	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION: 2
		FECHA: NOV 2018
		PAGINA1 de 9

**CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS ASISTENCIALES ESPECIALIZADOS
No. 681 DE 2025**

PROCESO No: SS25-747


CONTRATANTE: EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO ERASMO MEOZ DE CUCUTA- E.S.E. HUEM

CONTRATISTA: JAVIER HUMBERTO GRANADOS VILLAMIZAR

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEDICOS ASISTENCIALES Y ESPECIALIZADOS EN MEDICINA DE URGENCIAS PARA LA E.S.E HUEM

VALOR: \$14.000.000

Entre los suscritos: **HERNANDO JOSE MORA GONZALEZ**, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con la C.C. 91.214.415 expedida en Bucaramanga, quien obra en nombre y representación de **LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO ERASMO MEOZ**, NIT. 800.014.918-9, con domicilio en esta ciudad, en su condición de Gerente, nombrado a través de Decreto 000683 del 22 de marzo de 2024 y posesionado mediante acta N°: 14820 del 01 de abril del mismo año, quien en adelante se denominará **EL HOSPITAL** de una parte y por la otra, **JAVIER HUMBERTO GRANADOS VILLAMIZAR**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88.197.206 de Cúcuta, quien en adelante se denominará el **CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente contrato para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEDICOS ASISTENCIALES Y ESPECIALIZADOS EN MEDICINA DE URGENCIAS PARA LA E.S.E HUEM**, previas las siguientes consideraciones: 1) Que la ES.E HUEM por ser una entidad de mediana y alta complejidad, necesita contar con especialistas para la atención integral de pacientes y usuarios que ingresan al servicio de urgencias por diversas patologías. 2) Que actualmente se requiere resolver los casos y agilizar los procesos de atención de urgencias y definir los traslados y/o necesidad de hospitalización y cirugía, mejorando los tiempos de estancia y rotación de cargos atención que no puede ser cubierto por la institución debido a que no cuenta con profesionales de esta especialidad en la planta de personal, por tal motivo, la E.S.E HUEM requiere la contratación de una persona natural o jurídica que garantice las actividades del proceso de atención de la especialidad en medicina de urgencias. 3) Que de conformidad con el Artículo 49, numeral 49.2.2 de la Resolución 002140 del 02 de diciembre de 2024 expide Manual de Contratación de la ESE HUEM, la modalidad de selección corresponde a la contratación directa. 4) Que de conformidad con la certificación emanada del Líder de Talento Humano no existe personal de planta para desarrollar las actividades relacionadas con la prestación de servicios médicos asistenciales especializados en medicina de urgencias. 5) Que el oferente acreditó la capacidad y el cumplimiento de los requisitos exigidos. Conforme a lo anterior, las partes acuerdan: **CLÁUSULA PRIMERA. -OBJETO: EI CONTRATISTA se compromete a la PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEDICOS ASISTENCIALES Y ESPECIALIZADOS EN MEDICINA DE URGENCIAS PARA LA E.S.E HUEM**, realizando las actividades inherentes a la atención por la especialidad y demás actividades programadas por la Gerencia; cuyo alcance estará determinado por el campo obligacional contractual de acuerdo con las disposiciones de la normatividad vigente y conforme las especificaciones y valores descritos en la **CLÁUSULA QUINTA. PARÁGRAFO PRIMERO:**

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION: 2
		FECHA: NOV 2018
		PAGINA2 de 9

Con fundamento en el carácter esencial del servicio público de salud, el contratista se obliga a cumplir el objeto contractual en términos de oportunidad, eficiencia y eficacia. En el evento de incumplir parcialmente o retrasar el servicio, por causas no imputables a la fuerza mayor o caso fortuito, se obliga a cancelar los perjuicios que su omisión o retardo ocasione, para cuyos fines se garantizará el debido proceso. El contratista autorizará en forma expresa e inequívoca el descuento directo del valor de los perjuicios causados. Cuando se configuren causales de procedibilidad de las cláusulas excepcionales, no se aplicará la presente estipulación.

