

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y GERENCIAL

CODIGO: PE-FO-007

VERSION: 2

FECHA: NOV 2023

PAGINA 1 DE 1

ELABORACION, SEGUIMIENTO Y/O AJUSTE AL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL (DESPLIEGUE DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO)

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
OBJETIVO:													
OBJETIVO: Ejecutar los planes, programas y proyectos para dar cumplimiento a las metas del plan de desarrollo institucional													
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Fortalecimiento de las competencias del talento humano	Gestión y desarrollo del talento humano	Apropiación de las competencias generales y específicas del talento humano acorde con el desarrollo de los estándares de acreditación de gerencia del talento humano	Lider desarrollo del talento humano	Los terceros evaluarán a sus colaboradores y la tendencia mínima de evaluación será mínimo en un 60% de las competencias funcionales y comportamentales aprobadas y deben ser las adoptadas por la institución	Numero de colaboradores con evaluación de desempeño igual o superior al 60% de cumplimiento de las competencias funcionales y comportamentales / Numero total de colaboradores de la Institución Reporte del número de colaboradores evaluado por los terceros con tendencia superior al	Informe de evaluación desempeño laboral especificando porcentaje de cumplimiento de cada una de las competencias funcionales y comportamentales adoptadas por la institución en la vigencia anterior. Informe de evaluación laboral de los terceros especificando porcentaje de cumplimiento de cada una de las competencias funcionales y	Abril de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Diseños complementarios para la ampliación y remodelación de urgencias	Asesor de planeación y calidad	100% de los diseños contratados para la estructuración del proyecto	1 Diseño contratado	Contrato	Diciembre de 2023	\$ 300.000.000	Recursos propios Recursos externos	100%	CUMPLIDO
Posicionamiento	Consolidación de la imagen institucional	Reordenamiento físico hospitalario	Gestión de ambiente y recursos físicos	Estudio técnico de necesidad, y, programa médico arquitectónico para la infraestructura farmacia	Asesor de planeación y calidad	100% Estudio de necesidad de ajuste en infraestructura farmacia, programa médico arquitectónico	Estudio de necesidad de ajuste a la infraestructura de farmacia, programa médico arquitectónico	1. Estudio Técnico de necesidad y conveniencia, 2. programa médico arquitectónico	1. 30 Noviembre de 2023, 2. 15 de diciembre de 2023	\$ 300.000.000	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Desarrollo de la investigación en la E.S.E. H.U.E.M.	Docencia e investigación	Realizar los proyectos de investigación basados en las líneas de investigación	Docencia e investigación	Integrar la los proyectos de investigación basados en las líneas de investigación	Cirugia general/Medicina interna/Pediatría/Ginecología/Neurología/Infectología	Soporte del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación	Julio de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	plan de trabajo para desarrollar las herramientas para el desarrollo de la investigación en la E.S.E H.U.E.M.	Docencia e investigación	Porcentaje 60% de cumplimiento del desarrollo del plan de desarrollo educacion	Numero de acciones ejecutadas del Plan de Desarrollo de Educación / Numero de acciones programadas del Plan de Desarrollo de Educación	Informe con porcentaje de cumplimiento del plan de desarrollo Educativo desarrollo de la investigación	Octubre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementar dos ejemplares de revistas con enfoque científicos	Docencia e investigación	2 ejemplares de revistas científicas	2 ejemplares de revistas científicas	Informe de cumplimiento de la implementación de los ejemplares de revistas	Octubre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar programa de estímulos que permita fomentar la investigación en la HUEM	Talento Humano	Diseño de programa de estímulos de la ESE HUEM	Programa de estímulos diseñado y aprobado por Comité de Gestión y desempeño	Documento aprobado por Comité de Gestión y desempeño	febrero de 2023	\$ 50.000.000	Recursos propios	100%	CUMPLIDO

