

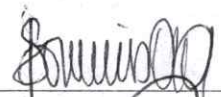

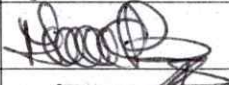


	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	ACTA	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 1 de 18

<b>LUGAR: VIRTUALTECA PISO 5 - PLATAFORMA VIRTUAL GOOGLE MEET</b>			
<b>ACTIVIDAD: REUNION COPASST</b>		<b>CAPACITACION</b>	<b>REUNION</b> X
<b>ACTA NO.: 003</b>	<b>FECHA: 13 DE MARZO DEL 2024</b>	<b>HORA: 08:07 a.m-10:50 a. m</b>	
<b>Asistentes</b>			
<b>NOMBRES</b>	<b>ROL</b>	<b>ÁREA O SERVICIO</b>	<b>FIRMA</b>
Marco Antonio Navarro Palacios	Líder de Gestión y Desarrollo del Talento Humano (PRESIDENTE COPASST)	Gestión y Desarrollo del Talento Humano	
Mario Alfredo Galvis Mantilla	Médico Especialista (Principal del COPASST por parte del empleador)	Ginecología	
Paola Andrea Villamizar	Profesional Universitario Apoyo a Rehabilitación (integrante suplente 2 del COPASST por parte del empleador)	Rehabilitación	Paola Villamizar
Doris Angarita Acosta	Profesional Universitario. Suplente del COPASST por parte del empleador.)	Planeación	
Jackeline Pacheco Contreras	Enfermera ( integrante principal 1 del COPASST HUEM )	Pediatría	
Johana del Carmen Gonzales Manjarres	Auxiliar área de la salud ( integrante principal 2 del COPASST HUEM )	Quirófano	Johana Gonzales M.
Ever Johan Ortiz Ruiz	Auxiliar área de la salud (integrante suplente 2 de COPASST HUEM)	Cirugía y especialidades quirúrgicas.	Ever Ortiz
Marta Elisa Parra Morales	Coordinadora SG-SST	Talento Humano - SGSST	
Juan Camilo Frened Barbosa	Medico Laboral.	Talento Humano - SGSST	
Lina María Velandia Delgado	Profesional especializado apoyo en SST HUEM	Talento Humano - SGSST	Lina M Velandia
Olga Johanna Anavitate Rincón	Técnico Área de salud	Talento Humano - SGSST	

### Invitados permanentes:

- Diana Carolina Vergel, Utenorte SG-SST.
- Jandy Yurley Pabon, Global Tronik, Asesor Externo
- Katty Duarte. Global Tronik
- Jomaira B Gaona Ordoñez, Teridex, Asesor Externo.(Virtual)
- Jerson Ortega. Asesor SG-SST Actisalud.
- Jheison Eduardo Pacheco. VHM ingeniería
- Gerson Montes. UCIS de Colombia.
- Dafne Duarte. SG-SST Servicios Vivir.(Virtual)
- Andrea Acevedo Calidad Total.
- Willington Sanguino. Cooservinort.

### Otros invitados:

- Gustavo López –representante por parte de planeación
- Elibeth Yañez Suarez. Profesional Universitario Gestión y Desarrollo del Talento Humano.
- Manuel David Gelvez Vargas. Enfermero Profesional , Integrante comité Docencia.
- Yoeric Hernando Prada. Enfermero Profesional representante de seguridad del paciente.
- María Angélica Ramírez. Medico General, integrante del comité de docencia.
- Laura Hernández Gil. Estudiante UDES representante de seguridad del paciente.

### Orden del Día:


1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Revisión de compromisos anteriores.
4. Socialización informe del mes de febrero.
5. Semana de la seguridad y salud en el trabajo.
6. Propositiones y varios.
7. Compromisos.
8. Semana de la seguridad y salud en el trabajo.
9. Propositiones y varios.
10. Compromisos.

### DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

#### 1. Verificación del Quórum:

Siendo las 8:07 a.m. se da inicio a la reunión del Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo, el cual se realiza de forma presencial en el salón del piso 5 y conexión virtual para los miembros del comité que por otras obligaciones del cargo no puedan asistir presencialmente y se conectaran según link enviado previamente.



	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	ACTA	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 3 de 18

Se realiza verificación del quórum, se procede al llamado a lista, dando inicio al comité.

La auxiliar del área de la salud María Nerfury Londoño integrante suplente del COPASST se encuentra de vacaciones y notifico la ausencia su jefe inmediato la enfermera profesional Martha Uribe. El Dr. Marco Antonio y la Dra. Doris Angarita se hacen presentes de forma virtual.

**2. Lectura del acta anterior y su aprobación.**

La secretaria del comité Jackeline Pacheco, realiza lectura del acta anterior Numero 002 correspondiente al mes de Febrero del 2024, acta que se aprueba por unanimidad por los integrantes del COPASST sin modificaciones.


**3. Revisión de compromisos anteriores.**

DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA LIMITE	CUMPLIO
Enviar acta de comité por anticipado para ser revisada antes de la reunión y agilizar el proceso.	Secretaria del COPASST.	29 de Febrero 2024	Se cumplió.
Informes de Seguridad y salud en el trabajo, cada responsable de aliado/agremiación debe hacer la presentación en el COPASST y que esta sea enviada a la oficina de SGSST en el Drive haciendo énfasis que se requiere el ausentismo sea informado el 1er dia del mes y máximo hasta el día 6 de cada mes lo referente a accidentes laborales. y que estas sean con el logo de la empresa. Si alguno de los aliados/o agremiados no puede asistir hacer llegar previamente la presentación del informe para ser	Agremiados- Aliados estratégicos	06 de Marzo 2024	No se está cumpliendo en su totalidad. Se envió un correo a Talento Humano para realizar el respectivo correctivo.