PARAGRAFO SEGUNDO: El objeto es la prestación de todos los servicios inherentes al proceso de atención de **MEDICINA DE URGENCIAS**, ambulatorio, asumiendo todos los riesgos en la realización de su labor profesional con libertad y autonomía científica, técnica y directiva, sin que la actividad adelantada por el profesional genere relación laboral ni prestación social alguna para la institución, de acuerdo al sistema de subsidio a la demanda de servicios y al pago por unidad de producción previstos en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, el cual se encuentra vigente.


CLÁUSULA SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA se obliga para con el HOSPITAL a cumplir con el objeto del contrato definido en la cláusula primera, por el tiempo convenido en la cláusula cuarta, prestando los servicios médicos asistenciales y ambulatorios especializados en medicina de urgencias, de manera idónea, eficiente y oportuna, desarrollando las siguientes actividades:

GENERALES:


- 1) EL CONTRATISTA se obliga a mantener contacto con EL HOSPITAL para evaluar la calidad del servicio.
- 2) Cumplir a cabalidad todas las obligaciones generadas del presente contrato.
- 3) El contratista y sus dependientes, que laboren por virtud del presente contrato, se obligan al cuidado, protección y vigilancia de los equipos u objetos de propiedad del HOSPITAL que utilicen en la ejecución del objeto contractual; así mismo, responderá cuando por culpa suya o de sus dependientes, determinada previo agotamiento del debido proceso, se presente pérdida o daño de los objetos o equipos que tengan a cargo o a los que tenga acceso; en este caso el contratista responderá con el reconocimiento de los perjuicios ocasionados.
- 4) El CONTRATISTA se obliga a presentar la relación de actividades diarias realizadas. De ello deberá rendir informe el cual será soporte para el pago de la factura correspondiente.
- 5) La realización de las actividades de atención, es permanente y por lo tanto requiere la disponibilidad del profesional, dentro del HOSPITAL, en el sitio de trabajo.
- 6) La atención se requiere de: Lunes a Viernes según horario de programación establecida por la Gerencia.
- 7) El galeno se obliga a generar transcripciones de historia clínica, si fuere necesario; así como a participar en los comités de conciliación o, en cualquier otra instancia institucional en la cual sea requerido su concepto técnico o asesoría.
- 8) Certificar mensualmente al HOSPITAL el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el sistema integral de seguridad social, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, en concordancia con el artículo 1º de la ley 828 de 2003.
- 9) Certificar mensualmente al HOSPITAL el pago de los aportes a riesgos profesionales conforme lo establecido en la ley 1562 de 2012, o las normas que la modifiquen, complementen o sustituyan

B. ESPECIALES: El contratista se obliga para con la E.S.E Hospital Universitario Erasmo Meoz a:


- 1) Revista médica en la mañana de lunes a viernes a resolver con los pacientes:
 - a) Alta medica
 - b) Valoración por especialidad
 - c) Traslado a unidad de cuidados intensivos
 - d) Traslado a cirugía
 - e) Observación para definir con laboratorios
- 2) Coordinación y enlace directo con las diferentes especialidades para resolver los casos y agilizar los procesos de atención para hospitalización y cirugía, mejorando los tiempos de estancia y rotación de cargos
- 3) Apoyar procedimientos terapéuticos de alto riesgo como trombolisis cerebro vascular en conjunto con neurología y coronaria que no tienen acompañamiento por otra especialidad. Estos procedimientos son considerados como urgencia vital y según la guía no puede ser realizado por médico o general
- 4) Realizar procedimientos invasivos como: Catéter central, línea

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
		VERSION: 2
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: NOV 2018
		PAGINA3 de 9