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
<b>OBJETIVO:</b>													
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Diseñar e implementar el plan de trabajo para la certificación de buenas prácticas clínicas para apoyo en la investigación en los seres humanos	Docencia e investigación Director tecnico farmacia	Diseño del plan de trabajo para la certificación de buenas prácticas clínicas invima	# actividades propuestas / No actividades cumplidas	certificación de buenas prácticas clínicas invima	Noviembre de 2023	\$ 30.000.000	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento de la competencia docente institucional	Docencia e investigación	Implementacion y apropiacion de las politicas de docencia e investigacion	Docencia e investigación	80 % Implementacion y apropiacion de las politicas de docencia e investigacion	Numero de personal capacitado / Numero de personal convocado	informe de Divulgacion y socializacion de las politicas de investigacion	Noviembre de 2023	Recurso Humano Recurso Apoyo Logistico	Recursos propios	90.75%	CUMPLIDO
Docencia e investigación	Fortalecimiento de la docencia e investigación	Mejoramiento el desarrollo de la herramienta de informacion sistematica del proceso docencia estudiante	Docencia e investigación	Implementacion de un sistema de informacion	Docencia e investigación	Sistema de informacion asequible a los docentes y estudiantes	1 Sistema de informacion asequible a los docentes y estudiantes	Informe del sistema de informacion asequible para los docentes y estudiantes.	Junio de 2023	\$ 25.000.000	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Despliegue y socializacion de la Política de Humanización	Ofician Asesora de Planeación y calidad	80% de los colaboradores de la institucion sensibilizado en la Política de Humanización	Numero de personal capacitado / Numero Total de Colaboradores	Informe del referente de Humanización del Personal Capacitado en la Política de Humanización	Noviembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	93%	CUMPLIDO
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Mejoramiento de las lineas estrategicas SER	Mejoramiento continuo de la calidad	Reestructuración de las lineas estrategicas SER	Ofician Asesora de Planeación y calidad	Documento con actualizacion de las lineas estrategicas SER	Lineas estrategicas del programa de humanizacion	Documento del Programa de Humanización con la reestructuración planteada	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Mejoramiento de las lineas estrategicas SER	Mejoramiento continuo de la calidad	Despliegue de las lineas estrategicas SER	Ofician Asesora de Planeación y calidad	80% de los colaboradores de la institucion sensibilizado en las lineas estrategicas	Numero de personal capacitado / Numero Total de Colaboradores	Informe del referente de Humanización del Personal Capacitado en las lineas estrategicas	Noviembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Atención humanizada	Gestión del eje de humanización de la atención	Fortalecimiento de la humanización en la prestación de los servicios	Mejoramiento continuo de la calidad	Implementación de mejoras en el servicio de información y atención al usuario de cara al cumplimiento de la atención centrada en el paciente y la familia	Oficina asesora de planeación y calidad	70% de los casos gestionados producto de la busqueda activa desde las PQRS	Numero de Planes de Mejora ejecutados producto de las PQRS / Numero de Planes de Mejora establecidos producto de los casos analizados en comité.	Infome de las mejoras en el servicio de informacion y atencion al usuario de cara al cumplimiento de la atencion centrada en el paciente y la familia.	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
<b>OBJETIVO:</b>													
Seguridad del paciente	Mejoramiento de la infraestructura tecnológica	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Gestión del ambiente y recursos físicos	Actualización y renovación de la tecnología biomédica y de apoyo a procesos misionales.	Ingeniería biomédica	Equipos biomédicos y/o de apoyo a procesos misionales actualizada y/o renovada	# equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales adquiridos/renovados y/o actualizados /N° total de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales identificados aprobados en comité.	Informe de equipos biomédicos y de apoyo a procesos misionales adquiridos, renovados y/o actualizados	Noviembre del 2023	2.1.2.01.01.003.06.01 Rubro presupuestal	Recursos Propios	84%	CUMPLIDO
Seguridad del paciente	Tecnología	Fortalecimiento de los servicios prestados a través de la modalidad de telemedicina	Atención a la consulta externa	Mercadeo y contratación del servicio de telemedicina	Mercadeo y venta de servicios	60 consultas de Servicio de Telemedicina ofertado	# de consultas de telemedicina /total de consultas de telemedicina solicitadas.	Informe de la Gestión de la prestación del servicio de telemedicina ofertado	Noviembre del 2023	Recurso Humano Recurso Apoyo Logístico	Recursos Propios	72 ofertas	CUMPLIDO