socializada en el comité.			
Realizar un oficio donde se informe a los Aliados estratégicos y agremiaciones el tiempo para la entrega de los informes y así poder hacer la trazabilidad.	Talento Humano. Coordinadora de Seguridad y salud en el trabajo.	29 de Febrero 2024	Se cumplió.
Reunión con Talento Humano y Coordinación de SGSST para analizar las actividades planeadas del COPASST vigencia 2024 donde participen los representantes del empleador para poder dar cumplimiento.	Talento Humano. Coordinadora de Seguridad y salud en el trabajo	13 de Marzo 2024	Pendiente. No se ha podido ejecutar.
Reunión con Talento Humano para gestionar estrategias para seguimiento de los GLPI donde se involucre el reporte y/o situaciones que impliquen un riesgo para el colaborador y poder llevar la trazabilidad del mismo.	Talento Humano. Coordinadora de Seguridad y salud en el trabajo.	13 de Marzo 2024	Se realizo gestión con recursos físicos, se encuentra en espera de respuesta.
Realizar seguimiento al personal que se encuentra reubicado , si realmente se está cumpliendo con el propósito de la reubicación de acuerdo a las recomendaciones del médico tratante	Equipo de SG-SST	CADA VEZ QUE SE REQUIERA	Dr. Juan Camilo Medico laboral del HUEM informa que se envió un correo a talento humano donde se evidencio que hay funcionarios que deben actualizar las recomendaciones laborales, hay un listado de 54 colaboradores con recomendaciones



	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	ACTA	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 5 de 18

		laborales y se está a la espera de esta información.
--	--	--

Interviene la secretaria sobre el seguimiento a la propuesta de la conformación del equipo de educación donde se evalué el proceso actual de capacitación que se lleva a cabo.

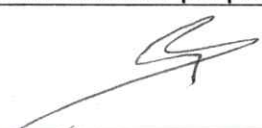
Interviene la Ingeniera Elibett Yáñez Suarez Profesional especializado hace presentación del equipo que lidera el plan de capacitaciones, el cual se hace en diciembre toda la programación del año en capacitaciones, se hace por servicio, temas de reforzamiento continuo, temas que son de obligatoriedad de cumplimiento. Cada servicio programa sus capacitaciones anuales y se realiza seguimiento mes a mes, analizando los indicadores. Se viene presentando o lo que han manifestado es que los colaboradores están desgastados con el numero de capacitaciones y en enfermería es un tema a la semana, con un tiempo corto, manifiesta que como la queja es reiterativa se tomo la tarea de revisar encontrando que la capacitación es corta, adicionalmente la ingeniera expresa que se debe socializar plan de capacitaciones por los diferentes servicios.

Interviene la secretaria Jackeline Pacheco donde manifiesta que no se ha transmitido la verdadera situación que se ha presentado en el comité como es la sobrecarga de charlas de todas las áreas y el envió de forma indiscriminada de los link para ingresar a las múltiples capacitaciones y que lo que se ha querido es que esto sea unificado y organizado dando como resultado una acción conjunta para mejorar el proceso. El Dr. Marco Antonio pide la palabra e interviene presentando el equipo encargado del plan de capacitación para dar respuesta a las inquietudes que se han relacionado en el comité.

El Dr. Mario Galvis pide la palabra manifestando que al personal se le debe reconocer la asistencia a las capacitaciones y que estas deberían ser organizadas por la institución. Así mismo manifiesta que todas las capacitaciones a todo nivel deben direccionarse a través del comité, considera que es falta de comunicación en la organización de la misma pero su contenido es bueno.


La Dra. María Angélica Ramírez medico general integrante del comité del plan de capacitación manifiesta que hay personal que asiste a todas las capacitaciones sin tener en cuenta que algunas tienen vigencia de 2 años y que las capacitaciones que organiza la institución las cuales son un valor agregado para los colaboradores tales como son PAPSIVI, Violencia Sexual entre otras que de no hacerlas la institución igualmente los colaboradores tendrían que traer el certificado generando una inversión tanto en tiempo como en costos y que la institución la ofrece de forma gratuita.

El Enfermero Profesional Manuel Gelves propone que se haga una mesa de trabajo con los involucrados y se revise cada una de las situaciones propuestas.




#### 4. Informe Presentación de Gestión de SST del mes de Febrero 2024.

La Coordinadora del SGSST-HUEM, Marta Elisa Parra, previa a la presentación del informe llama a lista a los agremiados- aliados estratégicos, da la bienvenida a los presentes.



#### SEVERIDAD DE LA ACCIDENTALIDAD

TOTAL DE DIAS DE AUSENTISMO POR ACCIDENTE DE TRABAJO MES DE FEBRERO 2024	
ENTIDAD	DIAS
HUEM	35
TOTAL	35




#### ENFERMEDADES LABORALES ENERO 2024

TOTAL DE ENFERMEDADES LABORALES FEBRERO 2024	
ENTIDAD	DIAS
HUEM	6
TOTAL	6





#### DÍAS DE AUSENTIMOS POR ENFERMEDAD LABORAL FEBRERO 2024

TOTAL DIAS DE AUSENTIMOS DE ENFERMEDAD LABORAL 2024	
ENTIDAD	DIAS
HUEM	32
TOTAL	32






#### ACCIDENTALIDAD MES DE FEBRERO

NUMERO DE AT	PELIGROS	TIPO DE RIESGO	AGENTE DEL ACCIDENTE	APECTADO
1	CONDICIONES DE SEGURIDAD	OPSADAS, CAPOTES O GOLPES	Otros agentes no clasificados	COLABORADOR
1	CONDICIONES DE SEGURIDAD	CAIDA DE SU MISMA ALTURA	Otros agentes no clasificados	COLABORADOR
1	BIOLOGICO	PUNZION	Otros agentes no clasificados	ESTUDIANTE



#### AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA

TOTAL DE DIAS DE INCAPACIDAD POR CAUSAS MEDICAS MES DE FEBRERO 2024	
ENTIDAD	DIAS
HUEM	292
TOTAL	292

#### SEGUIMIENTO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

TOTAL DE SEGUIMIENTOS EPP FEBRERO 2024	
ENTIDAD	NUMERO
HUEM	468


### CUMPLIMIENTO A LOS INDICADORES.

INDICADOR DE ACCIDENTES DE TRABAJO	INDICADOR DE SEVERIDAD DE ACCIDENTALIDAD	INDICADOR DE ENFERMEDADES LABORALES	INDICADOR DE ENFERMEDAD LABORAL	INDICADOR DE AUDITIBAO POR CAUSA MEDICA
<p>Durante el mes de Febrero se presentaron 11 accidentes de trabajo. Por condiciones de seguridad durante el mes de Febrero se presentaron 37 días de incapacidad por accidentes de trabajo. Por condiciones de seguridad durante el mes de Febrero se presentaron 10 días de incapacidad por enfermedades laborales. Durante el mes de Febrero se presentaron 32 días de incapacidad por enfermedades laborales. Durante el mes de Febrero se presentaron 32 días de incapacidad por enfermedades laborales.</p>	<p>Por condiciones de seguridad durante el mes de Febrero se presentaron 37 días de incapacidad por accidentes de trabajo. Por condiciones de seguridad durante el mes de Febrero se presentaron 10 días de incapacidad por enfermedades laborales.</p>	<p>Por condiciones de seguridad durante el mes de Febrero se presentaron 10 días de incapacidad por enfermedades laborales. Durante el mes de Febrero se presentaron 32 días de incapacidad por enfermedades laborales.</p>	<p>Por condiciones de seguridad durante el mes de Febrero se presentaron 32 días de incapacidad por enfermedades laborales. Durante el mes de Febrero se presentaron 32 días de incapacidad por enfermedades laborales.</p>	<p>Por condiciones de seguridad durante el mes de Febrero se presentaron 32 días de incapacidad por enfermedades laborales. Durante el mes de Febrero se presentaron 32 días de incapacidad por enfermedades laborales.</p>

### INSPECCIONES DE SEGURIDAD

#### INSPECCIONES MES DE FEBRERO 2024

INSPECCIONES DE SEGURIDAD	TOTAL
Caja de partes	1
Módulo torales	1
Módulo 2	1
Bici	2
Arquitectura 1	1
USM Guatimar	4
USM Urgencias	1
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>

### CAPACITACIONES

TEMA DE CAPACITACION	FEBRERO	FECHA
Indicadores y reportes	309	Febrero
Como actuar en caso de una emergencia: roles de evacuación y roles de resguardo	696	Febrero
Evacuación y rescate	47	15/02/2024
Accidente de Tránsito	16	Febrero
Funciones de C.V.M.A. (capacitación) del personal de prevención de riesgos de cumplimiento de requisitos para la contratación	358	25/02/2024
Mantenimiento de equipos	26	26/02/2024
Seguimiento	120	26/02/2024
Lecciones aprendidas	3	26/02/2024



**CAPACITACIONES**

Se realizaron en el mes de febrero un total de 5.342 capacitaciones.

### EXAMENES DE INGRESO, EGRESO PERIODICO Y RETIRO


TIPO DE EXAMEN	FEBRERO
INGRESO	1
EGRESO	2
PERIODICO	
POST-INCAPACIDAD	
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>

La coordinadora de SST Marta Parra solicita a los agremiados y aliados estratégicos el envío de la afiliación a la seguridad social y certificaciones de alto riesgo cada vez que ingrese un empleado nuevo, así mismo comunicar por medio de correo electrónico los accidentes de trabajo presentados. Teniendo en cuenta la recomendación emitidas por el ministerio del trabajo.

Interviene Andrea Acevedo. Calidad total.

### SEVERIDAD DE LA ACCIDENTALIDAD

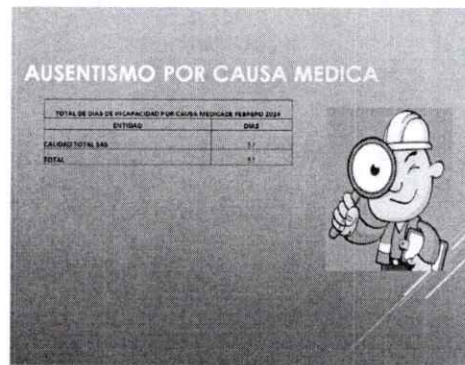
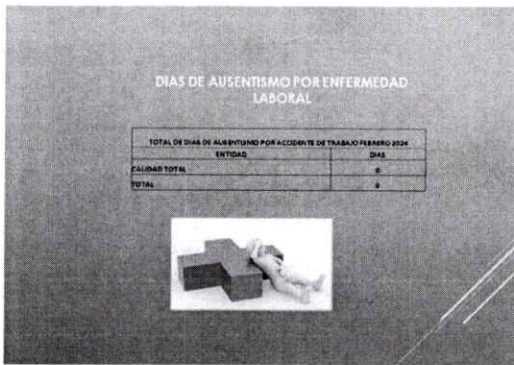
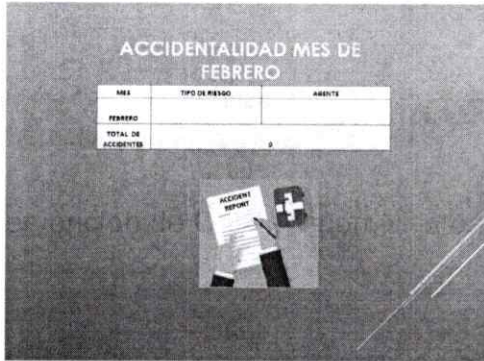
TOTAL DE DIAS DE AUDITIBAO POR ACCIDENTES DE TRABAJO FEBRERO 2024	FECHA	DIAS
ALTA		0
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>