arterial, paracentesis, aseguramiento de la vía aérea 5) Participar en el comité de emergencias y desastres y en el SEM 6) Apoyo y acompañamiento en la implementación de las guías del ministerio de salud para la habilitación y visita del instituto departamental, municipal y nacional de salud 7) Adelantar los comités de urgencias y transfusiones infecciones e historias clínicas, gestión de residuos hospitalarios, seguridad del paciente, trasplante, vigilancia epidemiológica, interacción administrativa con las áreas de facturación, auditoría admisiones, referencia, laboratorio y enfermería para optimizar los procesos pertinentes del servicio que mejoran la calidad en la atención y facturación. 8) Atender a todos los pacientes bajo su responsabilidad, dando cumplimiento a los tiempos de atención establecidos según los lineamientos del Ministerio de Salud, en su orden según agenda, definiendo los controles establecidos en la valoración inicial, y elaboración la solicitud de los exámenes de apoyo diagnósticos y pre quirúrgicos que sean necesarios y consentimientos informados. 9) A presentar los primeros cinco días de cada mes las cuentas causadas por prestación de servicios del mes inmediatamente anterior con los soportes de las atenciones prestadas, cobradas y con códigos CUPS acorde a la resolución 5851 de 2018 y/o las que modifiquen la misma. 10) Realizar el registro diario y record de actividades realizadas como soporte de sus cuentas de cobro mensuales para evitar glosas. 11) Pagar y presentar certificación de los pagos a seguridad social, según lo establecido por la ley. 12) Notificar los eventos adversos. 13) Cumplir de forma presencial y puntual los horarios programados. 14) Diligenciar los formatos de referencia de los usuarios que ingresen a la Institución, según lo ameriten y elaborar las notas de contra referencia a los mismos centros de atención médica de origen, de la periferia o a la consulta externa de la ESE. HOSPITAL UNIVERSITARIO ERASMO MEOZ, según sea necesario. 15) Prestar la atención de la especialidad con base en lo establecido en las guías de práctica clínica (guías de atención) de la especialidad autorizadas por la institución, y/o desarrollarlas si no existen en la institución en compañía de los profesionales a cargo de este. 16) Elaboración de la historia clínica sistematizada en el software institucional DGH de los pacientes atendidos bajo su responsabilidad, lo mismo que todos los reportes e informes de los resultados diagnósticos, el contratista presentará como soporte de la cuenta y que el proceso se ha realizado, los RIPS bajados del software por el departamento de sistemas de la ESE HUEM. 17) Realizar en forma completa y legible los registros de atención del paciente en la historia clínica institucional y/o hoja correspondiente, anotando con fecha y hora los datos sobre su evolución clínica, interpretación de exámenes solicitados, plan de tratamiento órdenes médicas. 18) Establecer el plan de estudio y/o tratamiento que requiera el paciente atendido, de acuerdo con su patología y ordenar la realización de exámenes necesarios. 19) Elaborar oportunamente las solicitudes de ayuda diagnóstica y/o terapéutica, (órdenes de exámenes paraclínicos, solicitud de medicamentos) en los formatos correspondientes. 20) Diligenciar en forma oportuna, completa los formatos para prescribir un servicio o la tecnología en salud no cubierta en el Plan de Beneficios en Salud con cargo a la UPC, (MIPRES) - preestablecidos de ley por el Ministerio de Salud y demás normas que modifiquen adicionen y/o sustituyan. 21) Elaboración de Rips sistematizados. 22) Acatar las normas y reglamentos establecidas por la ESE HUEM. 23) Participar en las reuniones clínicas, académicas, anatomopatológicas, anatomo-clínicas y administrativas relacionadas con la especialidad, cuando su presencia sea solicitada. 24) Participar en los comités institucionales y de calidad y/o en las juntas médicas realizadas a la atención de pacientes de la especialidad, cuando su asistencia sea solicitada. 25) Colaborar en la elaboración y revisión de las guías de práctica clínica (Protocolos de atención) de las causas de diagnóstico atendidas en la Unidad y aplicarlas. 26) Portar siempre la escarapela de identificación desde el ingreso al egreso del área hospitalaria 27) Elaborar la Historia Clínica, cumpliendo con la normatividad vigente, de los usuarios que atienda durante su