Seguridad del paciente	Programa de seguridad del paciente	Fortalecimiento del programa de seguridad del paciente en la E.S.E. H.U.E.M.	Mejoramiento continuo de la calidad	Apropiación e implementación de las buenas prácticas de seguridad del paciente	Referente de seguridad del paciente	Apropiación de las buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Número de buenas prácticas de seguridad del paciente implementadas	Informe de seguridad del paciente	Diciembre del 2023	Recurso Humano	Recursos propios	82,86%	CUMPLIDO
Rentabilidad social	Fortalecimiento de la estrategia institución Amiga de la Mujer y de la Infancia	Certificación de la E.S.E. como Institución Amiga de la Mujer y la Infancia Integral	Direccionamiento estratégico y gerencial	Cumplimiento del plan de mejoramiento de los lineamientos para la implementación y fortalecimiento de la estrategia IAMII	Lider hospitalario	Certificación de la estrategia IAMII	# actividades del plan de mejora / Total actividades planteadas en el plan de mejora para obtener la certificación.	Informe de cumplimiento del plan de mejoramiento Certificación de la estrategia IAMII	Marzo de 2024	\$ 100.000.000	Recursos propios	91,10%	EN DESARROLLO
N / A	N / A	Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Direccionamiento estratégico y gerencial	Cumplimiento de los planes de acción de las políticas del MIPG	Líderes de las políticas	80% de acciones previstas en los planes de acción priorizados en el MIPG	Numero de acciones ejecutadas de los planes de acción priorizados en el MIPG / Numero de acciones previstas en los planes de acción priorizados en el MIPG	Informe de evaluación por comité de gestión de desempeño	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
N / A	N / A	Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Evaluación de control interno	Ejecución del plan de auditoría de control interno de gestión	Control interno de gestión	Cumplimiento del 90% del plan anual de auditorías	Numero de auditorías ejecutadas / Numero de Auditorías Programadas	Informe ejecutivo de auditorías internas por asesor de control interno de gestión	Diciembre del 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
		Fortalecimiento de la prevención para el control de la gestión en la E.S.E H.U.E.M.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Ejecución del plan anticorrupción y de atención al ciudadano vigencia 2023	Todos los procesos	Cumplimiento del 80% del plan anticorrupción y de atención al ciudadano.	Número de actividades cumplidas del plan ATC / Número total de actividades programadas en el plan ATC	Informes de seguimiento de control interno de gestión  Certificación de % cumplimiento de plan anticorrupción y de aTención al ciudadano	Diciembre del 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
<b>OBJETIVO:</b> Integración de planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado (Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública)													
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Socialización de la metodología para la construcción del plan anti corrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	20 Socializaciones del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano acorde al mapa de procesos	Numero de Socializaciones Ejecutadas / Numero de socializaciones programadas	Acta de socialización presencial y virtual listado de asistencia	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
<b>OBJETIVO:</b>													
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Publicación y divulgación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano, para que se realicen los ajustes pertinentes de ser necesario	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	Publicación del plan anticorrupción y atención al ciudadano antes del 31 de Enero de la vigencia	Publicación del borrador del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Certificación de la Oficina de Sistemas de la Publicación del Plan Anticorrupción y atención al ciudadano	ene-23	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan anticorrupción y de atención a la ciudadanía	Direccionamiento estratégico y gerencial	Divulgación a través de medios de comunicación internos y externos del plan anticorrupción y atención al ciudadano	Oficina Asesora de Planeación y Calidad	100% de medios de comunicación programados que divulgan la información del PAC	Numero de medios de comunicación que divulgan la información del PAC de la vigencia / Numero de Medios de comunicación planeados para divulgar la Información del PAC	Informe de cumplimiento de la publicación del PAC en los medios de comunicación establecido ( Correo, Facebook, Twitter, Instagram, Pagina WEB)	31 de enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestion de informacion y comunicación	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC	Despligue y socialización de las tablas de retencion	Coordinador CEGDOC	80% de los auxiliares administrativos responsables del archivo y líderes de procesos institucionales	Numero de personal capacitado / Numero de personal convocado	Acta del referente de CEGDOC del Personal Capacitadode las tablas de retencion	Febrero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	83,33%	CUMPLIDO