### ENFERMEDADES LABORALES CALIFICADAS 2024

ENFERMEDADES LABORALES	
FEBRERO	TOTAL
0	0







Intervencion de Cooservinort,wilinton Sanguino




*(Handwritten signature)*



	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	ACTA	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 9 de 18


### DÍAS DE AUSENTISMO POR ENFERMEDAD LABORAL

TOTAL DE DIAS DE AUSENTISMO POR ACCIDENTE DE TRABAJO FEBRERO 2024	
ENTIDAD	DIAS
COOSERVINORT	0
<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>




### ENFERMEDADES LABORALES CALIFICADAS 2024 PRIMER TRIMESTRE

ENFERMEDADES LABORALES	
FEBRERO	TOTAL
0	0




### EMERGENCIAS

TEMA DE CAPACITACION	2024
SAPULCADO FEBRERO	0
<b>TOTAL DE CAPACITACIONES</b>	<b>0</b>




### AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA


TOTAL DE DIAS DE INCAPACITACION POR CAUSA MEDICA DE FEBRERO 2024	
ENTIDAD	DIAS
COOSERVINORT	0
<b>TOTAL:</b>	<b>0</b>



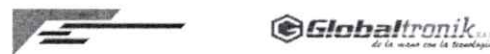
Interviene Global Tronik, Jandy Pabon



### COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

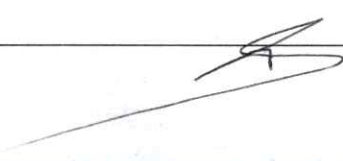


**GLOBALTRONIK S.A.S.**  
FEBRERO



### ACCIDENTABILIDAD - AUSENTISMO MES FEBRERO 2024

ACCIDENTABILIDAD - AUSENTISMO	
MES	TOTAL
ACCIDENTABILIDAD	0
SEVERIDAD DE LA ACCIDENTABILIDAD	0
ENFERMEDADES LABORALES CALIFICADAS	0
DÍAS DE AUSENTISMO POR ENFERMEDAD LABORAL	0
AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>






**CAPACITACIONES**

FEBRERO 2024

TEMA	OBSERVACIONES
No se realizó capacitaciones al personal	Proceso de vinculación profesional de Sgsst

**EXAMENES MEDICOS FEBRERO 2024**

MES	TIPO DE EXAMEN	CANTIDAD
FEBRERO	Periódico	1
	De retiro	1
	De ingreso	1
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>



Intervencion de servicios Vivir, Dafne Duarte.



**COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



FEBRERO 2024



**ACCIDENTALIDAD MES DE FEBRERO**

MES	TIPO DE RESGO	AGENTE
FEBRERO		N/A
<b>TOTAL DE ACCIDENTES</b>		<b>0</b>




**SEVERIDAD DE LA ACCIDENTALIDAD**


TOTAL DE DIAS DE AUSENTISMO POR ACCIDENTE DE TRABAJO FEBRERO 2024	DIAS
TOTAL	0




**ENFERMEDADES LABORALES CALIFICADAS 2024**

ENFERMEDADES LABORALES	
FEBRERO	TOTAL
0	0




	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	<p style="text-align: center;"><b>ACTA</b></p>	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 11 de 18

### Intervencion VHM ingenieria.Jheison Pacheco.

**COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

VHM Ingeniería

Enero, 2024



**ACCIDENTALIDAD MES DE FEBRERO**

MESES	TIPO DE ACCIDENTO	AGENTE
Enero	Sin accidentalidad	Sin accidentalidad
<b>TOTAL EN ACCIDENTES</b>		0




**AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA**

DÍAS DE AUSENTISMO POR ENFERMEDADES LABORALES	
ENERO	0
<b>TOTAL</b>	0



**CAPACITACIONES**

Tema de capacitación	ENERO
Riesgo química	6
Riesgo biológico	6




**SEVERIDAD DE LA ACCIDENTALIDAD**

TOTAL DE DÍAS DE AUSENTISMO POR ACCIDENTES DE TRABAJO	
ENERO	0
<b>TOTAL</b>	0




**ENFERMEDADES LABORALES**

ENFERMEDADES LABORALES	
ENERO	0
<b>TOTAL</b>	0





	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	<p style="text-align: center;"><b>ACTA</b></p>	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 13 de 18

Utenorte Diana Carolina Vogel Presenta el informe y hace la aclaracion que durante el mes no se realizaron capacitaciones ya que la persona encargada se encontraba de vacaciones.




**SEVERIDAD DE LA ACCIDENTALIDAD**

TOTAL DE DIAS DE AUSENTISMO POR ACCIDENTES DE TRABAJO ENERO 2024		
ENTIDAD	DIAS	
UTENORTE	3	
TOTAL	3	



**ACCIDENTALIDAD MES DE ENERO 2024**

DIAS	TIPO DE RIESGO	AGENTE
ENERO		
TOTAL DE ACCIDENTES		3



Teridex, Jomaira Gaona, envía presentación ya que se encuentra en una cita médica.



### SEGUIMIENTO MEDICO OCUPACIONAL

Durante el mes de febrero se realizó 11 exámenes médicos periódicos ocupacionales que de permitieron al trabajador optar a su labor y ninguna restricción.

Visita médica periódica  
Febrero 22/2024

### CAPACITACIONES

Se realizó cumplimiento de actividades del plan de capacitación en el mes de febrero.