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION: 2
		FECHA: NOV 2018
		PAGINA4 de 9

consulta externa en formato digital o en físico durante las contingencias incluyendo RIA. 28) Mantener informado al familiar o representante del menor de su estado de salud, diagnóstico, pronóstico, plan de tratamiento, riesgos, y obtener su autorización (consentimiento informado) para su realización. 29) Apoyar y cumplir los estándares de habilitación relacionados a su especialidad y los que se determine en el curso del proceso de acreditación. 28. Ejecutar el curso on line sobre estadísticas vitales relacsis y obtener el paz y salvo de estadísticas vitales a la liquidación del contrato. 30) Cumplir con las exigencias del talento humano en habilitación como cursos de hemovigilancia, tecno vigilancia, agresión sexual y seguridad del paciente. 31) Aseguramiento del ciclo de atención al usuario cumpliendo con los estándares de acreditación definidos en el manual de estándares de acreditación para las instituciones que ofrecen servicios de salud de habilitación rehabilitación (Anexo técnico 1. Resolución 1445 de 2006) y en el manual de acreditación en salud ambulatorio y hospitalario (Resolución 0123 de 26 de Enero de 2012), los que contemplan: Grupo de estándares del proceso de atención al cliente asistencial; Grupo de estándares de Apoyo administrativo – gerencial; Y demás normas que adicionen modifiquen y/o sustituyan. 32) Cumplir con las normas de bioseguridad, asepsia y antisepsia vigentes. 33) Cumplir con las exigencias y requisitos de tecno vigilancia establecidos por la coordinación de ingeniería biomédica en caso de ingresar equipos biomédicos a la institución, de lo contrario no se permitirá el ingreso a la ESE HUEM 34) Expedir oportunamente a cada usuario la incapacidad correspondiente, inherente a su patología, al momento de su egreso por consulta externa si su patología así lo requiere. 35) El contratista se obliga al cuidado, protección y vigilancia de los equipos u objetos de propiedad de la ESE HUEM que utilice en la ejecución del objeto contractual; así mismo, responderá cuando determinada previo agotamiento del debido proceso, se presente pérdida o daño de los objetos o equipos que tengan a cargo o a los que tenga acceso; en este caso el contratista responderá con el reconocimiento de los perjuicios ocasionados. 36) El contratista deberá garantizar la custodia y la correcta administración de los documentos institucionales en la eventualidad que adquiera compromisos de gestión documental pertinentes según lo manifestado en la normatividad archivística vigente, así mismo, para la realización y legalización del acta de liquidación el contratista deberá estar a paz y salvo y cumplir a cabalidad la entrega de: a) Inventario documental al día, registrado en el software institucional que coincida con el archivo físico. b) Registro de comunicaciones oficiales internas al día. c) Organización de archivo físico según las tablas de retención documental (debidamente foliado) d) Respuesta de comunicaciones oficiales a su cargo (PQRS y trámite), gestionadas en el Software SIEP DOCUMENTAL. 37) Los procedimientos del especialista estarán sujetos a auditoria médica institucional y externa por parte de la EAPB, esta última en caso de efectuar glosas por pertinencia medica serán descontadas al contratista. 38) Cumplir a cabalidad todas las obligaciones generadas del presente contrato. **C. ACTIVIDADES ASISTENCIALES:** 1) Realizar la valoración integral de los pacientes que ingresen al servicio de urgencias ya clasificados en triage por médico General priorizando la atención según criterios de triage (1 y 2) y guías institucionales. 2) Definir diagnósticos clínicos, establecer planes de manejo y tratamientos de acuerdo con la patología, condición de urgencia y guías de práctica clínica vigentes, así como participación en los Códigos emergentes del servicio de urgencias (código ACV , código sepsis y código infarto). 3) Ejecutar procedimientos invasivos y no invasivos propios de la especialidad: manejo avanzado de la vía aérea, catéter venoso central, línea arterial, paracentesis, toracostomía, punción lumbar, cardioversión, desfibrilación, entre otros , dentro del contexto de la urgencia vital al ingreso al servicio de urgencias o en conjunto con la especialidad emergente tratante. 4) Participar en la atención de urgencias vitales como síndrome coronario agudo, accidente cerebrovascular, trauma mayor, sepsis y paro cardiorrespiratorio, en coordinación con las especialidades