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestion de informacion y comunicación	Cumplimiento de actividades del plan institucional de archivos de la entidad PINAR	Coordinador CEGDOC Coordinador de archivo y estadística	Inventario documental de 1000 historias clinicas del BDO (Organización serie documental)	Numero de Historias Clinicas Inventariadas / 1000 Historias clinicas del BDO	Informe de inventario documental de historias clinicas del BDO por parte del Coordinador de Archivo y estadística	Junio de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestion de informacion y comunicación	Depuracion folios acumulados en archivo central e historico	Coordinador CEGDOC Coordinador de archivo y estadística	Depuracion del 30% folios acumulados en archivo central e historico	Gestion de eliminacion de unidades documentales / 360.000 folios depurados	Informe de inventario de depuracion por parte del Coordinador de Archivo y estadística	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR)	Gestion de informacion y comunicación	Realizar diagnostico de los archivos de la entidad PINAR conforme a la normatividad vigente.	Coordinador CEGDOC	Diagnostico del archivo de la entidad	1 documento Diagnostico del archivo de la entidad	Informe del diagnostico del archivo de la entidad	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión financiera	Conformar el Grupo De Apoyo Y Elaborar El Cronograma De Actividades De Elaboración Del Plan Anual De Adquisiciones De La Ese Huem.	Subgerencia Administrativa	Cumplir Con Las Disposiciones De Elaboración Del P.A.A Según El Art 6 De La Resolución N° 001236 Del 13/09/2013 Del Manual De Contratación De La E.S.E HUEM	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	1 Acta de Reunión y Cronograma Aprobado	Septiembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión financiera	Presentación A La Junta Directiva Del Plan Anual De Adquisiciones Para Su Aprobación	Subgerencia Administrativa Gerencia	Aprobación Del Plan Anual De Adquisiciones De La Vigencia 2023	1 Acuerdo Firmado Que Aprueba El Pla Anual De Adquisiciones De La E.S.E HUEM	Acuerdo de Junta Directiva De La E.S.E HUEM	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Adquisiciones (P.A.A)	Gestión financiera	Publicación Del Plan Anual De Adquisiciones En La Pagina Web De La Entidad Una Vez Aprobado Por La Junta	Subgerencia Administrativa	Publicar el Plan Anual De Adquisiciones aprobado.	Publicación del plan anual de adquisiciones en la pagina Web institucional	Certificado de Publicación En La Pagina Web Institucional	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
<b>OBJETIVO:</b>													
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Verificación Cargos En Planta Vs Cargos Ocupados Por Niveles	Desarrollo y gestion del talento humano	Verificación Del 100% De Las Vacancias	Número De Cargos Verificados / Número Total De Cargos En Planta	Informe del plan anual de vacantes	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Clasificación De Vacancias Temporales Y Vacancias Definitivas	Desarrollo y gestion del talento humano	Clasificación 100% Vacancias	Número De Vacancias Clasificadas / Número Total De Vacancias	Informe del plan anual de vacantes	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Anual de Vacantes	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Anual de Vacantes	Gestión de Talento Humano	Informe Vacancias	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación Informe	1 Informe Elaborado Publicado en la Página Web Institucional	Informe del plan anual de vacantes	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Establecimiento De La Planta De Personal	Desarrollo y gestion del talento humano	Planta De Personal Aprobada	1 Documento Planta De Personal	Acuerdo Junta Directiva	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Elaboración Plan De Cargos Y Asignaciones Civiles	Desarrollo y gestion del talento humano	Plan De Cargos Aprobado	1 Documento Plan De Cargos	Informe plan de prevision del recurso humano.	