- MODALIDAD: Virtual
- TITULO: Formación en el manejo de emergencias
- Nº PARTICIPANTES: 4
- MODALIDAD: Virtual
- TITULO: Manejo de accidentes de emergencia
- Nº PARTICIPANTES: 4
- MODALIDAD: Presencial
- TITULO: Fomento a la cultura de la seguridad y la salud de la EPP
- Nº PARTICIPANTES: 14

### REUNIONES COMITES SGSST

La totalidad de los comités de seguridad y salud en el trabajo se reunieron en:

- COPASST
- COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

	COPASST	CONVIVENCIA LABORAL
FRECUENCIA DE REUNIONES	CADA MES	Cada 3 meses o si se presenta un evento que amerite una reunión extraordinaria
FECHA ULTIMO ENCUENTRO	Febrero 15 del 2024 a las 7 PM	Próxima reunión en Abril 12 del 2024 a las 6 PM

### OTRAS ACTIVIDADES DEL SGSST

Dentro de las actividades vigentes del SGSST para dar cumplimiento al plan de trabajo están para el mes de febrero:

- Se llevó a cabo la reunión con la ARL para ajuste del plan de trabajo a desarrollarse en el 2024
- Se dispone de evidencia para presentar el reporte de la evaluación de los estándares del SGSST en la plataforma del Ministerio
- Se continúa con la revisión y seguimiento al plan de inmunización de los colaboradores
- Por parte de la ARL se realizó inspección de puestos de trabajo con el propósito de evaluar condiciones que puedan generar alienación o predisposición a desarrollar DOM o la superación del informe final
- Fueron aprobadas las políticas de SGSST por la alta dirección y se socializaron a los trabajadores para su evaluación de conocimientos

## 5. Semana de Seguridad y salud en el trabajo.

Interviene la Dra. Marta Elisa Parra, Coordinadora de SGSST del Huem e informa que para el año en curso se llevara durante los días 29,30,31 de Julio y 1,2 de Agosto la semana de Seguridad y salud en el trabajo , por tal motivo se hace necesario la participación y vinculación de los agremiados y Aliados estratégicos para la organización de la misma.


### PROPOSICIONES Y VARIOS

-Ninguna.

### Compromisos.

DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA LIMITE
Enviar acta de comité por anticipado para ser revisada antes de la reunión y agilizar el proceso.	Secretaria del COPASST.	04 de Abril 2024

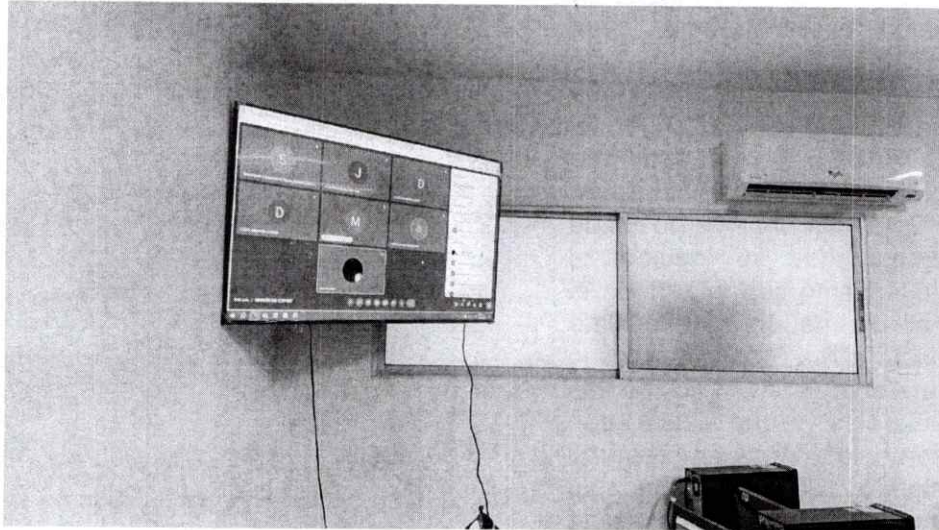


	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	ACTA	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 15 de 18

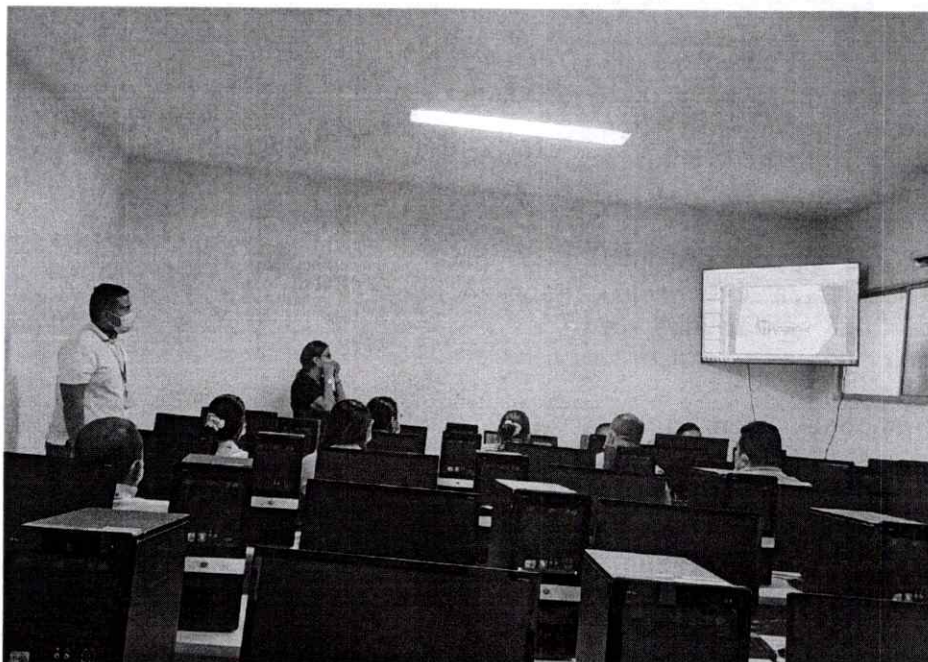
<p>Informes de Seguridad y salud en el trabajo, cada responsable de aliado/agremiación debe hacer la presentación en el COPASST y que esta sea enviada a la oficina de SGSST en el Drive haciendo énfasis que se requiere el ausentismo sea informado el 1er día del mes y máximo hasta el día 6 de cada mes lo referente a accidentes laborales. y que estas sean con el logo de la empresa. Si alguno de los aliados/o agremiados no puede asistir hacer llegar previamente la presentación del informe para ser socializada en el comité.</p>	Agremiados-estratégicos Aliados	05 de Abril 2024
<p>Reorganizar el orden del día para el próximo Copasst para socializar primero los informes correspondientes a los aliados estratégico y agremiaciones</p>	Agremiados-estratégicos Aliados	10 de Abril 2024
<p>Crear una carpeta de drive para cargar la información sobre las afiliaciones a riesgos laborales, salud y pensión.</p>	Seguridad y salud en el trabajo	10 de Abril 2024
<p>Se propone hacer una mesa de trabajo con los encargados de los proceso de formación y capacitación de las áreas administrativas y asistenciales.</p>		30 de Abril 2024
<p>Realizar seguimiento y trazabilidad del personal reubicado mensualmente.</p>	Equipo de SG-SST	31/03/2024
<p>Revisar las actividades que se vayan a realizar en la 4 semana de seguridad y salud en el trabajo , la cual es en julio.</p>	Equipo de SG-SST- Aliados Agremiados-estratégicos	31/05/2024