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
		VERSION: 2
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: NOV 2018
		PAGINAS de 9


correspondientes en las áreas críticas de urgencias (área de críticos, reanimación y unidad de stroke). 5) Coordinar la atención interdisciplinaria con medicina interna, cirugía, pediatría, ginecoobstetricia, neurología, neurocirugía y demás servicios hospitalarios, para garantizar la continuidad del cuidado. 6) Registrar de manera completa y oportuna la atención médica en el sistema DGH institucional, incluyendo notas médicas, órdenes, consentimientos informados, incapacidades y reportes de eventos adversos. 7) Cumplir los tiempos de atención definidos por el Ministerio de Salud y las políticas institucionales vigentes. **D. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE GESTIÓN:** 1) Apoyar la coordinación de procesos asistenciales en urgencias, contribuyendo a la eficiencia en la atención y reducción de tiempos de estancia hospitalaria. 2) Participar en los comités institucionales designados por la dirección médica: urgencias y desastres, transfusiones, infecciones, seguridad del paciente, historias clínicas, residuos hospitalarios, entre otros. 3) Colaborar con las áreas de facturación, auditoría, admisiones, referencia y contrarreferencia, según lo requiera el servicio. 4) Cumplir con los lineamientos establecidos en la Resolución 3100 de 2019, Resolución 1885 de 2022 y el Manual de Acreditación en Salud (2023), en lo referente a habilitación, calidad y seguridad del paciente. 5) Diligenciar los Registros Individuales de Prestación de Servicios de Salud (RIPS) y demás soportes requeridos para la facturación, conforme a la Resolución 5851 de 2018 y las normas que la modifiquen. 6) Reportar oportunamente eventos adversos y situaciones de interés en salud pública. 7) Presentar mensualmente el registro de actividades realizadas, como soporte a los informes de cumplimiento contractual. **E. ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS:** 1) Participar en sesiones clínicas, académicas, anatomo-patológicas y de actualización organizadas por el HUEM. 2) Apoyar la elaboración, revisión y actualización de protocolos, guías de práctica clínica y rutas integrales de atención (RIA) del servicio. 3) Orientar actividades de docencia-servicio con estudiantes de medicina, residentes o personal en formación que roten por el servicio, según autorización institucional. 4) Promover el uso de la práctica clínica basada en la evidencia y la investigación aplicada al servicio de urgencias. **F. ACTIVIDADES NORMATIVAS Y DE CUMPLIMIENTO:** 1) Cumplir con las normas de bioseguridad, asepsia, antisepsia y notificación de eventos adversos e incidentes de seguridad del paciente. 2) Aplicar los estándares de habilitación definidos por el Ministerio de Salud y Protección Social. 3) Mantener actualizados los cursos y certificaciones institucionales exigidas: hemovigilancia, tecnovigilancia, agresión sexual, seguridad del paciente y estadísticas vitales. 4) Portar la escarapela institucional durante la permanencia en la institución. 5) Respetar los principios éticos, de confidencialidad y trato digno hacia los pacientes y sus familias. **CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DEL HOSPITAL:** El HOSPITAL se obliga a: 1. Cancelar los valores que se facturen dentro de los plazos estipulados y conforme el valor fijo presupuestado. 2. Proporcionar la actual infraestructura física y condiciones del área: locación, depósitos, aseo, mantenimiento, aireación iluminación, equipos, muebles, elementos, formatos, papelería, normatividad general y específica, actividades a realizar y procedimientos. 3. Disponer de tiempo, convenido previamente, para las actividades de sensibilización, capacitación y adiestramiento del grupo de afiliados que desarrollaran el proceso objeto del contrato. 4. Posibilitar el acceso al HOSPITAL del contratista y sus dependientes al área en jornadas normales de trabajo y, en jornadas especiales conforme la programación de turnos. 5. Para ejercer el control de la ejecución contractual, propender por el mejoramiento continuo del servicio y fijar los lineamientos correspondientes, el Subgerente de Servicios de Salud realizará las reuniones que considere necesarias con el contratista y el supervisor y/o interventor del contrato. 6. Revisar la facturación y generar la glosa a través del supervisor, conforme al procedimiento interno institucional. **CLÁUSULA CUARTA.- VIGENCIA Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El plazo de ejecución es de UN (1) MES, contado a partir del acta de inicio, previa legalización

