual se encuentra en una calificación de excelente . cumple	
						66							