Siendo las 10:50 a.m. se da por terminada la reunión del COPASST de la E.S.E. HUEM. se anexan evidencia reunion de copasst E.S.E. HUEM 13 de marzo 2024.

### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIÓN DEL COPASST




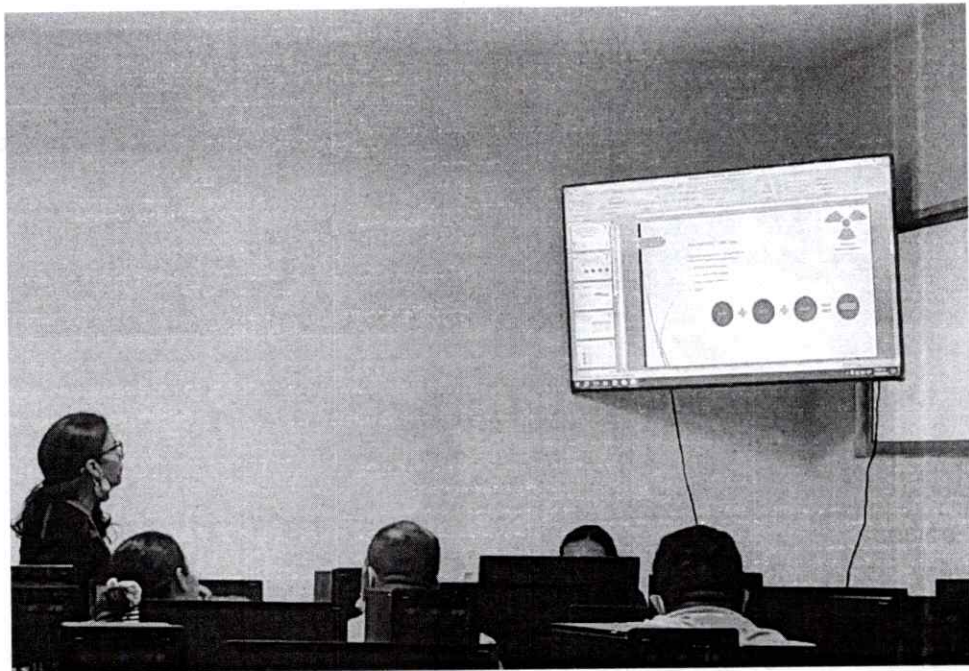
### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIÓN DEL COPASST



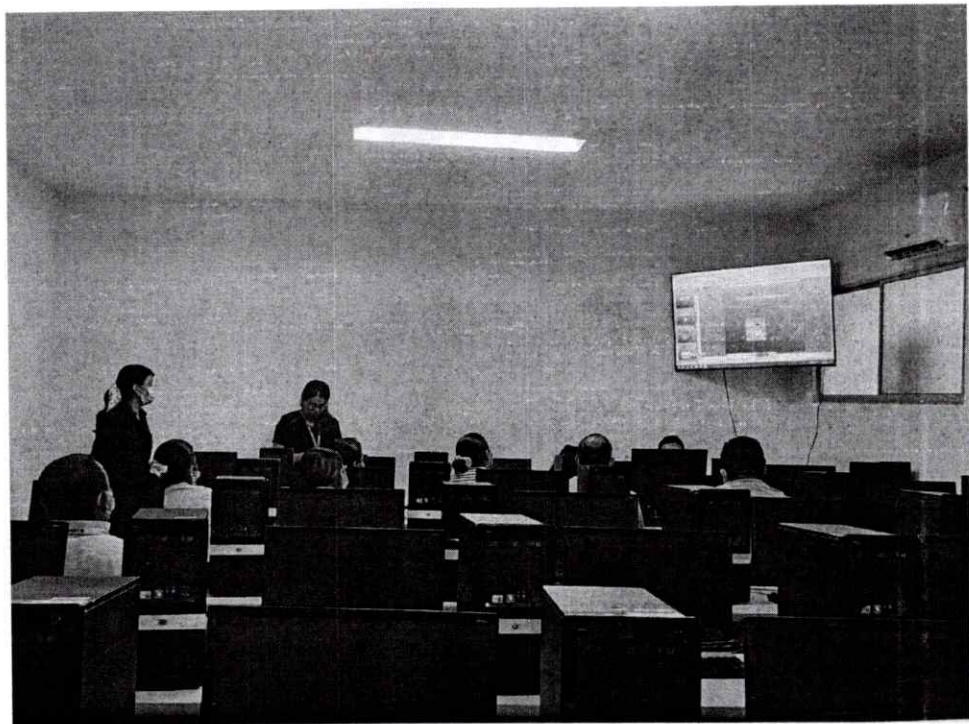
### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIÓN DEL COPASST



	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	ACTA	VERSION: 2
FECHA: SEP 2017		
		PAGINA 17 de 18




EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIÓN DEL COPASST



### LISTA DE ASISTENCIA

Lista de asistencia de asistente al COPASST conectados al link

NOMBRE COMPLETO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD /ORGANIZACIÓN	ROL	TELEFONO	CORREO
MARCO A NAVARRO P	13475474	ESE HUEM	LIDER TH	5829503	TALENTOHUM@HERASMOMEUZ.GOV.CO
DAFNE DUARTE ARIAS	1098620410	SERVICIOS VIVIR	ENCARGADA SST	3202876207	sgsstserviciosvivir@gmail.com
DORIS ANGARITA ACOSTA	27'305.865	HUEM	ASESORA DE PLANEACIÓN	1156	planeacion@herasmomeoz.gov.co.