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
		VERSION: 2
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: NOV 2018
		PAGINA6 de 9


del contrato. El plazo de vigencia contractual corresponde a la duración del contrato y (6) meses más. **PARÁGRAFO: REQUISITOS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL:** Para la ejecución del contrato se requiere expedición del registro presupuestal y aprobación por parte de la E.S.E. HUEM de las garantías que debe constituir el contratista. **CLÁUSULA QUINTA.- VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato se fija en la suma de **CATORCE MILLONES DE PESOS (\$14.000.000) M/CTE**; al contratar los servicios médicos asistenciales especializados en medicina de urgencias, cuyo pago se supedita al informe del supervisor del contrato, contenido de la certificación de cumplimiento, los aspectos técnicos, jurídicos, administrativos y financieros a que haya lugar. **PARÁGRAFO PRIMERO.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** Los pagos a cargo del HOSPITAL originados en el presente contrato están subordinados a las respectivas apropiaciones presupuestales y se imputarán con cargo al presupuesto de la vigencia fiscal del 2025, rubro: 2.4.5.02.08.01, denominación Contratos de Prestación de Servicios; para cuyos fines se expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal- C.D.P. No: 1538 del 01/12/2025. **PARÁGRAFO SEGUNDO.-** Todo pago se efectuará dentro de los ciento veinte (120) días siguientes a la presentación de la cuenta de cobro o factura respectiva. **PARÁGRAFO TERCERO.-** Los informes del supervisor se sustentarán en la factura o documento equivalente, la relación de la actividad diaria realizada, comprobantes de pago y aquellos otros documentos soportes que se deriven de la ejecución contractual. **PARÁGRAFO CUARTO:** El valor del contrato incluye todos los costos directos e indirectos, costos fiscales y en general, todos aquellos que se deriven del contrato. El contratista debe cancelar y acreditar los respectivos impuestos y demás costos fiscales, dentro de ellos la estampilla Pro- Empresa Social del Estado Hospital Universitario Erasmo Meoz; en su defecto, autoriza al HOSPITAL para efectuar las deducciones de ley. **CLÁUSULA SEXTA.- GARANTÍAS:** El contratista se obliga a constituir a favor de la EMPRESA SOCIAL DE ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO ERASMO MEOZ garantía única, expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, la cual se mantendrá vigente durante la vida del contrato y se ajustará a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado, conforme lo establecido en el artículo 86 del Manual de Contratación de la ESE HUEM, de la siguiente manera:

No:	AMPAROS	VIGENCIA	% (valor del contrato)
1	GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO	DURANTE EL TIEMPO DEL CONTRATO Y SEIS MESES MAS.	20%
2	CALIDAD DEL SERVICIO	DURANTE EL TIEMPO DEL CONTRATO Y SEIS MESES MAS.	20%
3	RESPONSABILIDAD CIVIL PROFESIONAL	DURANTE EL TIEMPO DEL CONTRATO	200 SMLMV


PARAGRAFO: En cuanto al amparo de Responsabilidad Civil Profesional es deber del Contratista mantener vigente este amparo, por un monto mínimo de 200 SMLMV durante el plazo de ejecución contractual, garantizando la continuidad y suficiencia del amparo, sin interrupción alguna. **CLÁUSULA SEPTIMA.- CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Se estipula una Cláusula penal equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del Contrato, suma que cancelará EL CONTRATISTA en el evento de incumplir sus obligaciones y que podrá ser cobrada por la vía judicial. **CLÁUSULA OCTAVA.- TERMINACIÓN:** La terminación del contrato procederá en los siguientes eventos: 1) Expiración del plazo pactado o agotamiento de los recursos disponibles. 2) Por mutuo acuerdo entre las partes. 3) Declaración de Terminación unilateral. 4) Declaratoria de caducidad. 5) En el evento que la ESE HUEM genere modificación en su planta de personal. 6) En el evento que el gobierno nacional expida