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Estimación De Costos Y Presupuesto Gastos De Personal	Desarrollo y gestion del talento humano	Calculo De Costos Y Presupuesto Gastos De Personal	Costos Y Presupuesto Aprobado	Acuerdo de presupuesto aprobado	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan de Previsión de Recurso Humano	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Previsión de Recurso Humano	Gestión de desarrollo del talento humano	Consolidación Del Plan De Previsión De Recursos Humanos	Desarrollo y gestion del talento humano	Plan De Previsión De Recurso Humano	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Previsión De Recurso Humano	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Previsión De Recurso Humano	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Institucional de Capacitaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Capacitaciones	Gestión de desarrollo del talento humano	Consolidación Y Publicación Del Plan De Capacitaciones	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación Plan De Capacitación	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan De Capacitación Y Cronograma	Documento Plan De Capacitación Y Cronograma	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Institucional de Capacitaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Capacitaciones	Gestión de desarrollo del talento humano	Cumplimiento al plan institucional de capacitaciones	Desarrollo y gestion del talento humano	Cumplimiento del 80% plan institucional de capacitaciones	Número de capacitaciones cumplidas / Número de capacitaciones programadas	Informe ejecutivo de cumplimiento de plan institucional de capacitaciones	Enero de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Realización de Cronograma y Publicación Del Plan institucional de bienestar e Incentivos Laborales Dentro Del Marco Normativo Que Lo Regula	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidación y cronograma del Plan institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Publicación En La Pagina Web Institucional Del Plan de bienestar e incentivos laborales	Evidencia de publicacion Plan institucional de bienestar e Incentivos Laborales	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
<b>OBJETIVO:</b>													
Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Institucional de Bienestar e Incentivos Laborales	Gestión de desarrollo del talento humano	Recepción, Revisión Y Tramite Para Pago De Los Incentivos Económicos	Desarrollo y gestion del talento humano	Tramite Total De Incentivos Solicitados	Incentivos Tramitados / Incentivos Solicitados	Informe detallado de cada incentivo economico aprobado	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	98,83%	CUMPLIDO
Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Actualización del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Desarrollo y gestion del talento humano	Consolidacion con la Administradora de Riesgos Labores el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Publicación en la Pagina web institucional del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST)	Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - (SG-SST) y publicacion	Enero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de desarrollo del talento humano	Evaluaciones Ocupacionales de Ingreso, Periódica y Egreso o Retiro.	Desarrollo y gestion del talento humano	Cumplimiento del Total de Evaluaciones Ocupacionales	Evaluaciones Ocupacionales Realizadas / Numero total de colaboradores por cualquier modalidad de vinculación	Informe de cumplimiento de las evaluaciones ocupacionales Personal de planta, Contrato directo y Terceros y/o juridicos	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	97%	CUMPLIDO
Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Cumplimiento del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	TIC	60% de las actividades establecidas dentro plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la informacion	Numero de actividades cumplidas del Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información / Numero total de actividades establecidas del plan de tratamiento de riesgos de seguridad y	Informe presentado en comité de gestion y desempeño	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	62,50%	CUMPLIDO
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Realizar autodiagnóstico del Estado actual de seguridad de la información y establecer el nivel de madurez del mismo	TICS	Autodiagnóstico realizado	1 Instrumento de Evaluación MSPI diligenciado	Instrumento de Evaluación MSPI	Mayo de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Revisar la actual política de seguridad de la información e incorporar los aspectos pendientes	TICS	Resolución actualizada de Política general de Seguridad de la Información	Resolución revisada y/o actualizada	Acta de reunion o Resolución de seguridad de la información actualizada	Febrero de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Actualizacion y socializacion plan de contingencia informatica	TICS	Socializacion 80 % lideres y coordinadores de procesos de la ESE HUEM del plan de cotingencia informatica	Numero de lideres y coordinadores capacitado en el plan de contingencia informatica/ Numero de lideres y coordinadores de la institucion	Informe de las actividades ejecutadas en el plan de contingencia	Mayo de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	80,95%	CUMPLIDO