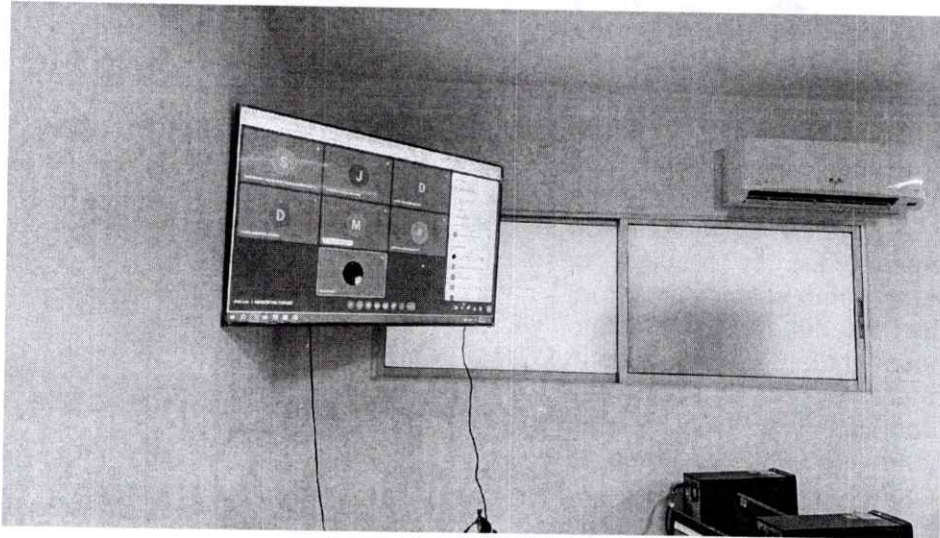
	GESTION DE INFORMACION Y COMUNICACION	CODIGO: IC-FO-020
	<p style="text-align: center;">ACTA</p>	VERSION: 2
		FECHA: SEP 2017
		PAGINA 15 de 18

<p>Informes de Seguridad y salud en el trabajo, cada responsable de aliado/agremiación debe hacer la presentación en el COPASST y que esta sea enviada a la oficina de SGSST en el Drive haciendo énfasis que se requiere el ausentismo sea informado el 1er día del mes y máximo hasta el día 6 de cada mes lo referente a accidentes laborales. y que estas sean con el logo de la empresa. Si alguno de los aliados/o agremiados no puede asistir hacer llegar previamente la presentación del informe para ser socializada en el comité.</p>	<p>Agremiados-estratégicos Aliados</p>	<p>05 de Abril 2024</p>
<p>Reorganizar el orden del día para el próximo Copasst para socializar primero los informes correspondientes a los aliados estratégico y agremiaciones</p>	<p>Agremiados-estratégicos Aliados</p>	<p>10 de Abril 2024</p>
<p>Crear una carpeta de drive para cargar la información sobre las afiliaciones a riesgos laborales, salud y pensión.</p>	<p>Seguridad y salud en el trabajo</p>	<p>10 de Abril 2024</p>
<p>Se propone hacer una mesa de trabajo con los encargados de los proceso de formación y capacitación de las áreas administrativas y asistenciales.</p>		<p>09 de Abril 2024</p>
<p>Realizar seguimiento y trazabilidad del personal reubicado mensualmente.</p>	<p>Equipo de SG-SST</p>	<p>31/03/2024</p>
<p>Revisar las actividades que se vayan a realizar en la 4 semana de seguridad y salud en el trabajo , la cual es en julio.</p>	<p>Equipo de SG-SST- Aliados Agremiados-estratégicos</p>	<p>31/05/2024</p>

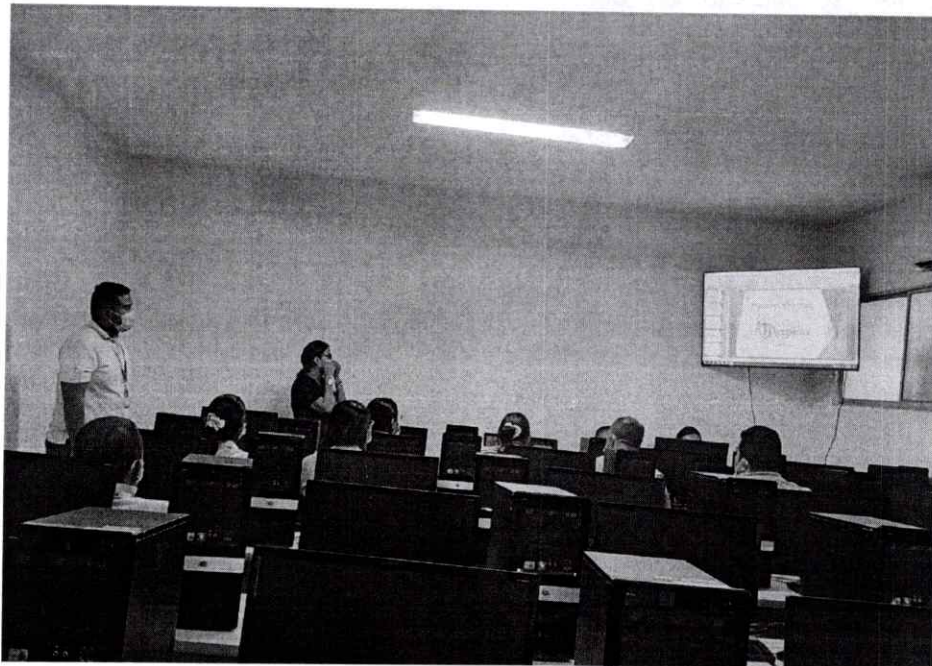


Siendo las 10:50 a.m. se da por terminada la reunión del COPASST de la E.S.E. HUEM. se anexan evidencia reunion de copasst E.S.E. HUEM 13 de marzo 2024.