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	VERSION: 2
		FECHA: NOV 2018
		PAGINA7 de 9

normatividad aplicable a las EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO para la contratación de personal misional y efectúe el aporte de los recursos para tal fin. 7) Incumplimiento de las obligaciones referidas al Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo – SARLAFT: El CONTRATISTA se compromete a implementar medidas tendientes a evitar que sus operaciones sean utilizadas como instrumentos para el ocultamiento, manejo, inversión o aprovechamiento en cualquier forma de dinero o bienes provenientes de actividades delictivas o para dar apariencia de legalidad a las mismas. De igual forma, el contratista se obliga a cumplir plenamente la política y normatividad vigente en materia del SARLAFT, para cuyos fines debe aportar la información financiera o cualquier otra correlacionada que le sea exigida e informar al contratante cualquier cambio significativo en la documentación entregada durante la vigencia del contrato. **CLÁUSULA NOVENA.- LIQUIDACIÓN:** El contrato será objeto de liquidación de común acuerdo entre las partes contratantes, procedimiento que se efectuará dentro de los seis (6) meses contados a partir de la terminación o a la fecha del acuerdo que la disponga. En esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. Para la liquidación se exigirá al contratista la extensión o ampliación de la garantía, si a ello hubiere lugar. En aquellos casos en que el contratista no acepte expresamente la liquidación, no obstante habersele enviado en tres (3) oportunidades, mediando un lapso mínimo de quince (15) días calendario, se entenderá para todos los efectos legales, aceptación tácita de la liquidación. **CLÁUSULA DECIMA.- SOLUCION DE CONFLICTOS CONTRACTUALES:** En el evento de surgir divergencias entre las partes, se acudirá al empleo de mecanismos de solución de controversias contractuales previstos en la ley colombiana, dentro de ellos: el arreglo directo, la conciliación y transacción, conforme lo preceptuado en el Manual de Contratación de la E.S.E. HUEM. **CLÁUSULA DECIMO PRIMERA.- EXCLUSIÓN DE LA RELACION LABORAL:** El contratista desarrollará el objeto del contrato bajo su propia responsabilidad y plena autonomía técnica y administrativa, conforme las condiciones pactadas. En consecuencia, no existirá ninguna clase de vínculo laboral entre las partes ni las personas que el contratista emplee para la ejecución del presente contrato. **CLÁUSULA DECIMO SEGUNDA.- INDEMNIDAD:** El contratista mantendrá indemne a la E.S.E. HUEM contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros, durante la ejecución del objeto contractual y hasta la liquidación definitiva del contrato. Se consideran como hechos imputables al contratista, todas las acciones u omisiones y en general, cualquier incumplimiento de sus obligaciones contractuales. **CLÁUSULA DECIMO TERCERA.- SUPERVISIÓN:** Para el control y seguimiento del cabal cumplimiento del objeto contractual la Gerencia designará al supervisor del presente contrato, quién se encargará de velar por la observancia plena de las cláusulas pactadas entre las partes. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Las órdenes, requerimientos y demás documentos relacionados con el ejercicio de la Supervisión, deberán constar por escrito. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El contratista se compromete a acatar las observaciones y sugerencias que le imparta el HOSPITAL con miras al cumplimiento del objeto contractual. **CLÁUSULA DECIMO CUARTA.- CESIÓN:** El contrato solo podrá cederse total o parcialmente, previa autorización escrita de la E.S.E. HUEM. Para que la cesión sea procedente, el contratista cedente deberá acreditar que el cesionario reúne las mismas o mejores calidades que él. **PARÁGRAFO:** Si hay lugar a cesión del contrato a favor del garante, este estará obligado a constituir las garantías previstas en el contrato. **CLÁUSULA DECIMO QUINTA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.-** El contratista manifiesta, bajo la gravedad de juramento, que no se encuentra incurso en inhabilidades e incompatibilidades legales para celebrar el presente contrato. **CLÁUSULA DECIMO SEXTA.- RÉGIMEN LEGAL:** El presente contrato se rige por el Derecho Privado, conforme lo señalado