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
<b>OBJETIVO:</b>													
Plan de seguridad y privacidad de la información	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan de seguridad y privacidad de la información	Gestión de información y comunicación	Fortalecer conocimientos de seguridad de la información a los colaboradores en la entidad	TICS	80% de los colaboradores administrativos capacitados en el curso de seguridad de la información.	Numero de personal capacitado en el curso de seguridad de la información / Numero de personal de la institucion	Informe y Base de datos de colaboradores participantes del curso E-learning	Noviembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	93,75%	CUMPLIDO
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Gestión de información y comunicación	Realizar diagnostico de la intranet institucional	TICS	Informe del diagnostico de la intranet	Informe evaluacion de intranet	Informe del diagnostico de la intranet presentando al comité de gestion y desempeño	Febrero de 2023	Recurso Humano	5.000.000	100%	CUMPLIDO
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Decreto 612 de 2018 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Gestión de información y comunicación	Implementar proyecto de la renovacion de plataforma intranet institucional	TICS	Implementacion proyecto de la renovacion de plataforma intranet institucional	Diseño de la nueva intranet	Intranet	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	65%	EN DESARROLLO
<b>OBJETIVO DIRECCIÓN Y GERENCIA:</b> Promover el cumplimiento del direccionamiento estratégico institucional y la búsqueda de altos estándares de calidad en la atención en salud.													
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Mejoramiento continuo de calidad aplicable a entidades no acreditadas	Asesor de planeación y calidad	>= 1,20	Promedio de calificación de autoevaluación en la vigencia evaluada / Promedio e la calificación de autoevaluación de la vigencia anterior	Documento de autoevaluación vigencia evaluada y vigencia anterior	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	86,57%	EN DESARROLLO
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Mejoramiento continuo de la calidad	Efectividad en la auditoria para el mejoramiento continuo de la calidad de la atención en salud	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Relación del número de acciones de mejora ejecutadas derivadas de las auditorias realizadas / numero de acciones de mejoramiento programadas para la vigencia derivadas de	Superintendencia Nacional de Salud	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
DIRECCIÓN Y GERENCIA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Direccionamiento estratégico y gerencial	Gestión de ejecución del plan de desarrollo institucional	Asesor de planeación y calidad	>= 0,90	Número de metas del plan operativo anual cumplidas en la vigencia / Número de metas del Plan Operativo anual programadas en la vigencia objeto de evaluación	Informe del responsable de planeación de la ESE. De lo contrario informe de control interno de la entidad. El informe como mínimo debe contener: el listado de las metas del Plan	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
<b>OBJETIVO FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO:</b> Incentivar las buenas prácticas en variables críticas de la gestión financiera de la E.S.E en busca de la sostenibilidad económica y la gestión SIN RIESGO.													
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Evolución del Gasto por Unidad de Valor Relativo producida (1)	Líder financiero	< 0,90	((Gasto de funcionamiento y operación comercial y prestación de servicios comprometido en vigencia objeto de la evaluación / Numero de UVR producida en la	Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2).	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
<b>OBJETIVO:</b>													