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIÓN DEL COPASST**

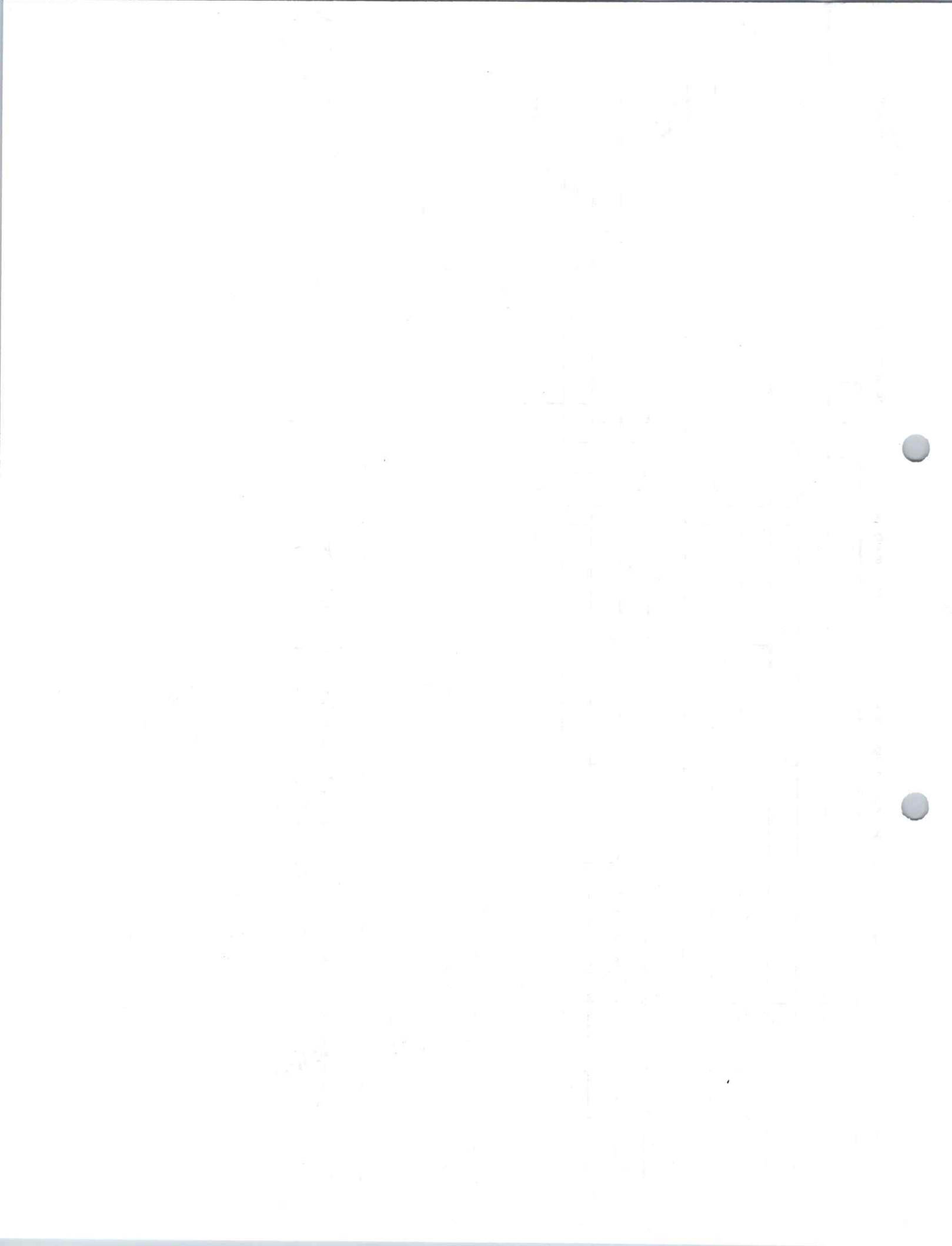


**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIÓN DEL COPASST**



**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS REUNIÓN DEL COPASST**







GESTION DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION

CODIGO: IC-FO-IC-021

ERASMO MEOZ

VERSION: 2

LISTA DE ASISTENCIA

FECHA: JUN 2018

PAGINA 1 de 1

ANO	MES	DIA	GENERO		NOMBRE COMPLETO	NUMERO DE IDENTIFICACION	CARACTERIZACION										ENTIDAD / ORGANIZACION	ROL / CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
			Masculino	Femenino			Trans	En situacion de desplazamiento	discapacidad	Arcoabomia	Indigena	Gilano-ROM	Victima del conflicto	Adulto mayor	populacion flotante o migrante	No aplica					
2.024	3	13																			
			X			83-21773															
			X			60-330-952															
			X			1004843663															
			X			1093919034															
			X			6044640															
			X			3744056															
			X			109097022															
			X			1092347229															
			X			91230-980															
			X			3744056															
			X			37279103															
			X			1090521970															
			X			1090500044															
			X			60447486															
			X			1006486917															
			X			1093281625															
			X			1090498848															
			X			1090400650															
			X			8821110															
			X			3707876															

COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Autorizo a la E.S.E. Hospital Universitario Erasmo Meoz, para el uso de los datos personales aquí consignados de acuerdo al manual de recoleccion y proteccion de datos personales, en cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 del 2012, el decreto 1377 de 2013 y demás normas que regulen la materia.