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
		VERSION: 2
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: NOV 2018
		PAGINA8 de 9

en el artículo 195 de la Ley 100 de 1993, y por el Estatuto de Contratación- Acuerdo No: 004 de 2024- emanado de la Junta Directiva, reglamentado por la Resolución No: 002140 de 2024-Manual de Contratación-, así como la normatividad en concordancia, o aquella que la modifique, complemente, aclare o sustituya. **CLÁUSULA DECIMO SEPTIMA.- INTERPRETACIÓN UNILATERAL:** Si durante la ejecución del contrato surgen discrepancias entre las partes sobre la interpretación de algunas de sus estipulaciones que puedan conducir a la paralización o a la afectación grave del servicio público que se pretende satisfacer con el objeto contratado, la ESE HUEM, si no se logra acuerdo, interpretará en acto administrativo debidamente motivado, las estipulaciones o cláusulas objeto de la diferencia. **CLÁUSULA DECIMO OCTAVA.- MODIFICACIÓN UNILATERAL:** Si durante la ejecución del contrato y para evitar la paralización o la afectación grave del servicio público que se deba satisfacer con él, fuere necesario introducir variaciones en el contrato y previamente las partes no llegan al acuerdo respectivo, la ESE HUEM en acto administrativo debidamente motivado, lo modificará mediante la supresión o adición de obras, trabajos, suministros o servicios. Si las modificaciones alteran el valor del contrato en un veinte por ciento (20%) o más del valor inicial, el contratista podrá renunciar a la continuación de la ejecución. En este evento, se ordenará la liquidación del contrato y la ESE HUEM adoptará de manera inmediata las medidas que fueren necesarias para garantizar la terminación del objeto del mismo. **CLÁUSULA DECIMO NOVENA.- TERMINACIÓN UNILATERAL:** La ESE HUEM en acto administrativo debidamente motivado dispondrá la terminación anticipada del contrato en los siguientes eventos: 1. Cuando las exigencias del servicio público lo requieran o la situación de orden público lo imponga. 2. Por muerte o incapacidad física permanente del contratista, si es persona natural, o por disolución de la persona jurídica del contratista. 3. Por interdicción judicial o declaración de quiebra del contratista. 4. Por cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales del contratista que afecten de manera grave el cumplimiento del contrato. Sin embargo, en los casos a que se refieren los numerales 2 y 3 de este artículo podrá continuarse la ejecución con el garante de la obligación. La iniciación de trámite concordatario no dará lugar a la declaratoria de terminación unilateral. **CLÁUSULA VIGESIMA.- CADUCIDAD:** En caso de presentarse alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, la ESE HUEM por medio de acto administrativo debidamente motivado lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. Si se declara la caducidad no habrá lugar a indemnización para el contratista, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en esta ley. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **CLÁUSULA VIGESIMA PRIMERA.- MODIFICACION Y ADICION:** El presente contrato podrá ser modificado y/o adicionado, mediante acuerdo expreso de las partes, conforme los lineamientos fijados en el Manual de contratación de la E.S.E. HUEM. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA.- CONFIDENCIALIDAD:** La información que le sea entregada o a la que tenga acceso el contratista en desarrollo y ejecución del presente contrato, gozan de confidencialidad. Por tanto, toda información a la que tenga acceso el contratista se entenderá protegida y debe garantizarse la reserva legal de la documentación que se encuentre amparada por la misma; en razón de lo cual solo podrá ser usada para fines inherentes a su actividad y en desarrollo del objeto contractual. **CLÁUSULA VIGESIMA TERCERA.- DOMICILIO CONTRACTUAL:** El domicilio contractual para el cumplimiento de las Obligaciones, así como para todos los efectos jurídicos corresponde a la ciudad de San José de Cúcuta **CLAUSULA VIGESIMA CUARTA.- PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción de las partes. Se expide en dos (2) ejemplares del

	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO:BS-FO-044
		VERSION: 2
	MINUTA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: NOV 2018
		PAGINAS de 9

mismo tenor. Para constancia se firma en San José de Cúcuta, por el contratante a los **01 DIC 2025** y por el contratista a los **01 DIC 2025**

EL CONTRATANTE,

EL CONTRATISTA,

HERNANDO JOSE MORA GONZALEZ
Gerente ESE HUEM

JAVIER HUMBERTO GRANADOS VILLAMIZAR
C.C. 88.197.206 de Cúcuta

Revisó y Aprobó: Jorge Dávila Luna, Coordinador Contratación Bienes y Servicios
Proyectó: Angélica María Chararro Quintero, Abogada Contratación Bienes y Servicios