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Proporción de medicamentos y material médico - quirúrgicos adquiridos mediante los siguientes mecanismos: a). Compras conjuntas b). Compras a través de	Revisor fiscal Adquisición de Bienes y Servicios	>= 0,70	Valor total de adquisiciones de medicamentos y material médico quirúrgicos realizadas mediante uno o más de los siguientes mecanismos: (a) compras conjuntas (b)	Certificación suscrita por el Revisor Fiscal, en caso de no contar con revisor fiscal, suscrita por el contador y el responsable de control interno de laESE. La certificación como	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Monto de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios y variación del monto frente a la vigencia	Líder financiero	Cero ( 0 ) o variación negativa	Valor de la deuda superior a 30 días por concepto de salarios del personal de planta y por concepto de contratación de servicios, con corte a 31 de diciembre de la	Certificación suscrita por el revisor fiscal, en caso de no contar con el revisor fiscal, suscrita por el contador, que como mínimo contenga el valor las variables incluidas en la fórmula	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Utilización de información de registros individuales de prestaciones - RIPS	Asesor de planeación y calidad	4	Número de informes del análisis de la prestación de servicios de la ESE a la Junta Directiva con base en RIPS en la vigencia objeto de evaluación. En caso de instituciones	Informe del responsable de planeación de la ESE o quien haga sus veces, soportado en las Actas de junta directiva, que como mínimo contenga: fecha de los informes presentados a la Junta	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios	100%	CUMPLIDO
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Resultado equilibrio presupuestal con recaudo	Líder financiero	>= 1,00	Valor de la ejecución de ingresos totales recaudados en la vigencia objeto de evaluación (Incluye recaudo en CxC de vigencias anteriores) / Valor de la ejecución de	Ficha técnica de la página web del SIHO del Ministerio de Salud u Protección Social (2).	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión de información y comunicación	Oportunidad en el entrega del reporte de información en cumplimiento de la circular única expedida por la superintendencia nacional de salud o la norma que lo sustituya	Líder financiero Lider de recursos físicos TIC	Cumplimiento oportuno de los informes en términos de la normatividad vigente.	Cumplimiento dentro de los términos vigente.	Superintendencia Nacional de Salud	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Gestión Financiera	Oportunidad en el reporte de información en cumplimiento del decreto 2193 de 2004 compilado en la sección 2, capítulo8, título 3, parte 5 del libro 2 del decreto 780 de 2016 -	Líder financiero	Cumplimiento oportuno de los informes en términos de la normatividad vigente objeto de evaluación	Cumplimiento dentro de los términos previstos.	Ministerio de salud y protección social	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios	EN EVALUACION	EN EVALUACION
<b>OBJETIVO DE LA GESTIÓN CLÍNICA Y ASISTENCIAL:</b> Impactar positivamente la calidad y oportunidad de servicios asistenciales prioritarios para la satisfacción del usuario.													
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención hospitalaria	Evaluación de aplicación de aplicación de guía de manejo específica: Hemorragia del III trimestre y trastornos hipertensivos en la gestantes	Comité de historias clínicas	>= 0,80	Número de historia clínicas auditadas, que hacen parte de la muestra representativa, con aplicación estricta de la guía de manejo para diagnóstico de hemorragias del III trimestre o trastornos hipertensivos en la	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía, definición y cuantificación de la	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	100%	CUMPLIDO
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria y/o Atención urgencias	Evaluación de aplicación de guía de manejo de la primera causa de egreso hospitalario o de morbilidad atendida	Comité de historias clínicas	>= 0,80	Número de Historias Clínicas auditadas que hacen parte de la muestra respectiva con aplicación estricta de la guía de manejo adoptada por la ESE para el diagnóstico de la	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía,	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	9626,00%	CUMPLIDO



ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
OBJETIVO:													
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención quirúrgica	Oportunidad en la realización de apendicetomía	subgerente de salud	>= 0,90	Número de pacientes con Diagnóstico de apendicitis al egreso, a quienes se realizó la apendicetomía, dentro de las 6 horas de confirmado el diagnóstico en la	Informe de subgerencia científica de la ESE o quien haga sus veces que como mínimo contenga: base de datos de los pacientes a quienes se les realizó apendicetomía que	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	91,82%	CUMPLIDO
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario y variación interanual.	Referente de seguridad del paciente	Cero ( 0 ) o variación negativa	Número de pacientes pediátricos con neumonías broncoaspirativas de origen intrahospitalario en la vigencia objeto de evaluación. / Número de pacientes pediátricos	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: aplicación de la formula del indicador	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	CERO	CUMPLIDO
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Oportunidad en la atención específica de pacientes con diagnóstico al egreso de infarto agudo del miocardio (IAM)	Comité de historias clínicas	>= 0,90	Número de pacientes con diagnóstico de egreso de infarto agudo del miocardio a quienes se inició la terapia específica de acuerdo con la guía de manejo para un infarto agudo de	Informe del comité de Historia Clínicas de la ESE que como mínimo contenga: Referencia al acto administrativo de adopción de la guía, definición de la guía	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	99,115%	CUMPLIDO
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención Hospitalaria	Análisis de mortalidad intrahospitalaria	Referente de seguridad del paciente	>= 0,90	Número de muertes intrahospitalarias mayores de 48 horas revisada en el comité respectivo en la vigencia objeto de evaluación /Total de muertes intrahospitalarias	Informe del referente o equipo institucional para la gestión de la seguridad del paciente (3) que como mínimo contenga: Análisis de cada uno de los casos de muertes	Diciembre de 2023	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	95,140%	CUMPLIDO
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de pediatría	Coordinador de consulta externa Coordinador de pediatría	<= 5	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha que se asigno la cita de pediatría de primera vez y la fecha en la cual el usuario solicito, en la vigencia objeto de evaluación /	Ficha técnica de la pagina del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	EN EVALUACION	EN EVALUACION
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita obstetricia	Coordinador de consulta externa Coordinador de ginecología	<= 8	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asigno la cita de obstetricia de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicito, en la vigencia objeto de evaluación /	Ficha técnica de la pagina del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	EN EVALUACION	EN EVALUACION
GESTIÓN CLÍNICA O ASISTENCIAL	PLAN DE GESTION GERENCIAL	N.A.	Atención de consulta externa	Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina interna	Coordinador de consulta externa Coordinador de medicina interna	<= 15	Sumatoria de la diferencia de días calendario entre la fecha en la que se asigno la cita de medicina interna de primera vez y la fecha en la cual el usuario la solicito, en la	Ficha técnica de la pagina del SIHO del Ministerio de Salud y Protección Social (2)	Marzo de 2024	Recurso Humano	Recursos propios de funcionamiento	EN EVALUACION	EN EVALUACION

Dra. Doris Angarita Acosta

Asesora de Planeación y Calidad

Original firmado

Dr. Miguel Alexander Noguera Quintero

Subgerente Administrativa y Financiera

Original firmado

Dra. Maribel Trujillo Botello

Subgerente de Salud

Original firmado

ESTRATEGIA	PROGRAMA	PROYECTO A EJECUTAR	PROCESO / AREA DE GESTION	ACTIVIDADES	AREA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	METAS	INDICADOR	FUENTE DE VERIFICACION	FECHA LIMITE DE CUMPLIMIENTO DE LA META	RECURSOS FINANCIEROS PROYECTADOS	FUENTE DE FINANCIACION	CALIFICAC	ESTADO
OBJETIVO:													

Proyecto: Manuel Hernando Ortiz Ramirez  
 Profesional Planes y Programas de Gestión

Revisado: Mónica Ortega Martinez  
 Profesional Especializado Apoyo a Planeación